



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรม
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยพายัพ

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	16
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	19
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	39
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	65
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	68
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	69
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	77
รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง)	
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	135
	ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ภาคผนวก ข	141
	คำอธิบายรายวิชา
ภาคผนวก ค	170
	ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำรา รวมทั้งภาระการสอนอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการโรงแรม
ภาคผนวก ง	175
	ระเบียบมหาวิทยาลัยพายัพ ว่าด้วยกระบวนการพิจารณาความประพฤติและวินัยนักศึกษาเกี่ยวกับการสอบ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ภาคผนวก จ	181
	รายชื่อฐานข้อมูล รายชื่อหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ และโสตทัศนวัสดุของห้องสมุดกลางมีให้บริการ
ภาคผนวก ฉ	185
	คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 176/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ภาคผนวก ช	188
	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ภาคผนวก ซ	192
	ตารางแสดงการเปรียบเทียบเนื้อหาสาระสำคัญขององค์ความรู้ (Body of Knowledge) ตาม มคอ .1 มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา กับรายวิชาของหลักสูตรการจัดการโรงแรม

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรม
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ
คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25540531102719
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม
ภาษาอังกฤษ : BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION PROGRAM IN HOTEL
MANAGEMENT

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโรงแรม)
ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (การจัดการโรงแรม)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Hotel Management)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.B.A. (Hotel Management)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

ไม่มี
 มี โปรดระบุ

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี)
 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี)
 หลักสูตรปริญญาตรี (6 ปี)
 อื่น ๆ (ระบุ)

5.2 ประเภทของหลักสูตร

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
- ปริญญาตรีทางวิชาการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางวิชาการ
 - ตามมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.1) ระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
- ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางวิชาชีพ
 - ตามมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.1) ระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- หลักสูตรปริญญาตรีทางปฏิบัติการ
- ปริญญาตรีทางปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา)
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับนักศึกษาทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ
- อื่น ๆ

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
- เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น
- ชื่อสถาบัน
 - รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน
- เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น
- ชื่อสถาบัน ประเทศ

- รูปแบบของการร่วม

- ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า 2 สถาบัน)

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา) (ระบุ)
- อื่น ๆ (ระบุ)

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

กำหนดเปิดสอน ระบบทวิภาค

ภาคการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา.....

ระบบตรีภาค

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา.....

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

กำหนดเปิดสอน ระบบทวิภาค

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา.....

ระบบตรีภาค

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา.....

ปรับปรุงจากหลักสูตร ซึ่งบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554.

ปรับปรุงครั้งสุดท้าย เมื่อปีการศึกษา 2560

6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว เมื่อวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2564

ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการวิชาการ ในคราวประชุม ครั้งที่ 9/2564
เมื่อวันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

- ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการวิชาการสภามหาวิทยาลัยพายัพ ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 4 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยพายัพ ในคราวประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 อาชีพในธุรกิจโรงแรมที่พัก ธุรกิจภัตตาคาร ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
- 8.2 อาชีพในธุรกิจบริการ อาทิ ธุรกิจสปา ธุรกิจการบิน ธุรกิจจัดเลี้ยง
- 8.3 ประกอบธุรกิจเป็นของตนเองด้านการโรงแรม การท่องเที่ยว ธุรกิจบริการต่าง ๆ และอาชีพอิสระ
- 8.4 ประกอบกิจการด้านการจัดงานหรือนักจัดงานมืออาชีพในธุรกิจการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และนิทรรศการ (MICE)
- 8.5 ผู้ช่วยนักวิจัย/นักวิชาการในองค์กรต่าง ๆ ในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่มีบทบาทและเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการต่าง ๆ

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวบัตรประชาชน /PASSPORT ID	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิที่สำเร็จ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.
1	นาย ฐิติ ฐิติจำเริญพร	3-5099-0015X-XXX	อาจารย์	Ph.D.	BUSINESS ADMINISTRATION	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
				M.S.	HOSPITALITY ADMINISTRATION	JOHNSON & WALES UNIVERSITY, USA	2537
				บช.บ.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2531
2	นาย คมกฤต วงศ์นาง	3-5013-0030X-XXX	อาจารย์	MIL.	TOURISM INDUSTRY AND DEVELOPMENT	VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL, BELGIUM	2538
				MBA.	GENERAL	VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL, BELGIUM	2537
				บช.บ.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2534
3	นางสาว รวิพิมพ์ เสนาวงศ์	3-5099-0076X-XXX	อาจารย์	MBA.	HOSPITALITY MANAGEMENT & ENTREPRENEURSHIP	INSTITUTE FOR HOTEL BUSINESS AND ADMINISTRATION, SWITZERLAND	2543
				ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2539
4	นางจรงค์ศรี ค้าหน้อย	3-5015-0024X-XXX	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
				บช.ม.	บริหารธุรกิจ	วิทยาลัยโยนก	2541
				บช.บ.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2531
5	นายชาญชัย เมฆศิริ	3-5099-0075X-XXX	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
				บช.บ.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2534

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยพายัพ อ. เมือง จ. เชียงใหม่

11. สถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากสถานการณ์ของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในปัจจุบัน อุตสาหกรรมโรงแรมถือได้ว่าเป็นอุตสาหกรรมบริการที่มีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมเป็นอย่างมาก อีกทั้งเป็นอุตสาหกรรมที่รัฐบาลให้ความสำคัญเนื่องจากอุตสาหกรรมดังกล่าวมีบทบาทในการนำรายได้เงินตราต่างประเทศเข้าสู่ประเทศ เช่น โครงการเราเที่ยวด้วยกัน เป็นต้น ที่เป็นโครงการของภาครัฐเฉพาะกิจ เพื่อกระตุ้นการใช้จ่ายภาคประชาชนผ่านการท่องเที่ยวภายในประเทศ ช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนการสร้างงาน และฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศในองค์รวม โดยเฉพาะการเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจโรงแรมและที่พัก ธุรกิจขนส่ง และธุรกิจร้านอาหาร

จากการวิจัยของ สันติ ชัยศรีสวัสดิ์สุข (2563) คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กล่าวถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ทำให้เกิดความตื่นตัวทางด้านความมั่นคงปลอดภัยทางด้านสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้นว่า การท่องเที่ยวจะเน้นความหรูหรา (Luxury Tourism) มีความเฉพาะ มีความแตกต่างหลากหลายของการท่องเที่ยวมาก สังคมจะให้ความสำคัญกับการเว้นระยะห่างทางกายภาพ (Physical Distancing) เพิ่มขึ้น การให้บริการในสาขาการท่องเที่ยวในระยะต่อไปจะมีการแข่งขันสูงมากขึ้น ลูกจ้างที่ไม่ได้มีความชำนาญทางด้านการให้บริการท่องเที่ยวก็จะอยู่ในอุตสาหกรรมไม่ได้ในทางตรงกันข้าม ลูกจ้างที่มีความชำนาญ มีความสามารถทางด้านนี้ ก็จะได้รับผลตอบแทนที่ดี อาจจะมีสูงขึ้นด้วย ดังนั้น ถ้าลูกจ้างต้องการอยู่ในอุตสาหกรรมนี้ต่อไปเพื่อผลตอบแทนที่สูง ก็ต้องพัฒนาทักษะของตนให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ ซึ่งในส่วนของนี้ มาตรการช่วยเหลือในการปรับตัวของลูกจ้างก็จะต้องมีมาตรการสำหรับการพัฒนาทักษะที่จำเป็น รวมทั้งการพัฒนาทักษะใหม่เพื่อปรับเปลี่ยนไปสู่การจ้างงานในอุตสาหกรรมอื่นที่อาจจะเป็นความเชี่ยวชาญของลูกจ้าง ซึ่งมีทั้งการเพิ่มศักยภาพด้านทักษะ (Up-skilled) และการฟื้นฟูทักษะ (Re-skilled) ของแรงงานจากการศึกษาแนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศไทย ช่วงปี 2560 – 2564 ของสำนักสถิติเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีวัตถุประสงค์เพื่อคาดการณ์อุปทานของตลาดแรงงาน (Labor of Supply) ในประเทศไทย เพื่อเป็นฐานข้อมูลให้ทราบถึงแนวโน้มผู้ทำงานในประเทศ ให้ภาครัฐบาลและภาคเอกชนสำหรับใช้วางแผนหรือรองรับแรงงานที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านอาชีพ อุตสาหกรรม และระดับการศึกษาที่สำเร็จอย่างเหมาะสมกับสภาพการจ้างงานในปัจจุบันและความต้องการแรงงานในอนาคต พบว่า เมื่อพิจารณาแนวโน้มความต้องการแรงงานของตลาดแรงงานในแต่ละภาคอุตสาหกรรมตามประเภทกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ที่คาดว่าความต้องการแรงงานและการเข้าสู่ตลาดแรงงานมากที่สุด 1 ใน 3 อันดับแรก คือ การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 2.43 ล้านคน และเมื่อพิจารณาอัตราการเปลี่ยนแปลงของความต้องการแรงงานของอาชีพในอนาคต 5 ปี ช่วงปี 2560 – 2564 เปรียบเทียบกับปี 2569 ผลการคาดการณ์พบว่า อาชีพที่มีแนวโน้ม ความต้องการแรงงานมากที่สุด คือ พนักงานเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม และพนักงานผสมเครื่องดื่ม (บาร์เทนเดอร์) เพิ่มขึ้นร้อยละ 68.34 (จาก 3.48 แสนคน เป็น 5.86 แสนคน) เช่น กัปตันร้านอาหาร เจ้าหน้าที่จัดเลี้ยง เจ้าหน้าที่ต้อนรับห้องอาหาร บริกร หัวหน้าบริกร หัวหน้าพนักงานจัดเลี้ยง พนักงานเสิร์ฟ อาหารบนห้องพักของโรงแรม เป็นต้น

แนวโน้มความต้องการแรงงานส่วนใหญ่ยังเป็นผู้ที่ใช้แรงงานเข้มข้น (Labor Intensive) ดังนั้น ภาครัฐบาลควรพัฒนาให้แรงงานมีทักษะสูงขึ้น เพื่อเปลี่ยนเป็นแรงงานที่ใช้เครื่องจักรเป็นหลัก (Capital Intensive) หรือเป็น

แรงงานที่เข้าสู่อุตสาหกรรมแห่งอนาคตที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมที่ล้ำสมัย เป็นต้น ปัจจุบันอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวจะเป็นรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และเน้นคุณภาพ ด้วยการเปลี่ยนแปลงแนวทางการพัฒนา ภาคการท่องเที่ยวทั้งระบบ ที่มุ่งเน้นที่เชิงคุณภาพมากกว่าปริมาณ ทั้งแนวทางการส่งเสริมการลงทุน และรูปแบบ การท่องเที่ยวที่สนับสนุน และการติดตามประเมินผล พร้อมทั้งเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของเมืองรองและท้องถิ่นที่มี ศักยภาพ เพื่อกระจายรายได้ไปยังระดับท้องถิ่น ซึ่งความสำคัญของการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจะเป็นการ พัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตของคน (Human Capital) ด้วยการยกระดับทักษะ (Upskill) ปรับทักษะ (Reskill) และส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อรองรับอุตสาหกรรมและบริการที่จะเป็นเครื่องยนต์ทางเศรษฐกิจหลัก ตาม คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 เห็นชอบข้อเสนอของกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ข้อเสนอ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย : กลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New Engine of Growth) ภายใต้ หลักการ ประเทศไทยสามารถผลักดันการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ได้แก่ 5 อุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ (First S Curve) ประกอบด้วย อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next Generation Automotive) อุตสาหกรรม อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics) อุตสาหกรรมท่องเที่ยวรายได้ดีและกลุ่มท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ (Affluent Medical and Wellness Tourism) อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology) อุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร (Food for The Future) เพื่อสนองต่อบริบทที่เปลี่ยนแปลงใน อนาคตที่มีปัจจัยที่ต้องพิจารณา ดังนี้ การพัฒนาเครือข่ายเชิงระบบระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในรูปแบบที่เป็นทางการมากขึ้น แสดงความรับผิดชอบต่อภาคส่วนต่าง ๆ ต่อการผลิตกำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ชัดเจนในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ พันธกิจสัมพันธ์กับสังคมและชุมชน (University Social and Community Engagement) มีหลักการสำคัญ 4 ประการ คือ การร่วมคิดร่วมทำแบบ พันธมิตรและหุ้นส่วน เกิดประโยชน์ร่วมกันแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการให้ความรู้และเกิดการเรียนรู้ร่วมกันและเกิด ผลกระทบต่อสังคมและชุมชนที่ประเมินได้ รวมทั้งการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Education) ที่หมายถึง การจัดการศึกษาที่บูรณาการเวลาเรียนทั้งในสถาบันและในสถานประกอบการอย่าง เหมาะสม ก่อให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพระหว่างภาคทฤษฎีกับปฏิบัติอย่างสมบูรณ์ พร้อมในการทำงาน ตามความต้องการของตลาด และเสริมสร้างทักษะในการทำงานตามสาขาวิชาชีพที่ปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง ตามสถานการณ์ทางธุรกิจ

ทั้งนี้ ยุทธศาสตร์ไทยการขับเคลื่อนประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economic) พ.ศ. 2564 – 2569 ซึ่งเป็นวาระแห่งชาติของไทยสอดคล้องกับ SDGS (Sustainable Development Goals) วาระ ของโลก โดยยุทธศาสตร์โมเดล BCG มี 4 ข้อ คือ 1) การจัดสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ เพื่อ ความยั่งยืนของทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพ 2) การใช้จุดแข็ง อัตลักษณ์ และศักยภาพของพื้นที่ (ความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม) ความคิดสร้างสรรค์และเทคโนโลยี ยกกระดับ มูลค่าในห่วงโซ่การผลิตสินค้าและบริการให้สูงขึ้น เพื่อการพัฒนาชุมชนและเศรษฐกิจฐานราก 3) การใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ช่วยยกระดับอุตสาหกรรมให้สามารถแข่งขันได้และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ 4) สร้าง ภูมิคุ้มกันและความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

การเปลี่ยนแปลงของภาคธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ จากตลาดท่องเที่ยวที่เน้นปริมาณ มาเป็นการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและบริการที่มีมูลค่าสูง เน้นข้อมูลเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมภาคบริการ ให้เป็นไปตามข้อมูล BCG in Action : The New Sustainable Growth Engine โดยสำนักงานนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) ระบุว่า การขับเคลื่อนตามโมเดลนี้ได้สำเร็จ จะต้องมีการเตรียมกำลังคน ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ประกอบการ “6 กลุ่ม” ได้แก่ กลุ่มสตาร์ทอัพ กลุ่มผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม กลุ่มสมาร์ตฟาร์มเมอร์ กลุ่มผู้ให้บริการมูลค่าสูง กลุ่มผู้พัฒนาเทคโนโลยีขั้นสูง และกลุ่มผู้ประกอบการสร้างสรรค์ ทั้งยังเป็นโมเดลที่เรียกร้องให้ต้องสำรวจความเชื่อมโยงของแต่ละประเด็น (Interlinkage) ระหว่างกัน มองเชิงระบบและให้มีการบูรณาการการทำงาน (integrated) กับหลายภาคส่วน โดยคำนึงว่า การดำเนินการควรมีผลลัพธ์ที่สมดุลและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม

จากผลกระทบเชิงนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ที่จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนทิศทางการพัฒนาหลักสูตรให้มีเป้าหมายการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านบริหารธุรกิจ และด้านการจัดการโรงแรม ที่มีความสอดคล้องต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาของประเทศตามโมเดล BCG (Bio-Circular-Green Economy Model) ซึ่งเป็น ‘วาระแห่งชาติ’ ที่จะพาไทยไปสู่เป้าหมายของการเป็นประเทศที่มีรายได้สูงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs-Sustainable Development Goals) โดยเตรียมกำลังคนให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการทำงาน ทั้งการทำงานในภาคธุรกิจโรงแรม และการเป็นผู้ประกอบการได้ด้วยตนเอง ในกลุ่มสตาร์ทอัพ กลุ่มผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม กลุ่มผู้ให้บริการมูลค่าสูง และกลุ่มผู้ประกอบการสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นสี่กลุ่มสำคัญในหกกลุ่มผู้ประกอบการตาม โมเดล BCGs โดยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ได้พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของธุรกิจการโรงแรม การท่องเที่ยว และภาคบริการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการผลิตบัณฑิตที่สามารถตอบสนองสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคม ปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ดังนั้น สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว จึงขอเสนอการพัฒนาหลักสูตร ใหม่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโรงแรม) ที่มุ่งเน้นการบูรณาการศาสตร์ทางด้านบริหารธุรกิจและการจัดการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติที่ครอบคลุมองค์ความรู้ในด้านองค์การและการจัดการ กฎหมายธุรกิจ การตลาด การเงิน และการบัญชี เศรษฐศาสตร์ และศาสตร์ทางด้านบริการโรงแรม ได้แก่ การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งภาษาต่างประเทศ ความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมและสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม รวมถึงมีจรรยาบรรณวิชาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากการแลกเปลี่ยนและเคลื่อนย้ายทางวัฒนธรรม ทั้งในและต่างประเทศ ทำให้พฤติกรรมของลูกค้ำในอุตสาหกรรมบริการโรงแรมเปลี่ยนแปลงไป การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจมิติทางด้านวัฒนธรรมที่หลากหลายกับผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการวางแผนพัฒนาทางอุตสาหกรรมบริการโรงแรม และจากข้อมูลของสถาบันการวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) (ข้อมูลออนไลน์, 2563) ได้ระบุว่า การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของภาคธุรกิจและผู้บริโภค รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและห่วงโซ่อุปทานอาจทำให้เกิดกิจกรรมทางเศรษฐกิจใหม่ (New Normal) เกิดขึ้น เป็นผลกระทบของโควิด-19 ที่มีต่อภาคเศรษฐกิจส่งผลโดยตรงกับการจ้างงานในภาคบริการของประเทศไทย อีกทั้งการที่ภาครัฐมีนโยบายกระตุ้นการท่องเที่ยวด้วยอุปสงค์ในประเทศ และเพิ่มบทบาทของเศรษฐกิจฐานราก เช่น การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ด้วยเศรษฐกิจฐานราก เป็นต้น เพื่อเป็นแหล่งจ้างงานชุมชน และลดความเปราะบางของระบบเศรษฐกิจ หากประเทศไทยเกิดวิกฤตเศรษฐกิจ โดยคำนึงถึงมาตรฐานผ่อนคลายที่เหมาะสมภายใต้มาตรฐาน SHA (Safety and Health Administration) กำหนด อีกทั้งองค์การอนามัยโลก WHO ให้ความเห็นว่า โควิด-19 อาจกลายเป็นโรคประจำถิ่น (Endemic) ที่จะอยู่ร่วมกับคนไปตลอด เช่นเดียวกับโรคไข้เลือดออก ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินวิถีชีวิตรูปแบบใหม่ (New Normal) โดยเฉพาะการเพิ่มบทบาทด้านเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Transformation) ต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อรองรับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง เช่น การซื้อสินค้าออนไลน์ การแพทย์ทางไกล การศึกษาออนไลน์ การท่องเที่ยวเสมือนจริง เป็นต้น

ทั้งนี้ แรงงานภาคบริการจะต้องมีความยืดหยุ่น ในการปรับตัวให้เข้ากิจกรรมทางเศรษฐกิจรูปแบบใหม่โดยเร็ว (Digital Citizen) ดังที่หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ได้พัฒนาหลักสูตรนี้ เพื่อให้รองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของภาคธุรกิจในยุคเศรษฐกิจวิถีใหม่ปกติ (New Normal Economy) และผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสนองต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ได้อย่างเหมาะสม

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไป และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรมท่องเที่ยววิถีใหม่ (New Normal Tourism) เกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรหรือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการโรงแรม ตลอดจนมีการเพิ่มมาตรฐานการปฏิบัติในการให้บริการตามมาตรฐานวิชาชีพ และการดูแลสุขภาพองค์รวมของผู้ให้บริการและใช้บริการหลังวิกฤติการณ์โรคระบาด โควิด-19 (Post Pandemic Covid-19 Crisis) ดังนั้นสาขาฯ จึงทำการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการโรงแรม โดยมุ่งเน้นการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ มีทักษะความเชี่ยวชาญและสามารถวิเคราะห์แก้ไขปัญหาด้านการจัดการโรงแรม รวมทั้งเป็นบุคลากรที่สามารถทำงานท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว และเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันของประเทศ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม มีความพร้อมด้านทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน และปัจจัยเกื้อหนุนอื่น ๆ เช่น บ้านพักน่านาชาติภราดรภาพเป็นสถานที่สำหรับฝึกปฏิบัติการด้าน

การจัดการโรงแรม ทั้งแผนกต้อนรับ แผนกแม่บ้าน และแผนกครัว ภัตตาคารบุขนาคเป็นสถานที่เรียนและฝึกปฏิบัติการแผนกอาหารและเครื่องดื่ม และแผนกครัว ห้องปฏิบัติการเสมือนจริง (HTM Room Operation Lab) เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการห้องพัก งานบริการส่วนหน้าและการดำเนินงานแม่บ้าน บริษัททัวร์จำลอง LET'S GO TRAVEL เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการด้านธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และธุรกิจการบิน ห้องประชุมสัมมนาต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการจัดเลี้ยง นอกจากนี้ หลักสูตรได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับผู้ประกอบการโรงแรมเครือเดอะเชียงใหม่ (The Chiang Mai Hotel Group) ให้เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพภายนอกสถาบันในระหว่างที่เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติในสถานประกอบการจริง เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เกิดทักษะในการทำงานก่อนออกไปปฏิบัติรายวิชาสหกิจศึกษาและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ อีกทั้งมีเครือข่ายสถานประกอบการ หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ที่เคยส่งนักศึกษาฝึกสหกิจศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

การปรับปรุงหลักสูตรนี้ ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 ที่มุ่งพัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีความพร้อมทำงานด้านการจัดการโรงแรมที่สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมโรงแรมอย่างครบวงจร พร้อมประกอบอาชีพในระดับนานาชาติ เนื้อหาสาระสำคัญของทั้งหลักสูตรเน้นการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องให้เกิดสมรรถนะอาชีพด้านการโรงแรมระดับมาตรฐานสากล และระดับภูมิภาคอื่นของโลก ด้วยการเรียนรู้จากภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในสถานการณ์จริงในรูปแบบสหกิจศึกษา และเป็นนักบริหาร ที่มีความรู้และทักษะวิชาชีพในการดำเนินงานในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรใหม่โดยคำนึงถึงพันธกิจของมหาวิทยาลัย กล่าวคือ การผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีจริยธรรมและคุณธรรม รู้จักวิจัยแสวงหาความรู้ใหม่ บริการรับใช้สังคม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยยึดมั่นใน “สัจจะ-บริการ” อันเป็นปณิธานของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม เป็นหลักสูตรที่สอดคล้องและสนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยพายัพ คือ “แหล่งเรียนรู้สากล พัฒนาคมนสู่พลเมืองโลก” โดยมหาวิทยาลัยพายัพมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปและเป็นสากล เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และปัญญา ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการพัฒนาคมนสู่พลเมืองโลก ด้วยการปลูกฝังและพัฒนาคมนให้มีสมรรถนะความเป็นสากล ทั้งทางวิชาการ วิชาชีพ และวิชาชีพชีวิต เพื่อการดำรงชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคมโลกอย่างสันติสุข

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม มุ่งผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับ อัตลักษณ์ของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยพายัพ คือ “คุณธรรมนำใจ รับผิดชอบต่อสังคม วิชาการก้าวหน้า พัฒนาสู่สากล” นอกจากนี้ยังตอบสนองการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะบริหารธุรกิจ คือ มีความรู้ ความสามารถ มีความคิดสร้างสรรค์ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจอย่างมืออาชีพ มีพื้นฐานด้านการวิจัยและการใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

ได้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ มีคุณธรรม และจริยธรรมในวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ สร้างคุณค่าร่วมกับสังคม รู้จักตนเอง และมีความสามารถในการปรับตัวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม มีความพร้อมด้าน ทรัพยากรสนับสนุน การเรียนการสอน และปัจจัยเกื้อหนุนอื่น ๆ เช่น บ้านพักนานาชาติมาตรฐานภาพเป็นสถานที่สำหรับฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการโรงแรม ทั้งแผนกต้อนรับ แผนกแม่บ้าน และแผนกครัว ภัตตาคารบุขนาคเป็นสถานที่เรียนและฝึกปฏิบัติการแผนกอาหารและเครื่องดื่ม และแผนกครัว ห้องปฏิบัติการเสมือนจริง (HTM Room Operation Lab) เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการงานแม่บ้าน บริษัททัวร์จำลอง LET'S GO TRAVEL เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการด้านธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และธุรกิจการบิน ห้องประชุมสัมมนาต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการจัดเลี้ยง นอกจากนี้ หลักสูตรได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับผู้ประกอบการโรงแรมเครือเดอะเซียงใหม่ ให้เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพภายนอกสถาบันในระหว่างที่เรียน เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติในสถานประกอบการจริง เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เกิดทักษะในการทำงานก่อนออกไปฝึกสหกิจศึกษาและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ อีกทั้งมีเครือข่ายสถานประกอบการ หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ที่เคยส่งนักศึกษาฝึกสหกิจศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นของสถาบัน

- ไม่มีความสัมพันธ์
- มีความสัมพันธ์ ดังนี้

13.1 รายวิชาในหลักสูตร ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

- ก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จัดการเรียนการสอนโดยสำนักศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต
- ข) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 27 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ที่บริหารจัดการโดยคณะวิชาอื่น

ลำดับ	ชื่อรายวิชา	คณะ/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/ หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
1	กม. 102 กฎหมายธุรกิจ	คณะนิติศาสตร์
2	บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ	คณะบัญชีและธุรกิจดิจิทัล

2) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ที่บริหารจัดการโดยคณะบริหารธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อรายวิชา	คณะ/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/ หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
1	บธ. 101 องค์การและการจัดการ	คณะบริหารธุรกิจ
2	บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	คณะบริหารธุรกิจ
3	บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ
4	บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ
5	บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	คณะบริหารธุรกิจ
6	บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ
7	บธ. 209 การเงินธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ก) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

ไม่มี

ข) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

ลำดับ	ชื่อรายวิชา	คณะ/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/หน่วยงาน ที่มาเรียน/ต้องเรียนกับสาขาวิชาอื่น
1	รร. 351 การจัดการครัวและการประกอบอาหาร	- สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจอาหาร - สาขาวิชาการจัดการและการเป็น ผู้ประกอบการ

ค) กลุ่มวิชาเอกเลือก

ลำดับ	ชื่อรายวิชา	คณะ/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/หน่วยงาน ที่มาเรียน/ต้องเรียนกับสาขาวิชาอื่น
1	รร. 316 การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม	- สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจอาหาร
2	รร. 356 อาหาร ASEAN+3	- สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจอาหาร
3	รร. 361 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม	- สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจอาหาร - สาขาวิชาการจัดการและการเป็น ผู้ประกอบการ
4	รร. 363 ศิลปะการปรุงกาแฟ	- สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจอาหาร - สาขาวิชาการจัดการและการเป็น ผู้ประกอบการ
5	รร. 272 การนวดผ่อนคลาย	- สาขาวิชาการจัดการและการเป็น ผู้ประกอบการ
6	รร.311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก	- สาขาวิชาการจัดการและการเป็น ผู้ประกอบการ

7	รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง	- สาขาวิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ
8	รร. 323 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์	- สาขาวิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ
9	รร. 352 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	- สาขาวิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ
10	รร. 353 ขนมอบและขนมไทย	- สาขาวิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ
11	รร. 354 อาหารวิวัฒนาการ	- สาขาวิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดต่อกับผู้ประสานงาน และ/หรือ อาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ กลุ่มวิชาเอกบังคับ และกลุ่มวิชาเอกเลือก เพื่อวางแผนและจัดแผนการศึกษาร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อให้แผนการศึกษามีความเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน และมีการจัดเรียงลำดับของรายวิชาที่เรียนอย่างเหมาะสม โดยก่อนเปิดภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ จะต้องรับผิดชอบจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4) โดยเลือกใช้กลยุทธ์การสอน วิธีการวัดและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของรายวิชา และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ/หรือ มคอ.6) ให้แก่สาขาวิชาต้นสังกัดของนักศึกษาได้รับทราบข้อมูล

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

บูรณาการองค์ความรู้ด้านการจัดการโรงแรม ที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของภาคธุรกิจและสังคม นำไปสู่การปฏิบัติในวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม เป็นหลักสูตรวิชาชีพที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การจัดการโรงแรม รวมถึงวิทยาการที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในระดับมาตรฐานสากล เพื่อให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ในวิชาชีพ ให้เป็นบัณฑิตที่มีความสามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กรที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- สัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการอุดมศึกษาของชาติ
- สอดคล้องกับปรัชญาการอุดมศึกษา
- สอดคล้องกับปรัชญาของสถาบันฯ
- สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการ สาขาวิชาการโรงแรม
- สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ
- เน้นการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

หลักสูตรได้กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิต ดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ทางด้านการจัดการโรงแรม และด้านบริหารธุรกิจ
2. มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานทางด้านการให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมในระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และสามารถปรับตัวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม

4. สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและท้องถิ่น มีจิตสำนึก ยึดมั่นในสัจจะและบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome : PLOs)

PLO 1: มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ทางด้านการจัดการโรงแรม และด้านบริหารธุรกิจ

PLO 2: มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานทางด้านการให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมในระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO 3: มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และสามารถปรับตัวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม

PLO: 4 สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและท้องถิ่น มีจิตสำนึก ยึดมั่นในสัจจะและบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของหลักสูตร	1) พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการจัดการโรงแรม มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 2) บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 3) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	1) หลักสูตรได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยพายัพ 2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร 3) รายงานการประชุมคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ สาขาวิชาการจัดการโรงแรม 4) รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการโรงแรม	1) ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการด้านอุตสาหกรรมการโรงแรมทางธุรกิจของผู้ประกอบการ 2) ประเมินผลวิชาการฝึกปฏิบัติทางการจัดการโรงแรม หรือประเมินผลวิชาสหกิจศึกษา	1) จำนวนคณาจารย์ที่เข้าร่วมการสัมมนา/อบรมทางด้านวิชาการ/วิชาชีพ 2) รายงานความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ในด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต
ปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบการปรับปรุงทุก ๆ 5 ปี	1) มีการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน 2) มีการศึกษาภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 3) มีการประเมินความพึงพอใจในคุณภาพบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต	1) รายงานผลการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน 2) รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 3) รายงานความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ในด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

มหาวิทยาลัยพายัพจัดการศึกษาในระบบการศึกษา เป็นระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษามีภาคการศึกษาบังคับ 2 ภาค คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ มีระยะเวลาศึกษา 8 สัปดาห์ หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

มีภาคฤดูร้อน

ไม่มีภาคฤดูร้อน แต่อาจจัดให้มีการเรียนการสอนตามความจำเป็น

ไม่มีภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มีการจัดการศึกษาระบบอื่น นอกเหนือจากระบบทวิภาค

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

กรณี: หลักสูตรไทย

ภาคการศึกษา	ระยะเวลาตามปฏิทิน (โดยประมาณ)	เวลาสัปดาห์
ภาคการศึกษา 1	มิถุนายน – ตุลาคม	15
ภาคการศึกษา 2	พฤศจิกายน – มีนาคม	15

2.1.2. วัน-เวลา

วัน – เวลาราชการปกติ

นอกวัน – เวลาราชการ (โปรตรอบุ)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา แบ่งออกเป็น

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- ตามเกณฑ์มาตรฐาน คือ เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ตามเกณฑ์มาตรฐาน คือ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา
- กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติต้องมีความสามารถทางภาษาอังกฤษ และ/หรือ ภาษาไทยผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย และ/หรือ ที่คณะวิชา และ/หรือ ที่หลักสูตรกำหนด
- เป็นผู้มีความประพฤติดี
- เป็นผู้มีความสุขภาพสมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวอันเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

ข. คุณสมบัติเฉพาะทาง

- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม (โปรดระบุ)
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเฉพาะ (เช่น เฉพาะนักบริหาร เฉพาะข้าราชการ) (โปรดระบุ)

ค. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษากรณีหลักสูตรแบบก้าวนำทางวิชาการ

- ตามเกณฑ์คุณสมบัติทั่วไป ข้อ ก. และ
- มีคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือ จากการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญาไม่น้อยกว่า 3.50 จาก ระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และ
- มีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำไม่น้อยกว่า 3.50 ทุกภาคการศึกษาหากภาคการศึกษาใดมีผลการเรียนต่ำกว่า 3.50 จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวนำ

2.2.2 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- คัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)
- คัดเลือกตามระบบและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยพายัพ เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) ปัญหาเรื่องการปรับตัว เนื่องจากนักศึกษาต้องเผชิญกับสภาพแวดล้อมที่แปลกใหม่และไม่คุ้นเคย ทั้งในเรื่องของกฎระเบียบ วัฒนธรรมองค์กร รูปแบบการเรียนการสอนและกิจกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ตลอดจนการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย นักศึกษาจึงจำเป็นต้องเรียนรู้และอาศัย

ระยะเวลาในการปรับตัว นอกจากนี้ยังมีนักศึกษาบางส่วนที่ไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียน
ขาดเป้าหมายในชีวิต จนทำให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

- 2) ปัญหาด้านวิชาการ นักศึกษาขาดทักษะด้านภาษาอังกฤษ ทำให้นักศึกษาไม่สามารถลงเรียนตามแผน
การศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) จัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำนักศึกษา
ในเรื่องของการเรียน การทำกิจกรรมต่าง ๆ และการปรับตัว รวมทั้งชี้แจงกฎระเบียบต่าง ๆ ของ
มหาวิทยาลัย
- 2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในระดับสาขาวิชา คณะวิชา และ
มหาวิทยาลัย มีการจัดปฐมนิเทศ และมีการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยเป็นกิจกรรมรวมนักศึกษา
ทุกชั้นปีของสาขาวิชาอย่างน้อย 1 กิจกรรมต่อปีการศึกษา เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต การ
วางเป้าหมายในชีวิต การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน การทำงานเป็นทีมความคิดสร้างสรรค์
และความเป็นผู้นำ
- 3) จัดทำโครงการสอนเสริมภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการโรงแรม

ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม (HH)

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	100	100	100	100	100
ชั้นปีที่ 2		100	100	100	100
ชั้นปีที่ 3			100	100	100
ชั้นปีที่ 4				100	100
รวม	100	200	300	400	500
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	100	100

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1. งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายรับ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าเล่าเรียน	7,120,000	14,240,000	21,360,000	28,480,000	28,480,000
ค่าบำรุงการศึกษา	1,200,000	2,400,000	3,600,000	4,800,000	4,800,000
ค่าธรรมเนียม	220,000	420,000	620,000	820,000	820,000
ค่าเบ็ดเตล็ด	350,000	360,000	370,000	380,000	380,000
รวมรายรับ	8,890,000	17,420,000	25,950,000	34,480,000	34,480,000

หมวด	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ก. งบดำเนินการ					
1. เงินเดือน	2,255,600.00	2,255,600.00	2,255,600.00	2,255,600.00	2,255,600.00
2. เงินประจำตำแหน่ง	48,000.00	48,000.00	48,000.00	48,000.00	48,000.00
3. ค่าตอบแทน	54,000.00	54,000.00	54,000.00	54,000.00	54,000.00
4. ค่างานบริหารทั่วไป	264,000.00	264,000.00	264,000.00	264,000.00	264,000.00
5. ค่าสวัสดิการ (ค่ารักษาพยาบาล)	37,770.00	37,770.00	37,770.00	37,770.00	37,770.00
6. ค่าวิชาการ (งบสัมมนา)	9,600.00	9,600.00	9,600.00	9,600.00	9,600.00
7. ค่าการบริการนักศึกษา (งบบุคลากร)	219,600.00	439,200.00	658,800.00	878,400.00	878,400.00
8. ทุนการศึกษา					
รวม (ก)	2,888,570.00	3,108,170.00	3,327,770.00	3,547,370.00	3,547,370.00
ข. งบลงทุน					
ค่าวัสดุสำนักงานและค่าบำรุงรักษา	32,773.45	32,773.45	32,773.45	32,773.45	32,773.45
ค่าทรัพย์สินต่างๆ	39,616.00	39,616.00	39,616.00	39,616.00	39,616.00
รวม (ข)	72,389.45	72,389.45	72,389.45	72,389.45	72,389.45
รวม (ก) + (ข)	2,960,959.45	3,180,559.45	3,400,159.45	3,619,759.45	3,619,759.45
จำนวนนักศึกษา	100	200	300	400	400
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	29,609.59	15,902.80	11,333.86	9,049.40	9,049.40

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ ระบุ แบบผสมผสาน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา

มหาวิทยาลัยพายัพรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสาร ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

ระยะเวลาการศึกษา 3.5 ปี

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสาระการบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดชีวิต	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสาระก้าวทันโลก	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร	จำนวน	12	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	จำนวน	27	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	จำนวน	34	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2.3.1 วิชาเอกเลือกภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.3.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	จำนวน	6	หน่วยกิต
- ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 ความหมายของรหัสประจำรายวิชา

ความหมายของรหัสประจำรายวิชา รหัสวิชาประกอบด้วย ตัวอักษรแบ่งกลุ่มวิชา ตามด้วยตัวเลข 3 หลัก ดังนี้

1) อักษรย่อ

รร. หมายถึง การจัดการโรงแรม

HH หมายถึง Hotel Management

2) ตัวเลข ประกอบด้วยเลข 3 หลัก ได้แก่ เลขหลักร้อย เลขหลักสิบ และเลขหลักหน่วย ดังนี้

2.1) เลขหลักร้อย หมายถึง ชั้นปีที่เรียน

2.2) เลขหลักสิบ หมายถึง กลุ่มวิชาในสาขา

- 0 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับแกนธุรกิจ
- 1 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับวิชาการโรงแรม
- 2 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับวิชาการท่องเที่ยว
- 3 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
- 4 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับวิชาภาษาต่างประเทศ
- 5 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับวิชาอาหารและเครื่องดื่ม
- 6 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับวิชาการจัดการธุรกิจสปา
- 7 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับวิชาธุรกิจสร้างสรรค์
- 9 กลุ่มวิชาเกี่ยวกับการสัมมนา การฝึกปฏิบัติ และสหกิจศึกษา

2.3) เลขหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชา

หลังตัวเลขประจำรายวิชาเป็นตัวเลขแสดงจำนวนหน่วยกิต กำหนดตามรูปแบบ ดังนี้ จำนวนหน่วยกิต (จำนวนชั่วโมงบรรยาย-จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ-จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง)

3.1.3.2 รายวิชาบังคับก่อน

รายวิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาที่จะลงทะเบียนวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน จะต้องผ่านการเรียนในรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชานั้น โดยนักศึกษาจะผ่านการเรียนและการประเมินผลรายวิชาบังคับก่อน โดยได้อักษรระดับคะแนน A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D หรืออักษร P, CE, CS, CT และ CP

3.1.3.3 รายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย 4 กลุ่มสาระ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------------|------------------|
| 1.1 กลุ่มสาระการบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม | จำนวน 4 รายวิชา |
| 1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดชีวิต | จำนวน 5 รายวิชา |
| 1.3 กลุ่มสาระก้าวทันโลก | จำนวน 7 รายวิชา |
| 1.4 กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร | จำนวน 10 รายวิชา |

1.1 กลุ่มสาระการบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 6 หน่วยกิต

1.1.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

ศท.181 สัจจะและบริการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(GE 181 Truth and Service)

1.1.2 รายวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

ศท.182 พลเมือง ธรรมภิบาล กับสันติภาพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(GE 182 Citizenship Good Governance and Peace)

ศท.1801 คริสต์จริยธรรมเกี่ยวกับเพศ (GE 1801 Christian Sexual Ethics)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.1802 กฎหมายในชีวิตประจำวัน (GE 1802 Laws in Everyday Life)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดชีวิต

จำนวน 6 หน่วยกิต

1.2.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

ศท.191 สุขภาพดี นิวนอร์มัล (GE 191 New Normal Healthiness)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
---------------------------------------------------------------	--------------------

1.2.2 รายวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

ศท.192 การคิดแบบองค์รวม (GE 192 Holistic Thinking)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.193 การวิเคราะห์และตัดสินใจ (GE 193 Analysis and Decision Making)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.1901 จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน (GE 1901 Psychology for Daily Life)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.1902 อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม (GE 1902 Food for Health and Beauty)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

1.3 กลุ่มสาระก้าวหน้าทั่วโลก

จำนวน 6 หน่วยกิต

1.3.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

ศท.144 เทคโนโลยีสีเขียว (GE 144 Green Technology)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
------------------------------------------------------	--------------------

1.3.2 รายวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

ศท.1401 การเป็นผู้ประกอบการในศตวรรษที่ 21 (GE 1401 Entrepreneurship in 21st Century)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.1402 ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน (GE 1402 Artificial Intelligence in Daily Life)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.1403 รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล (GE 1403 Digital Technology Literacy)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.1404 การบริหารความมั่งคั่งโดยหุ้นและสินทรัพย์ดิจิทัล (GE 1404 Wealth management by Stock and Digital Assets)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
ศท.1405 เทคโนโลยีดนตรีสำหรับบุคคลทั่วไป (GE 1405 Music Technology for Non-musicians)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

ศท.1406 ความเป็นพลเมืองดิจิทัล 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1406 Digital Citizenship)

1.4 กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต

1.4.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

ศท.138 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 138 English for Communication in Multicultural Societies)

1.4.2 รายวิชาเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

ศท.127 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 127 Thai for Communication in the Digital Age)

ศท.137 ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนและการนำเสนอเชิงวิชาการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 137 Academic Writing and Presentation Skills)

ศท.139 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 139 Listening and Speaking English for Communication)

ศท.231 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 231 English for Career)

ศท.173 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 173 Korean for Daily Communication)

ศท.1501 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1501 Chinese for Daily Communication)

ศท.1601 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1601 Japanese for Daily Communication)

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 27 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 27 หน่วยกิต

กม. 102 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(LA 102 BUSINESS LAW)

บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS)

บธ. 101 องค์กรและการจัดการ (BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (BA 201 PRODUCTION AND OPERATION MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ (BA 202 BUSINESS TAXATION)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (BA 203 BUSINESS ECONOMICS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 204 พฤติกรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (BA 204 ORGANIZATIONAL BEHAVIOR AND HUMAN RESOURCE MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ (BA 205 TECHNOLOGIES IN BUSINESS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 209 การเงินธุรกิจ (BA 209 BUSINESS FINANCE) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน 34 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 34 หน่วยกิต

รร.131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว (HH 131 INTRODUCTION TO HOTEL AND TOURISM INDUSTRY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 212 การบัญชีเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจโรงแรม (HH 212 ACCOUNTING FOR HOTEL BUSINESS DECISION MAKING)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว (HH 231 DIGITAL MARKETING FOR HOTEL AND TOURISM BUSINESS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ (HH 232 TOURIST BEHAVIOR AND SERVICE PSYCHOLOGY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 233 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว (HH 233 RESEARCH METHODS FOR HOTEL AND TOURISM)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก (HH 311 ROOM OPERATION AND MANAGEMENT)	4 (2-4-6) หน่วยกิต
รร. 351 การจัดการครัวและการประกอบอาหาร (HH 351 KITCHEN MANAGEMENT AND FOOD PRODUCTION)	3 (2-2-5) หน่วยกิต

รร. 352 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (HH 352 FOOD AND BEVERAGE SERVICE AND MANAGEMENT)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม (HH 411 STRATEGIC MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ.101, บธ.102)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 412 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจที่พักอย่างรับผิดชอบ (HH 412 ACCOMMODATION BUSINESS PLANING AND RESPONSIBLE DEVELOPMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม (HH 494 HOTEL OPERATIONS)	3 (2-2-5) หน่วยกิต

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชาเอกเลือกภาษาต่างประเทศ จำนวน 15 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเอกเลือกความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

2.3.1 นักศึกษาจะต้องศึกษาในวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

รร. 241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (HH 241 ENGLISH COMMUNICATION FOR TOURISM INDUSTRY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการให้ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว (HH 242 ENGLISH CONVERSATION FOR TOURISM INFORMATION)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจการบิน (HH 243 ENGLISH COMMUNICATION FOR AIRLINE BUSINESS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง (HH 244 ENGLISH COMMUNICATION FOR FOOD AND BEVERAGE AND CATERING SERVICES)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจไมซ์ (HH 245 ENGLISH COMMUNICATION FOR MICE BUSINESS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 1 (HH 341 ENGLISH COMMUNICATION FOR HOTEL BUSINESS I)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 2 (HH 342 ENGLISH COMMUNICATION FOR HOTEL BUSINESS II) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา รร. 341)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

รร. 343 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการตลาดและการขายสำหรับอุตสาหกรรมบริการ
3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 343 ENGLISH CONVERSATION FOR MARKETING COMMUNICATION AND SALES FOR
HOSPITALITY INDUSTRY)

2.3.2 นักศึกษาสามารถเลือกเรียนในรายวิชาจากกลุ่มวิชาเอกเลือก วิชาความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (15 หน่วยกิต)

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาสนใจเฉพาะได้ 1 กลุ่มจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียน
เฉพาะรายวิชาจากกลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะใด ๆ ที่เปิดในสาขาวิชาฯ ให้ครบ 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการโรงแรม

รร. 312 การจัดการและการดำเนินงานฮอสพิเทล 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 312 HOSPITEL OPERATIONS AND MANAGEMENT)

รร. 313 ศิลปะการจัดดอกไม้ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 313 FLOWER ARRAGEMENT)

รร. 314 บัตเลอร์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 314 BUTLER)

รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 315 BANQUET AND CATERING MANAGEMENT)

รร. 413 การจัดการอีเวนต์สำหรับธุรกิจโรงแรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 413 EVENT MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS)

รร. 491 การศึกษาเอกเทศทางการจัดการโรงแรม 3 (1-4-4) หน่วยกิต
(HH 491 INDEPENDENT STUDY IN HOTEL MANAGEMENT)

รร. 492 การสัมมนาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 492 SEMINAR IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT)

รร. 493 หัวข้อคัดสรรทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 493 SELECTED TOPICS IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT)

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านอาหารและเครื่องดื่ม

รร. 353 การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 353 FOOD AND BEVERAGE COST CONTROL)

รร. 354 ขนมอบและขนมไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 354 BAKERY AND THAI DESSERT)

รร. 355 อาหารวิวัฒนาการ (HH 355 FUSION FOOD)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 356 อาหารตะวันตก (HH 356 WESTERN CUISINE)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 357 อาหารอาเซียน+3 (HH 357 ASEAN+3 CUISINE)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 358 อาหารไทย (HH 358 THAI CUISINE)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม (HH 359 BAR AND BEVERAGE MANAGEMENT)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และการบริการ (HH 3510 WINE AND SERVICES)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ (HH 3511 COFFEE BREWING ART)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
กอ. 112 การถนอมและการแปรรูปอาหาร (FM 112 FOOD PRESERVATIVE AND PROCESSING)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
กอ. 316 อาหารวิวัฒนาการและอาหารโมเลกุล (FM 316 FUSION FOOD AND GASTRONOMY)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสปา	
รร. 261 การจัดการและการดำเนินธุรกิจสปา (HH 261 SPA OPERATION AND MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 262 การนวดผ่อนคลาย (HH 262 MASSAGE THERAPY)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 263 การนวดไทย (HH 263 THAI MASSAGE)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 264 สุคนธ์บำบัด (HH 264 AROMATHERAPY)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 265 การตลาดและการสร้างแบรนด์ธุรกิจสปา (HH 265 SPA MARKETING AND BRANDING)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการท่องเที่ยว

รร. 221	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (HH 221 LOGISTICS FOR TOURISM INDUSTRY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 222	การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและนิทรรศการ (HH 222 MEETING INCENTIVE CONVENTION AND EXHIBITION MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 321	หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ (HH 321 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 322	ธุรกิจการบิน (HH 322 AIRLINE BUSINESS)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 323	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (HH 323 HEALTH TOURISM)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 324	การจัดการท่องเที่ยวเสมือนจริง (HH 324 VIRTUAL REALITY TOURISM)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 421	การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (HT 421 CREATIVE TOURISM)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 422	การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (HH 422 CRISIS MANAGEMENT IN TOURISM INDUSTRY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 423	การท่องเที่ยวโดยชุมชน (HH 423 COMMUNITY BASED TOURISM)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 424	การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (HH 424 TOURIST DESTINATION PLANNING AND DEVELOPMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสร้างสรรค์ (New S Curve)

รร. 271	การจัดการนวัตกรรม (HH 271 INNOVATION MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 371	ศิลปะการตกแต่งอาหาร (HH 371 FOOD STYLING)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 372	การออกแบบอาหาร (HH 372 FOOD DESIGN)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 471	นวัตกรรมการจัดการบริการ (HH 471 SERVICE INNOVATION MANAGEMENT)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 472	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรมบริการ (HH 472 INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATION FOR SERVICE INDUSTRY)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
กจ. 222	ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์และการบริหารทีมงาน	3 (3-0-6) หน่วยกิต

(MG 222 STRATEGIC LEADERSHIP AND TEAM MANAGEMENT)

กจ. 331 ธุรกิจและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(MG 331 BUSINESS AND TRADITIONAL WISDOM)

กจ. 332 การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(MG 332 ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION)

กจ. 335 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(MG 335 FAMILY BUSINESS MANAGEMENT)

กจ. 435 การประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(MG 435 SOCIAL ENTERPRISE ENTREPRENEURSHIP)

2.4 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ (จำนวน 6 หน่วยกิต)

นักศึกษาจะต้องศึกษาผ่านรายวิชาในหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

รร. 496 สหกิจศึกษา 6 (0-40-20) หน่วยกิต

(HH 496 CO-OPERATIVE EDUCATION)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพายัพ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพหรืออยู่ในความสนใจ (กรณีเป็นนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน สามารถเลือกศึกษารายวิชาที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพหรืออยู่ในความสนใจ และสามารถนำมาเทียบโอน ตามประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้)

หลักสูตรวิชาโท สาขาวิชาการจัดการโรงแรม

เงื่อนไขในการเรียนวิชาโท สาขาวิชาการจัดการโรงแรม

นักศึกษาที่เลือกศึกษาสาขาวิชาการจัดการโรงแรมเป็นวิชาโท จะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยศึกษารายวิชาบังคับสำหรับวิชาโท จำนวน 9 หน่วยกิต เลือกศึกษารายวิชาเลือกที่สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว เปิดสอนในกลุ่มวิชาเอกเลือกการโรงแรม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต นักศึกษาที่จะจบหลักสูตรโดยมีวิชาโทจะต้องมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาโท ไม่น้อยกว่า 2.00

โครงสร้างหลักสูตร

1. รายวิชาบังคับ

นักศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 9 หน่วยกิต

รร.131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว (HH 131 INTRODUCTION TO HOTEL AND TOURISM INDUSTRY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว (HH 231 DIGITAL MARKETING FOR HOTEL AND TOURISM BUSINESS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ (HH 232 TOURIST BEHAVIOR AND SERVICE PSYCHOLOGY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

2. รายวิชาเลือก

นักศึกษาจะต้องเลือกศึกษารายวิชาจากกลุ่มวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้

รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว (HH 221 LOGISTICS FOR TOURISM INDUSTRY)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและนิทรรศการ (HH 222 MEETING INCENTIVE CONVENTION AND EXHIBITION MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง (HH 315 BANQUET AND CATERING MANAGEMENT)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ (HH 321 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 322 ธุรกิจการบิน (HH 322 AIRLINE BUSINESS)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (HH 323 HEALTH TOURISM)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 354 ขนมอบและขนมไทย (HH 354 BAKERY AND THAI DESSERT)	3 (2-2-5) หน่วยกิต

รร. 356 อาหารตะวันตก (HH 356 WESTERN CUISINE)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม (HH 359 BAR AND BEVERAGE MANAGEMENT)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และการบริการ (HH 3510 WINE AND SERVICES)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ (HH 3511 COFFEE BREWING ART)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 261 การจัดการและการดำเนินงานสปา (HH 261 SPA OPERATION AND MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
รร. 262 การนวดผ่อนคลาย (HH 262 MASSAGE THERAPY)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 371 ศิลปะการตกแต่งอาหาร (HH 371 FOOD STYLING)	3 (2-2-5) หน่วยกิต
รร. 372 การออกแบบอาหาร (HH 372 FOOD DESIGN)	3 (2-2-5) หน่วยกิต

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
1	ศท. 144 เทคโนโลยีสีเขียว ศท. 191 สุขภาพดี นวัตกรรม ศท. xxx กลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดชีวิต (ศท. 1902) ศท. xxx กลุ่มสาระก้าวหน้าทันโลก (ศท. 1401) กม. 102 กฎหมายธุรกิจ บธ. 101 องค์กรและการจัดการ	3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6)	ศท. 138 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม ศท. 181 สัจจะและบริการ ศท. xxx กลุ่มสาระบ่มเพาะคุณธรรมจริยธรรม (ศท. 182) ศท. xxx กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร บข. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ รร. 131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6)
	รวม	18	รวม	18
2	ศท. xxx กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ บธ. 204 พฤติกรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิชาเอกเลือกภาษา 1	3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6)	บธ. 202 การภาาวิชาการธุรกิจ บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ กท. 209 การเงินธุรกิจ รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ รร. 233 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิชาเอกเลือกภาษา 2	3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (3-0-6) 3 (2-2-5) 3 (3-0-6)
	รวม	18	รวม	18
3	รร. 212 การบัญชีเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจโรงแรม รร. 351 การจัดการครัวและการประกอบอาหาร รร. 352 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม วิชาเอกเลือกภาษา 3 วิชาเอกเลือก 1 วิชาเอกเลือก 2	3 (3-0-6) 3 (2-2-5) 3 (2-2-5) 3 (3-0-6) 3 (xxx) 3 (xxx)	ศท. xxx กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร รร. 311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก รร. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม วิชาเอกเลือก 3 วิชาเอกเลือก 4 วิชาเอกเลือกภาษา 4	3 (3-0-6) 4 (2-4-6) 3 (3-0-6) 3 (xxx) 3 (xxx) 3 (3-0-6)
	รวม	18	รวม	19
4	รร. 412 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจที่พ้องกับรับผิดชอบ รร. 494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม วิชาเอกเลือก-5 วิชาเอกเลือกภาษา 5 เลือกเสรี 1 เลือกเสรี 2	3 (3-0-6) 3 (2-2-5) 3 (3-0-6) 3 (xxx) 3 (xxx) 3 (xxx)	รร. 496 สหกิจศึกษา	6 (0-40-20)
	รวม	18	รวม	6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (เอกสาร ภาคผนวก ข)

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวบัตร ประชาชน /PASSPORT ID	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ ที่สำเร็จ	สาขาวิชา	สถาบัน ที่สำเร็จการ ศึกษา	ปี พ.ศ.
1	นายฐิติ ฐิติจำเริญพร *	3-5099-0015X-XXX	อาจารย์	Ph.D.	BUSINESS ADMINISTRATION	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
				M.S.	HOSPITALITY ADMINISTRATION	JOHNSON & WALES UNIVERSITY, USA	2537
				บธ.บ.	การจัดการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2531
2	นายคมกฤต วงศ์นาง *	3-5013-0030X-XXX	อาจารย์	MIL.	TOURISM INDUSTRY AND DEVELOPMENT	VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL, BELGIUM	2538
				MBA.	GENERAL	VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL, BELGIUM	2537
				บธ.บ.	การจัดการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2534
3	นางสาวรวิพิมพ์ เสนาวงศ์ *	3-5099-0076X-XXX	อาจารย์	MBA.	HOSPITALITY MANAGEMENT & ENTREPRENEURSHIP	INSTITUTE FOR HOTEL BUSINESS AND ADMINISTRATION, SWITZERLAND	2543
				ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2539
4	นางจรงค์ศรี ศรีคำน้อย*	3-5015-0024X-XXX	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
				บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	วิทยาลัยโยนก	2541
				บธ.บ.	การจัดการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2531
5	นายชาญชัย เมฆศิริ *	3-5099-0075X-XXX	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
				บธ.บ.	การจัดการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพายัพ	2534

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำรา รวมทั้งภาระการสอนอาจารย์ประจำหลักสูตร
(เอกสาร ภาคผนวก ค)

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวบัตรประชาชน / Passport I.D.	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิที่สำเร็จ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีพ.ศ.
1	นางอรอนงค์ ศรีโพธิ์โรจน์	3-1012-0089x-xx-x	อาจารย์	วท.ม.	โภชนาศาสตร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554
				ศศ.บ.	คหกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2538
2	นางสุรชญา ชูไทย	3-5106-0009x-xx-x	อาจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2541
				บธ.บ.	การเลขานุการ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2533

ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำรา รวมทั้งภาระการสอนอาจารย์ประจำ (เอกสารภาคผนวก ง)

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

ในหลักสูตรมีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับประสบการณ์ภาคสนาม คือ รายวิชา รร. 496 สหกิจศึกษา อยู่ในหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะต้องเข้าฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ เสมือนเป็นพนักงานจริง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษา โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของรายวิชา สหกิจศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการและตระหนักถึงความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- 2) สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางธุรกิจ โดยใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีระเบียบวินัยตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้
- 5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้

4.2 ช่วงเวลา

รร. 496 สหกิจศึกษา : ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ตามเวลาทำงานของหน่วยงานที่เข้าฝึกงาน โดยให้ได้เวลาการฝึกงานรวมอย่างน้อย 16 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย -ไม่มี-

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร
นักศึกษา สามารถ ปฏิบัติงานในธุรกิจ โรงแรมระดับ 5 ดาว หรือโรงแรมในเครือที่มี มาตรฐานสากล ทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ	- จัดกิจกรรมสร้างเสริมทักษะวิชาชีพ - เชิญผู้เชี่ยวชาญ และ/หรือ ผู้ประกอบการด้าน ธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว มาบรรยายเพื่อ เสริมสร้างสมรรถนะวิชาชีพให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี - สนับสนุนให้ฝึกสหกิจศึกษาต่างประเทศ หรือ รับการฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา ในธุรกิจโรงแรมระดับ 5 ดาว หรือโรงแรมในเครือที่มีมาตรฐานสากล	PLO 1: มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ ทางด้านการจัดการโรงแรม และด้าน บริหารธุรกิจ
		PLO 2: มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานทางด้านการ ให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรม ในระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้ ความเข้าใจทางทฤษฎีประยุกต์ได้อย่าง เหมาะสม ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือใน การแสวงหาความรู้ และวิเคราะห์ข้อมูลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
		PLO 3: มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สามารถ สื่อสารกับชาวต่างชาติได้ มีความเข้าใจใน วัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับ นานาชาติ และสามารถปรับตัวท่ามกลาง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม
		PLO 4: สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ สังคมและท้องถิ่น มีจิตสำนึก ยึดมั่นใน สัจจะและบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มี บุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รับผิดชอบงาน ที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ และมีความรับผิดชอบต่อ สังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ความสอดคล้องสัมพันธ์วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ

	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
วิสัยทัศน์				

แหล่งเรียนรู้สากล พัฒนาคนสู่พลเมืองโลก	●	●	●	●
พันธกิจ				
1. การผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องตามมาตรฐานอุดมศึกษาและอัตลักษณ์	●	●	●	●
2. การบูรณาการพันธกิจการศึกษา				●
3. ส่งเสริมสังคม-บริการตามปณิธานมหาวิทยาลัย				●
4. ส่งเสริมเอกลักษณ์ความเป็นนานาชาติ			●	●
5. บริหารจัดการให้เกิดความคุ้มค่า	●	●	●	●
วิสัยทัศน์ระดับคณะ				
แหล่งผลิตบัณฑิต ด้านบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยี สู่ความเป็นสากล มุ่งพัฒนาคนให้มีศักยภาพ	●	●	●	●
พันธกิจระดับคณะ				
คณะบริหารธุรกิจ เป็นแหล่งผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรด้านบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีที่มีคุณภาพระดับสากล โดยพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการวิจัย มีการบูรณาการงานวิจัยสู่การเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเรียนรู้พัฒนาศาสตร์สู่การนำไปปฏิบัติ โดยมีอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ	●	●	●	●

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานด้านผลลัพธ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ทักษะทั่วไป (Generic Skill)	ทักษะเฉพาะ (Specific Skill)	มาตรฐานด้านผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561		
			ผู้เรียน (Learner)	ผู้ร่วม สร้างสรรค์ (Co-creator)	พลเมืองที่ เข้มแข็ง (Active citizen)
PLO 1: : มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ทางด้านการจัดการโรงแรม และด้านบริหารธุรกิจ	✓		✓		
PLO 2: มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานทางด้านการให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมในระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		✓		
PLO 3 : มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และสามารถปรับตัวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม	✓		✓	✓	
PLO 4: สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและท้องถิ่น มีจิตสำนึก ยึดมั่นในสัจจะและบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ		✓	✓		✓

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. คุณธรรม จริยธรรม		
คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหา ด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่าง ผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ 1.2 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตน ต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และมีความพอเพียงเป็น หลักในการดำรงชีวิต 1.3 มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรและสังคม 1.4 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เคารพสิทธิและ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็น แบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น และมีภาวะผู้นำ	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การระดมสมอง 4. กรณีศึกษา 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า 7. การสอนแบบ PROBLEM - BASED LEARNING 8. การจัดกิจกรรม	1. สอบ 2. รายงาน/การนำเสนอ 3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ แฟ้มสะสมงาน/ การเขียนบันทึก 4. โครงการกลุ่ม 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การจัดกิจกรรม 7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา
2. ความรู้		
ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
2.1 มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว และ/หรือความรู้ในศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจและ ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง และทันสมัยต่อ สถานการณ์โลก 2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2.3 มีความรู้ในกระบวนการ เพื่อแก้ไขปัญหาและต่อ ยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ รวมทั้งมีความ เข้าใจอย่างเท่าทันต่อผลกระทบในสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การระดมสมอง 4. กรณีศึกษา 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า 7. การสอนแบบ PROBLEM - BASED LEARNING 8. การจัดกิจกรรม	1. สอบ 2. รายงาน/การนำเสนอ 3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ แฟ้มสะสมงาน/ การเขียนบันทึก 4. โครงการกลุ่ม 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การจัดกิจกรรม 7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา
3. ทักษะทางปัญญา		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
3.1 สามารถสืบค้น ประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อ วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และ สังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตาม ขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทาง ป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมและเป็น ประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์ทางธุรกิจ 3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ ได้อย่างเหมาะสม และสามารถคิดค้น วิเคราะห์ ทางเลือก และผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบ ด้าน	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การระดมสมอง 4. กรณีศึกษา 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า 7. การสอนแบบ PROBLEM - BASED LEARNING 8. การจัดกิจกรรม	1. สอบ 2. รายงาน/การนำเสนอ 3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ แฟ้มสะสมงาน/การเขียนบันทึก 4. โครงการกลุ่ม 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การจัดกิจกรรม 7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา

3.3 มีทักษะในการแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ ได้ จากสาขาวิชาชีพ และประสบการณ์ใน สถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม		
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถในการรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
4.1 มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงาน 4.2 มีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีความคิดริเริ่มปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับความคิดเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม 4.3 มีความสามารถในการจัดการกับทรัพยากร การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การระดมสมอง 4. กรณีศึกษา 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า 7. การสอนแบบ PROBLEM - BASED LEARNING 8. การจัดกิจกรรม	1. สอบ 2. รายงาน/การนำเสนอ 3. งานที่มอบหมาย/แบบฝึกหัด/แฟ้มสะสมงาน/การเขียนบันทึก 4. โครงการกลุ่ม 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การจัดกิจกรรม 7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา
5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
5.1 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล 5.2 สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพื่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามสถานการณ์ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การระดมสมอง 4. กรณีศึกษา 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า 7. การสอนแบบ PROBLEM - BASED LEARNING 8. การจัดกิจกรรม	1. สอบ 2. รายงาน/การนำเสนอ 3. งานที่มอบหมาย/แบบฝึกหัด/แฟ้มสะสมงาน/การเขียนบันทึก 4. โครงการกลุ่ม 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การจัดกิจกรรม 7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

5.1.1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยพายัพ

หลักสูตรไทย

กลุ่มสาระ/ รหัส/ ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
	1. มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	2.ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทยและวัฒนธรรมสากล	3.มีความรอบรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล และมีความรู้ความเข้าใจในสาระและศาสตร์แห่งความรู้		4. มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		5. มีทักษะการคิดแบบองค์รวม			6. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก		7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน			8. ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ				
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	7.1	7.2	7.3	8.1	8.2	
การบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม (6 หน่วยกิต)																			
1.	ศท.181	สัจจะและบริการ	●	●	●	○	●	●	○	●		○		●	●			●	
2.	ศท.182	พลเมือง ธรรมาภิบาลกับสันติภาพ		●	●	●	●	○	●		○	●		●					○
3.	ศท.1801	คริสต์จริยธรรมเรื่องเพศ	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○		●		○	●		○
4.	ศท.1802	กฎหมายในชีวิตประจำวัน		●	●	●	●	●	○		○	●		●					○
การเรียนรู้ตลอดชีวิต (6 หน่วยกิต)																			
5.	ศท.191	สุขภาพดี นวัตกรรม		○			●	●	●	●	●	●						○	○
6.	ศท.192	การคิดแบบองค์รวม		●		○	●	●	●	●	●	●		○	○	○	○	○	○
7.	ศท.193	การวิเคราะห์และตัดสินใจ		○			●	●	●	●	●	●					●	○	

กลุ่มสาระ/ รหัส/ ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ								
	1. มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	2.ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทยและวัฒนธรรมสากล	.3มีความรอบรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล และมีความรู้ความเข้าใจในสาระและศาสตร์แห่งความรู้		4. มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง			5. มีทักษะการคิดแบบองค์รวม			6. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก		7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน			8. ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	7.1	7.2	7.3	8.1	8.2
8. ศท.1901	จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน	●		●	●	●	●	●	●	●	●			●	●			
9. ศท.1902	อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม		○		●	●	●	●	●	●			○			●		
ก้าวทันโลก (6 หน่วยกิต)																		
10. ศท.144	เทคโนโลยีสีเขียว	●			●	●	●	●	●	●			●	●	●	●		○
11. ศท.1401	การเป็นผู้ประกอบการในศตวรรษที่ 21	●		○	●	●	●	○	○	●	○	○		●	●	●	○	
12. ศท.1402	ปัญหาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน	●			●	●	●	○	○		○			●	●	●		
13. ศท.1403	รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล	●			●	●	●			●			●	●	●	●		
14. ศท.1404	การบริหารความมั่งคั่งโดยหุ้นและสินทรัพย์ดิจิทัล	●			●	●	●	●	●		●			●	●	●		
15. ศท.1405	เทคโนโลยีดนตรีสำหรับบุคคลทั่วไป	●			●	●	●	●	●	○	●			●	●	●		
16. ศท.1406	ความเป็นพลเมืองดิจิทัล	●			●	●	●	●	●	●		○		●	●	●	○	
ภาษาเพื่อการสื่อสาร (12 หน่วยกิต)																		

กลุ่มสาระ/ รหัส/ ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1. มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		2. ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทยและวัฒนธรรมสากล		3. มีความรอบรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล และมีความรู้ความเข้าใจในสาระและศาสตร์แห่งความรู้		4. มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		5. มีทักษะการคิดแบบองค์รวม			6. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก		7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน			8. ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	7.1	7.2	7.3	8.1	8.2
17. ศท.127	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●				○	●	●	●
18. ศท.137	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนและการนำเสนอเชิงวิชาการ	●		●	●	○	○	●	●		●			●	○	●	●	●
19. ศท.138	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม	●		●	●	●	○		●		●			●	○	●	●	●
20. ศท.139	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●		●	●	●	○		●		●			●	○	●	●	●
21. ศท.231	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●		○	●	○	●	●	●
22. ศท.1501	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●		●	○	●	○		●	○	○			●		○	●	●
23. ศท.1601	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●		●	○	●	○		●	○	○	-	-	●	-	○	●	●

กลุ่มสาระ/ รหัส/ ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ								
	1. มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	.2ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทยและวัฒนธรรมสากล	.3มีความรอบรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล และมีความรู้ความเข้าใจในสาระและศาสตร์แห่งความรู้		4. มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		5. มีทักษะการคิดแบบองค์รวม			6. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก		7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน			8. ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ			
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	7.1	7.2	7.3	8.1	8.2
24. ศท.173 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน		●		●	○	●	○		●	○	○	-	-	●	-	○	●	●

5.1.2 ผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีความหมายดังนี้

1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 1.1 น้อมนำเอาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
 - 1.2 มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและแสดงออกอย่างเหมาะสมตามกาลเทศะ
2. ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทยและวัฒนธรรมสากล
 - 2.1 เห็นคุณค่าและความสำคัญของความเป็นไทย
 - 2.2 ตระหนักและเคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
3. มีความรอบรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างไกลและมีความรู้ ความเข้าใจในสาระและศาสตร์แห่งความรู้
 - 3.1 มีความรู้ ความเข้าใจในสาระและศาสตร์แห่งความรู้
 - 3.2 สามารถบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการดำเนินชีวิต
4. มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
 - 4.1 มีทักษะการแสวงหาความรู้เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - 4.2 สามารถวางแผน รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิต
5. มีทักษะการคิดแบบองค์รวม
 - 5.1 สามารถจำแนกและวิเคราะห์ข้อมูล
 - 5.2 สามารถแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
 - 5.3 มีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ การคิดเชิงเหตุผล และสามารถมองภาพรวมได้
6. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก
 - 6.1 แสดงออกซึ่งพฤติกรรมการมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ
 - 6.2 รู้สิทธิและหน้าที่ในความเป็นพลเมืองไทย พลเมืองโลก
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน
 - 7.1 มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 7.2 สามารถรู้เท่าทันสื่อและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
 - 7.3 สามารถอ่าน วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
8. ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 8.1 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 8.2 สามารถเลือกใช้ภาษาได้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบท

5.2 หมวดวิชาเฉพาะ สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

5.2.1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

	● ความรับผิดชอบหลัก				○ ความรับผิดชอบรอง			- ไม่เน้น								
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ																
รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กม. 102 กฎหมายธุรกิจ	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●
บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
บธ. 101 องค์การและการจัดการ	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●
บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●
บธ. 202 การภาษาอังกฤษธุรกิจ	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●
บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○
บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●
บธ. 209 การเงินธุรกิจ	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●

5.2.2 ผลการเรียนรู้กลุ่มวิชาแกนธุรกิจมีความหมายดังนี้

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 1.2 มีแนวคิดและความเข้าใจ ถึงหลักการในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างยั่งยืน
- 1.3 มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 1.4 สามารถเสนอแนวทาง และ/หรือ จัดการปัญหาทางคุณธรรมและจริยธรรม

2. ความรู้

- 2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ
- 2.2 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ และนำไปใช้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ
- 2.3 มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน

3. ทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถสืบค้นข้อมูลจากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานทางธุรกิจ
- 3.2 มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ คิดอย่างสร้างสรรค์ และ/หรือ ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ของธุรกิจอย่างเหมาะสม
- 3.3 สามารถบูรณาการความรู้ด้านบริหารธุรกิจ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ของธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนตามกลุ่มงาน
- 4.2 มีทักษะในการทำงานร่วมกันเป็นทีม สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับความคิดเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 4.3 สามารถแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหา พัฒนาตนเอง และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจ และชีวิตประจำวัน
- 5.2 สามารถสื่อสารและใช้ภาษา เพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจได้อย่างถูกต้อง ทั้งในรูปแบบของการเขียน และ/หรือ การนำเสนอด้วยวาจา
- 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นองค์ความรู้และนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก	○ ความรับผิดชอบรอง	- ไม่เน้น
---------------------	--------------------	-----------

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ การ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ																
รร. 241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
รร. 242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับการให้ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
รท. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับธุรกิจการบิน	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
รท. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับการบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
รท. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับธุรกิจไมซ์	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
รท. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับธุรกิจโรงแรม 1	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
รท. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับธุรกิจโรงแรม 2	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
รร. 343 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางการตลาดและการขายสำหรับ อุตสาหกรรมบริการ	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก	○ ความรับผิดชอบรอง	- ไม่นับ
---------------------	--------------------	----------

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)																
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการโรงแรม																
รร. 312 การจัดการและการ ดำเนินงานฮอตสพitel	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
รร. 313 ศิลปะการจัดดอกไม้	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
รร. 314 บัตเลอร์	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
รร. 315 การดำเนินงานและ บริการจัดเลี้ยง	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●
รร. 413 การจัดการอีเวนต์สำหรับ ธุรกิจโรงแรม	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●
รร. 491 การศึกษาเอกเทศ ทางการจัดการโรงแรม	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●
รร. 492 การสัมมนาทางการ จัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●
รร. 493 หัวข้อคัดสรรทางการ จัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านอาหารและเครื่องดื่ม																
รร. 353 การควบคุมต้นทุนอาหาร และเครื่องดื่ม	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○
รร. 354 ขนมอบและขนมไทย	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●
รร. 355 อาหารวิวัฒนาการ	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○
รร. 356 อาหารตะวันตก	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○
รร. 357 อาหารอาเซียน+3	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○
รร. 358 อาหารไทย	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
รร. 359 การจัดการบาร์และ เครื่องดื่ม	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○
รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และการ บริการ	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○
รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
กอ. 112 การถนอมและการแปรรูป อาหาร	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○		○	●
กอ. 316 อาหารวิวัฒนาการและ อาหารโมเลกุล			●		●		○				●	●				●
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสปา																
รร. 261 การจัดการและการ ดำเนินธุรกิจสปา	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●
รร. 262 การนวดผ่อนคลาย	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●
รร. 263 การนวดไทย	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●
รร. 264 สุขคนบำบัด	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●
รร. 265 การตลาดและการสร้าง แบรนด์ธุรกิจสปา	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการท่องเที่ยว																
รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●
รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและ นิทรรศการ	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●
รร. 321 หลักการและการ ปฏิบัติงานมัคคุเทศก์	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●
รร. 322 ธุรกิจการบิน	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●
รร. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●
รร. 324 การจัดการท่องเที่ยว เสมือนจริง	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
รร. 421 การท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●
รร. 422 การจัดการ วิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●
รร. 423 การท่องเที่ยวโดย ชุมชน	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●
รร. 424 การวางแผนและพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว	●	○	●	○	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสร้างสรรค์																
รร. 271 การจัดการนวัตกรรม	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●
รร. 371 ศิลปะการตกแต่งอาหาร	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●
รร. 372 การออกแบบอาหาร	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●
รร. 471 นวัตกรรมจัดการ บริการ	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●
รร. 472 เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม บริการ	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●
กจ. 222 ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ และการบริหารทีมงาน	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○
กจ. 331 ธุรกิจและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○
กจ. 332 การเป็นผู้ประกอบการ และนวัตกรรม	○	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○
กจ. 335 การจัดการธุรกิจ ครอบครัว	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○
กจ. 435 การประกอบการธุรกิจ เพื่อสังคม	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○

5.2.3 ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2 มีทัศนคติที่ต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และมีความพอเพียงเป็นหลักในการดำรงชีวิต

1.3 มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

1.4 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น และมีภาวะผู้นำ

2. ความรู้

2.1 มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว และ/หรือความรู้ในศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจและในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3 มีความรู้ในกระบวนการ เพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันต่อผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 สามารถสืบค้น ประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทาง ป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมและเป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์ทางธุรกิจ

3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม และสามารถคิดค้น วิเคราะห์ทางเลือก และผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน

3.3 มีทักษะในการแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ได้ จากสาขาวิชาชีพ และประสบการณ์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงาน

4.2 มีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีความคิดริเริ่มปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม

4.3 มีความสามารถในการจัดการกับทรัพยากร การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.2 สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพื่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามสถานการณ์

5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

หลักสูตรได้กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิต ดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ทางด้านการจัดการโรงแรม และด้านบริหารธุรกิจ
2. มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานทางด้านการให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมในระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และสามารถปรับตัวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม
4. สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและท้องถิ่น มีจิตสำนึก ยึดมั่นในสัจจะและบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

และถูกถ่ายทอดให้เป็น ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) 4 ด้าน ดังนี้

PLO 1: มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ทางด้านการจัดการโรงแรม และด้านบริหารธุรกิจ

PLO 2: มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานทางด้านการให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมในระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO 3: มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และสามารถปรับตัวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม

PLO: 4 สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและท้องถิ่น มีจิตสำนึก ยึดมั่นในสัจจะและบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร แก่ไขข้อมูลในตาราง ให้มี PLO และ YLO

PLO 1: มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ทางด้านการจัดการโรงแรม และด้านบริหารธุรกิจ	
ข้อ	ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร
2.1	มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว และ/หรือความรู้ในศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจและในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
2.2	มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2.3	มีความรู้ในกระบวนการ เพื่อแก้ไขปัญหาและต่อ ยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันต่อผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก
PLO 2: มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานทางด้านการให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมในระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
ข้อ	ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร
2.1	มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว และ/หรือความรู้ในศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจและในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
2.3	มีความรู้ในกระบวนการ เพื่อแก้ไขปัญหาและต่อ ยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันต่อผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก
3.1	สามารถสืบค้น ประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทาง ป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมและเป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์ทางธุรกิจ
3.2	สามารถประยุกต์ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม และสามารถคิดค้น วิเคราะห์ทางเลือก และผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน
3.3	มีทักษะในการแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ได้ จากสาขาวิชาชีพ และประสบการณ์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
5.1	สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล
5.3	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
PLO 3: มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และสามารถปรับตัวท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม	
ข้อ	ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร
4.2	มีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีความคิดริเริ่มปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
4.3	มีความสามารถในการจัดการกับทรัพยากร การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล
5.2	สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพื่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามสถานการณ์

PLO 4: สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและท้องถิ่น มีจิตสำนึก ยึดมั่นในสัจจะและบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	
ข้อ	ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร
1.1	มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
1.2	มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และมีความพอเพียงเป็นหลักในการดำรงชีวิต
1.3	มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม
1.4	มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นสมาชิกที่ดี พหุและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น และมีภาวะผู้นำ
4.1	มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงาน
4.2	มีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีความคิดริเริ่มปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
4.3	มีความสามารถในการจัดการกับทรัพยากร การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล

5.2.5 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	นักศึกษามีทักษะพื้นฐานบริหารธุรกิจ และหลักการจัดการโรงแรมเบื้องต้น
2	นักศึกษาสามารถอธิบายหลักการด้านบริหารธุรกิจ การจัดการโรงแรม การตลาดสมัยใหม่ ทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และภาษาอังกฤษวิชาชีพเพื่อการสื่อสาร
3	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และดำเนินงานตามหลักด้านบริหารธุรกิจ การจัดการโรงแรม มีความรู้และทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประเมินผล พัฒนาธุรกิจโรงแรม มีทักษะทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การสื่อสารภาษาอังกฤษในวิชาชีพ
4	นักศึกษาสามารถนำความรู้ด้านบริหารธุรกิจมาบูรณาการและประยุกต์ใช้กับองค์ความรู้และทักษะด้านการจัดการโรงแรมสู่การเรียนรู้ทักษะวิชาชีพ ประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ และการเริ่มต้นธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ

แผนที่กระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่วิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

รายวิชา	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป								
การบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม (6 หน่วยกิต)								
ศท.181	สังคมและบริการ	3 (3-0-6)					●	
ศท.182	พลเมือง ธรรมาภิบาลกับสันติภาพ	3 (3-0-6)					●	
ศท.1801	คริสต์จริยธรรมเรื่องเพศ	3 (3-0-6)		●			●	
ศท.1802	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)		●				
การเรียนรู้ตลอดชีวิต (6 หน่วยกิต)								
ศท.191	สุขภาพดี นวัตกรรม	3 (3-0-6)		●				
ศท.192	การคิดแบบองค์รวม	3 (3-0-6)		●				
ศท.193	การวิเคราะห์และตัดสินใจ	3 (3-0-6)		●				
ศท.1901	จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)		●				
ศท.1902	อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม	3 (3-0-6)		●				
ก้าวทันโลก (6 หน่วยกิต)								
ศท.144	เทคโนโลยีสีเขียว	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.1401	การเป็นผู้ประกอบการในศตวรรษที่ 21	3 (3-0-6)	●	●	●	●		
ศท.1402	ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.1403	รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.1404	การบริหารความมั่งคั่งโดยหุ้นและสินทรัพย์ดิจิทัล	3 (3-0-6)		●				
ศท.1405	เทคโนโลยีดนตรีสำหรับบุคคลทั่วไป	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.1406	ความเป็นพลเมืองดิจิทัล	3 (3-0-6)		●	●			
ภาษาเพื่อการสื่อสาร (12 หน่วยกิต)								
ศท.127	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.137	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนและการนำเสนอเชิงวิชาการ	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.138	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.139	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.231	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3 (3-0-6)		●				
ศท.1501	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.1601	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)		●	●			
ศท.173	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)		●	●			

รายวิชา	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาเฉพาะ (97 หน่วยกิต)					
กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ (27 หน่วยกิต)					
กม. 102 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)	●	●		
บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ	3 (3-0-6)	●	●		
บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)	●	●		
บธ. 101 องค์การและการจัดการ	3 (3-0-6)	●	●		
บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3 (3-0-6)	●	●		
บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ	3 (3-0-6)	●	●		
บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3 (3-0-6)	●	●		
บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	●	●	●	
บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ	3 (3-0-6)	●	●	●	
บธ. 209 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)	●	●		
กลุ่มวิชาเอกบังคับ (34 หน่วยกิต)					
รร. 131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●			●
รร. 212 การบัญชีเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจโรงแรม	3 (3-0-6)	●			
รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจบริการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●		●	
รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ	3 (3-0-6)	●			●
รร. 233 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก	4 (2-4-6)	●	●		
รร. 351 การจัดการครัวและการประกอบอาหาร	3 (2-2-5)	●			●
รร. 352 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3 (2-2-5)	●	●		
รร. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม	3 (3-0-6)	●	●		●
รร. 412 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจที่พักอย่างรับผิดชอบ	3 (3-0-6)	●	●		●
รร. 494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม	3 (2-2-5)	●	●	●	
กลุ่มวิชาเอกเลือก					
หมวดวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)					
รร. 241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●		●	
รร. 242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการให้ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●		●	
รร. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจการบิน	3 (3-0-6)	●		●	
รร. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการบริการอาหารและเครื่องดื่มและการจัดเลี้ยง	3 (3-0-6)	●		●	●
รร. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจไมซ์	3 (3-0-6)	●		●	
รร. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 1	3 (3-0-6)		●	●	
รร. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 2	3 (3-0-6)		●	●	
รร. 343 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการตลาดและการขายสำหรับอุตสาหกรรมบริการ	3 (3-0-6)		●	●	

รายวิชา	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
วิชาความสนใจเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)					
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการโรงแรม					
รร. 312 การจัดการและการดำเนินงานฮอสพิเทล	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 313 ศิลปะการจัดดอกไม้	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 314 บัณฑิตเลอร์	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 413 การจัดการอีเวนต์สำหรับธุรกิจโรงแรม	3 (3-0-6)	●			●
รร. 491 การศึกษาเอกเทศทางการจัดการโรงแรม	3 (1-4-4)	●	●		●
รร. 492 การสัมมนาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●	●		●
รร. 493 หัวข้อคัดสรรทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●	●		●
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านอาหารและเครื่องดื่ม					
รร. 353 การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)	●			
รร. 354 ขนมอบและขนมไทย	3 (2-2-5)	●	●		
รร. 355 อาหารวิวัฒนาการ	3 (2-2-5)	●	●		
รร. 356 อาหารตะวันตก	3 (2-2-5)	●	●		
รร. 357 อาหารอาเซียน+3	3 (2-2-5)	●	●		
รร. 358 อาหารไทย	3 (2-2-5)	●	●		
รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และบริการ	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ	3 (2-2-5)	●	●		●
กอ. 112 การถนอมและการแปรรูปอาหาร	3 (2-2-5)	●			
กอ. 316 อาหารวิวัฒนาการและहारโมเลกุล	3 (2-2-5)	●	●		●
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสปา					
รร. 261 การจัดการและการดำเนินธุรกิจสปา	3 (3-0-6)	●	●		
รร. 262 การนวดผ่อนคลาย	3 (2-2-5)		●		
รร. 263 การนวดไทย	3 (2-2-5)		●		
รร. 264 สุนัขบำบัด	3 (2-2-5)		●		
รร. 265 การตลาดและการสร้างแบรนด์ธุรกิจสปา	3 (3-0-6)	●	●		●
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการท่องเที่ยว					
รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●	●		
รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและนิทรรศการ	3 (3-0-6)	●			●
รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์	3 (2-2-5)				●
รร. 322 ธุรกิจการบิน	3 (2-2-5)	●	●		
รร. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3 (3-0-6)	●			●

รร. 324 การจัดการท่องเที่ยวเสมือนจริง	3 (3-0-6)		●		
รร. 421 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	3 (3-0-6)	●			●
รร. 422 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	●	●		●
รร. 423 การท่องเที่ยวโดยชุมชน	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 424 การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	3 (3-0-6)		●		
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสร้างสรรค์ (New S Curve)					
รร. 271 การจัดการนวัตกรรม	3 (3-0-6)				●
รร. 371 ศิลปะการตกแต่งอาหาร	3 (2-2-5)		●		●
รร. 372 การออกแบบอาหาร	3 (2-2-5)	●	●		●
รร. 471 นวัตกรรมจัดการบริการ	3 (2-2-5)		●		●
รร. 472 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรมบริการ	3 (2-2-5)	●	●		
กจ. 222 ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์และการบริหารทีมงาน	3 (3-0-6)	●		●	
กจ. 331 ธุรกิจและภูมิปัญญาท้องถิ่น	3 (3-0-6)	●			
กจ. 332 การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม	3 (3-0-6)	●	●		●
กจ. 335 การจัดการธุรกิจครอบครัว	3 (3-0-6)	●	●		
กจ. 435 การประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม	3 (3-0-6)	●			●
รร. 496 สหกิจศึกษา	6 (0-40-20)	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ใช้หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน ตามระเบียบการศึกษามหาวิทยาลัยพายัพ โดยกำหนดความหมาย ดังนี้

อักษรระดับคะแนน	แต้มระดับคะแนน	ระดับการเรียน
A	4.0	ดีเลิศ
B+	3.5	ดีมาก
B	3.0	ดี
C+	2.5	ดีพอใช้
C	2.0	พอใช้
D+	1.5	อ่อน
D	1.0	อ่อนมาก
F	0	ไม่ผ่าน

นอกจากอักษรระดับคะแนนข้างต้นแล้ว ผู้สอนอาจใช้อักษรอื่นเพื่อเป็นสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา โดยมี ความหมายดังนี้

อักษร	ความหมาย
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การบอกเลิกรายวิชา (Withdrawn)
U	การไม่ขอรับหน่วยกิต (Audit)
P	การวัดผลผ่าน (Pass)
NP	การวัดผลไม่ผ่าน (No Pass)
IP	กำลังอยู่ระหว่างการวัดผล (Grading in Progress)
CE	ได้จากการทดสอบโดยใช้ข้อสอบของมหาวิทยาลัย (Credits from Examination)
CS	ได้จากการใช้แบบทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standard Test)
CT	ได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษารวมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ สถาบันอุดมศึกษา (Credits from training)
CP	ได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from portfolio)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดย

- 1) ประเมินรายละเอียดรายวิชา (มคอ. 3, มคอ. 4) ว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรู้ที่รับผิดชอบในหลักสูตร
- 2) ประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชาโดยผ่านการประชุมคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ สาขาวิชาการจัดการโรงแรม
- 3) ประเมินผลสอบของแต่ละรายวิชาโดยผ่านการประชุมการประชุมคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการสาขาวิชาการจัดการโรงแรม
- 4) พิจารณาจากการประเมินผลในรายวิชาการฝึกภาคปฏิบัติหรือรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งสถานประกอบการจะเป็นผู้ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- 1) สสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา
- 2) การประเมินความพร้อมในการทำงานของบัณฑิต
- 3) การประเมินจากจำนวนศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลทางสังคมและ/หรือทางวิชาชีพการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ และได้รับการเสนอชื่อให้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร จะต้องมีความสมบูรณ์ดังนี้

- 1) ศึกษาวิชาต่าง ๆ ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ โดยไม่มีรายวิชาใด ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะที่ได้อักษรระดับคะแนน F, I หรือ NP เหลืออยู่ (ยกเว้น หมวดวิชาเลือกเสรี ซึ่งนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนรายวิชาที่ได้อักษรระดับคะแนน F ได้โดยจะต้องสอบผ่านรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนใหม่นั้น และรายวิชาที่ได้อักษรระดับคะแนน F นั้น จะต้องนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วยการเรียนรายวิชาแทนกันนี้กระทำได้รายวิชาละ 1 ครั้งเท่านั้น)
- 2) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินเวลาขั้นสูงสุดที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
กรณีนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต จะสำเร็จการศึกษาได้เมื่อเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3) ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับปริญญาตรีมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาทั้งหมดรวมไม่น้อยกว่า 2.00 และมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของกลุ่มวิชาแกน หรือวิชาชีพ และรายวิชาเอกรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 2.00
- 4) มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามที่ปรากฏในข้อ 3 ไม่ถึง 2.00 และไม่ต่ำกว่า 1.75 จะได้รับอนุปริญญา
- 5) ผ่านเกณฑ์ก่อนสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

6) มีความประพฤติดีสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรนั้น

ให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการจบหลักสูตรและใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ตามคำร้องขอ
จบการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การอนุมัติปริญญา นักศึกษาต้องไม่มีพันธะหรือหนี้สินใด ๆ ผูกพันกับมหาวิทยาลัย เว้นแต่มหาวิทยาลัยได้
ยินยอมเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- มีการปฐมนิเทศ และอบรมพัฒนาวิชาชีพครูให้แก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน
- จัดนิเทศอาจารย์ใหม่ในระดับสาขาวิชา
- ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์
- จัดระบบพี่เลี้ยงแก่อาจารย์ใหม่
- จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย
- การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์
- การเพิ่มพูนทักษะ/ เทคนิคการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน
- มีการกระตุ้นอาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการด้านการจัดการโรงแรมหรือสายงานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของสาขาวิชา/ วิทยาลัย/คณะวิชา
- จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของสาขาวิชา/ วิทยาลัย/คณะวิชา

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรตามระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ตามประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง ให้ใช้ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง)

แนวทางในการบริหารหลักสูตร มีดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- กำหนดผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน	- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบของสกอ.
1.2 มีแผนการพัฒนาหลักสูตร	- วางแผนและกำหนดแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	- ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน
1.3 มีการพัฒนาหรือปรับปรุง	- พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรตามแผนและแนวทางที่กำหนดไว้	- ประเมินผลหลักสูตรที่พัฒนาหรือปรับปรุงแล้ว
1.4 มีการประเมินผลการบริหารจัดการหลักสูตร	- ประเมินผลการบริหารจัดการหลักสูตร	- ประเมินผลการบริหารจัดการหลักสูตรว่าเป็นไปตามแนวทาง ระเบียบ และขั้นตอนหรือไม่

2. บัณฑิต

กำหนดคุณสมบัติของบัณฑิตจะต้องครอบคลุมผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ได้แก่ 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ทักษะด้านปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบัณฑิตจะต้องมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

3. นักศึกษา

มีการกำหนดแผนการรับนักศึกษา และกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานผู้สำเร็จการศึกษามัธยมตอนปลายหรือเทียบเท่า เกณฑ์มาตรฐานผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรืออนุปริญญาและเป็นผู้มีความประพฤติดี การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือตามระบบและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งคัดเลือกโดยผ่านการสอบคัดเลือกนักเรียนในเขตพัฒนาภาคต่าง ๆ

การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาโดยการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ จัดระบบที่ปรึกษาในการดูแลให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษา และดำเนินการเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ และคณิตศาสตร์ให้แก่ นักศึกษามีการจัดระบบการดูแลนักศึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา มีการควบคุมกำกับให้จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไป

ตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชา รวมทั้งมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

อื่น ๆ

- 1) กำหนดตารางเวลา (Office Hours) ของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์มีเวลาให้คำปรึกษาแนะนำ และช่วยเหลือนักศึกษาในเรื่องการวางแผนการเรียน การทำกิจกรรมต่าง ๆ และการปรับตัว
- 2) มีระบบ e-registrar ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนและผลการเรียนของนักศึกษาได้ตลอดเวลา
- 3) มีการแจ้งข้อมูลข่าวสาร และให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษาผ่านทาง e-mail และ/หรือผ่านทาง Social Network ของสาขาวิชา

การอุทธรณ์ของนักศึกษา

เป็นไปตามระเบียบการจัดการศึกษา ของมหาวิทยาลัยพายัพ (เอกสาร ภาคผนวก จ)

4. อาจารย์

- 1) สาขาวิชาสำรวจจำนวนอาจารย์ในสาขาวิชา อาจารย์ที่ลาออก และอาจารย์ที่เกษียณ
- 2) สาขาวิชาสำรวจรายวิชาที่เปิดในหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาที่เรียนในหลักสูตร
- 3) กรณีที่มีตำแหน่งว่าง หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือ สัดส่วนอาจารย์และนักศึกษาไม่เหมาะสมจำเป็นที่จะต้องรับบุคลากรเพิ่ม ให้หัวหน้าสาขาวิชาทำเรื่อง ขอบุคลากรเพิ่ม เพื่อขออนุมัติจากอธิการบดี
- 4) กรณีสาขาวิชาได้รับอนุมัติให้รับบุคลากรเพิ่ม ให้หัวหน้าสาขาวิชาประสานงานกับหน่วยงานทรัพยากรบุคคล เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก ทดสอบ และ/หรือสัมภาษณ์เพื่อหาบุคลากร ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามระเบียบมหาวิทยาลัย และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรต่อไป
- 5) ส่งบุคลากรใหม่เข้ารับการอบรม และปฐมนิเทศ
- 6) ทุกสาขาวิชาจัดระบบพี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำ และดูแลบุคลากรใหม่ในทุกมิติที่เกี่ยวกับการทำงาน จนกว่าบุคลากรใหม่จะผ่านช่วงเวลาการทดลองงาน

การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

กระบวนการในการปรึกษาหารือร่วมกัน	การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการติดตามคุณภาพหลักสูตร	การทบทวนประจำปี/การวางแผนสำหรับการปรับปรุงหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนมีการประชุมปรึกษาหารือในเรื่องของการวางแผน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนร่วมกันติดตามคุณภาพของหลักสูตร โดยมีการประเมินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชา ในทุกภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนร่วมกันทบทวนการดำเนินงานตามหลักสูตรเมื่อสิ้นปีการศึกษา และเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินหลักสูตรจากผู้สอน ผู้เรียน บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจและวางแผนสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

นโยบายในการแต่งตั้งอาจารย์ที่สอนบางเวลาและอาจารย์พิเศษ

สาขาวิชาสามารถขอจ้างอาจารย์พิเศษมาสอนในรายวิชาต่าง ๆ ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) อาจารย์ประจำทุกคนมีภาระการสอนครบตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) รายวิชานั้น ๆ ต้องการผู้เชี่ยวชาญพิเศษ และในสาขาวิชานั้น ๆ ไม่มีผู้เชี่ยวชาญพิเศษดังกล่าว

วิธีการอนุมัติ

- 1) สาขาวิชาการออกแบบฟอร์มการขอจ้างอาจารย์พิเศษ และลงนามโดยผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอน
- 2) คำร้องดังกล่าวได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

กระบวนการเลือกสรร

สาขาวิชาเสนอชื่อ และคุณสมบัติของผู้ที่จะจ้างเป็นอาจารย์พิเศษ อัตราค่าจ้าง และสาเหตุที่ต้องจ้างผ่านตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย

การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ใช้บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ

การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ใช้บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตรดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร ได้ดำเนินการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ในการกำหนดสาระของรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

- 1) การออกแบบหลักสูตร เช่น เป้าหมายของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตร เป็นต้น คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร ได้ข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ดังต่อไปนี้
 - ศึกษาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานหลักสูตร
 - การวิเคราะห์สถานการณ์ภายนอก เช่น สภาวะเศรษฐกิจ ความต้องการของตลาดแรงงาน จากความต้องการของสถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น รวมถึงคุณสมบัติของบัณฑิตในศตวรรษที่ 21
 - พิจารณาจากวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนค่านึงถึงนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- 2) ทบทวนหลักสูตรเดิมเพื่อใช้พิจารณาในการปรับปรุงหลักสูตรใหม่
- 3) ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาวิชาในหลักสูตร ให้ทันสมัย เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ผู้ใช้บัณฑิตการประเมินกระบวนการออกแบบหลักสูตร
 - มีการพิจารณาจากความต้องการของผู้เรียน ว่าควรให้หลักสูตรมีการเพิ่มเติมเนื้อหาในเรื่องใด การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ
 - ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบหลักสูตรให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนด้วยเช่นกัน
 - ผลการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ
 - นำข้อมูลจากที่นักศึกษาปัจจุบันตอบแบบสอบถาม มาใช้ประกอบในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

5.2 หลักการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

การกำหนดผู้สอนในวิชาสาขาวิชาการจัดการโรงแรม กำหนดให้มีการวางระบบผู้สอนเพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนของหลักสูตร โดยก่อนเปิดภาคการศึกษาคณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร จะพิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละกลุ่มแต่ละชั้นปีเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และผู้สอน นอกจากรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรแล้ว ยังมีรายวิชาที่หลักสูตรสาขาวิชาการจัดการโรงแรมต้องจัดให้นักศึกษาสาขาวิชาอื่น ๆ

หลังจากรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่จะเปิดสอนแล้ว คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ ความสามารถในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์ในการสอน ซึ่งถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับต้น ๆ รวมถึงพิจารณาเรื่องเวลาเรียน-เวลาสอบที่ไม่ซ้ำซ้อนกับวิชาในสาขาอื่น ๆ ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ในฐานะวิชาโทหรือวิชาเลือกเสรี ตารางเวลาที่เหมาะสมทั้งกับผู้เรียนและผู้สอน

5.3 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) และการจัดการ

การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และมคอ. 4 เมื่อหลักสูตรสาขาวิชาจัดการจัดการโรงแรม สามารถกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอนและผู้สอนได้แล้ว ก่อนการเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรสาขาวิชาจัดการจัดการ โรงแรมจะมีกระบวนการกำกับ ติดตามและตรวจสอบ มคอ. 3 โดยหัวหน้าสาขาวิชาจะกำหนดให้อาจารย์ผู้สอน แต่ละรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 โดยใช้ มคอ. 5 รวมทั้งผลประเมินการจัดการเรียนการสอนของภาคการศึกษาหรือ ปีการศึกษาที่ผ่านมาเป็นข้อมูลประกอบในการปรับปรุง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา มคอ. 3 ประกอบด้วย คณะบดี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตรจากภายนอก ผู้แทนจากฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ ประจำหลักสูตร ร่วมกันพิจารณาความถูกต้อง เหมาะสม ของรายละเอียดต่าง ๆ ใน มคอ. 3 โดยคณะกรรมการ จะอภิปราย ชักถามผู้สอนในประเด็นต่าง ๆ โดยเฉพาะรายละเอียดเนื้อหาวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล ว่าจะส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างไร ผลการเรียนรู้จะเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่ มคอ. 3 ที่ผ่านการพิจารณาแล้วจะถูกนำขึ้นระบบของคณะบริหารธุรกิจ ภายในสัปดาห์ที่สองของแต่ละภาค การศึกษาที่เปิดสอน

5.4 การกำกับกระบวนการเรียนการสอน

หลักสูตรสาขาวิชาจัดการจัดการมีระบบกำกับดูแลการเรียนการสอนเริ่มตั้งแต่การจัดทำ มคอ. 3 จนถึง การวัด และประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา รวมทั้งการประเมินผลการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาโดยผู้เกี่ยวข้อง กล่าวคือ หลักสูตรสาขาวิชาจัดการจัดการมีคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการเรียน การสอน โดยเริ่มตั้งแต่การพิจารณา มคอ. 3 ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชา ต้องมี การทำแผนการสอนที่ชัดเจน มีการกำหนดรายละเอียดเนื้อหาวิชาแต่ละประเด็น จำนวนชั่วโมงที่ใช้ กิจกรรมการ เรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผล รวมทั้งเกณฑ์การประเมินผล ในรายวิชาที่แบ่งเป็นหลายตอนและมีผู้สอน หลายคน ผู้สอนจะวางแผนทำ มคอ. 3 ร่วมกัน เนื้อหาวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน วิธีและเกณฑ์การวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนทุกตอนจึงไม่แตกต่างกัน

สำหรับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา นอกจากการพิจารณาวิธีการวัดและประเมินผลแล้ว คณะกรรมการฯ ยังได้พิจารณาข้อสอบของแต่ละรายวิชาด้วยว่า มีความเที่ยงตรงเหมาะสมและครอบคลุม เนื้อหาวิชาหรือไม่ ง่ายหรือยากเกินระดับความรู้ความสามารถของผู้เรียนหรือไม่ แนวทางการตอบเป็นอย่างไร และ ร่วมพิจารณาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดกระบวนการเรียนการสอนด้วย

นอกจากนี้ยังมีการประเมินผลการเรียนการสอนโดยนักศึกษาและอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายซึ่งประเด็นที่ประเมินจะครอบคลุมทั้งเนื้อหาวิชา ความรู้ความสามารถ พฤติกรรมและจรรยาบรรณของผู้สอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ โดยจะประเมินทุกรายวิชาที่เปิดสอน ผลการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับปรุงการเรียนการสอนของแต่ละวิชาต่อไป

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน ทางด้านการบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยและคณะวิชาได้จัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อจัดซื้อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมสำหรับนักศึกษาที่จะศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

รายละเอียด	การดำเนินการ	การประเมินผล
6.2.1 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการภายใต้การดูแลของสำนักทะเบียนฯ และคณะวิชา - มีการใช้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการร่วมกับคณะวิชาและสาขาวิชาอื่น ๆ 	- ประเมินความพอเพียง และปัญหาในการใช้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
6.2.2 วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการภายใต้การดูแลของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะวิชา - มีการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณะวิชาและสาขาวิชาอื่น ๆ 	- ประเมินความพอเพียง และปัญหาในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
6.2.3 ระบบการบริหารจัดการห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	- ดำเนินการภายใต้การดูแลของสำนักทะเบียนฯ และคณะวิชา ตามนโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกัน	- ประเมินระบบการบริหารจัดการห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
6.2.4 ผู้รับผิดชอบดูแลการให้บริการและบำรุงรักษาสื่อการเรียนและวัสดุอุปกรณ์สอน	- ดำเนินการภายใต้การดูแลของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักจัดการอาคารสถานที่ คณะวิชา และสาขาวิชา	- ประเมินผลการให้บริการและบำรุงรักษาสื่อการสอนและวัสดุอุปกรณ์ของผู้รับผิดชอบ

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

รายละเอียด	การดำเนินการ	การประเมินผล
6.3.1 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	- ประสานงานกับสำนักทะเบียนฯ และคณะวิชา เพื่อวางแผนการจัดการห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนต่อห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
6.3.2 วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	- ประสานงานกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนต่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
6.3.3 ระบบการบริหารจัดการห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	- ประชุมรวมหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อจัดสรรห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียนและลักษณะของรายวิชา	- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้สอนต่อระบบการบริหารจัดการห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

รายละเอียด	การดำเนินการ	การประเมินผล
6.3.4 ผู้รับผิดชอบดูแลการให้บริการและบำรุงรักษาสื่อการสอนและวัสดุอุปกรณ์	- ประสานงานกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และ/หรือสำนักจัดการอาคารสถานที่เพื่อดูแลและซ่อมบำรุง	- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้สอนต่อการให้บริการซ่อมบำรุง

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การติดตามและประเมินผล
6.4.1 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีจำนวนพอเพียง	- สํารวจความพอเพียงของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	- ปลายภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 โดยผู้สอน
6.4.2 วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนมีจำนวนพอเพียง	- สํารวจความพอเพียงของวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	- ปลายภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 โดยผู้สอน
6.4.3 การบริหารจัดการห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีประสิทธิภาพ	- ประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	- ปลายภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 โดยผู้สอน
6.4.4 ประสิทธิภาพในการดูแลการให้บริการและบำรุงรักษาสื่อการสอนและวัสดุอุปกรณ์	- ประเมินประสิทธิภาพของการดูแล การให้บริการ และบำรุงรักษาสื่อการสอนและวัสดุอุปกรณ์	- ปลายภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 โดยผู้สอน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานและเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1 2565	ปีที่ 2 2566	ปีที่ 3 2567	ปีที่ 4 2568	ปีที่ 5 2569
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุด ภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	✓	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5.0					✓
13. นักศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ที่รับการฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาในธุรกิจโรงแรมระดับ 5 ดาว หรือโรงแรมในเครือที่มีมาตรฐานสากล ทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีผลการ ประเมินการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			✓	✓	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) การประชุมอาจารย์สาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน
- 2) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิภาพของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามและการสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน
- 3) ประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา และการตอบคำถามของนักศึกษาในชั้น
- 4) การทดสอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- การประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา (ปรส. 1)
- การประเมินตนเองของอาจารย์ผู้สอน (ปรส. 2)
- การประเมินของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการประเมิน/หัวหน้าสาขา/หัวหน้าภาควิชา
- อื่น ๆ (โปรด ระบุ)

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

- 2.1 ประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำเมื่อนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในภาคปลายก่อนจบการศึกษาในรูปแบบสอบถาม หรือการประชุมตัวแทนนักศึกษากับตัวแทนอาจารย์
- 2.2 ประชุมทบทวนหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้สอน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และบัณฑิตใหม่
- 2.3 ประเมินรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือจากผู้ประเมิน
- 2.4 สรุปผลการประเมินหลักสูตรเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปีการศึกษา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิภาพของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา มีการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนจากข้อมูลที่ได้รับ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนทำรายงานรายวิชาเสนอหัวหน้าสาขาวิชา
- 4.2 คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีชี้วัดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในสาขาวิชา
- 4.3 คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชา
- 4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินหลักสูตรจากรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรและความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดมความคิดเห็นจากอาจารย์เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี
- 4.5 การปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปีการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ก	ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ภาคผนวก ข	คำอธิบายรายวิชา
ภาคผนวก ค	ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำรา รวมทั้งภาระการสอนอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการโรงแรม
ภาคผนวก ง	ระเบียบมหาวิทยาลัยพายัพ ว่าด้วยกระบวนการพิจารณาความประพฤติและวินัยนักศึกษา เกี่ยวกับการสอบ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ภาคผนวก จ	รายชื่อฐานข้อมูล รายชื่อหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ และสไลด์ทัศนวัสดุของห้องสมุดกลางมีให้บริการ
ภาคผนวก ฉ	คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 176/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ภาคผนวก ช	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ภาคผนวก ซ	ตารางแสดงการเปรียบเทียบเนื้อหาสาระสำคัญขององค์ความรู้ (Body of Knowledge) ตาม มคอ .1 มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชากับรายวิชาของหลักสูตรการท่องเที่ยวและโรงแรม

รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง
สาขาวิชาการจัดการโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพ

.....

1. สารระในการปรับปรุงแก้ไข

1.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรเน้นผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ: BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION PROGRAM IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT	ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ภาษาอังกฤษ : BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION PROGRAM IN HOTEL MANAGEMENT	เหตุผลที่ปรับปรุง ปรับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรม บริการ แนวคิด ปรัชญาการ จัดการโรงแรมสมัยใหม่ และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เน้นการผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะดังนี้	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เน้นการผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะดังนี้	
1. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพใน ศาสตร์ทางด้านจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว และด้านบริหารธุรกิจ	1. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพใน ศาสตร์ทางด้านจัดการโรงแรม และด้าน บริหารธุรกิจ	ปรับให้มีความสอดคล้องกับ สาขาการจัดการโรงแรม
2. มีความสามารถในการปฏิบัติงาน บริหาร จัดการธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว และพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะ วิชาชีพตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ	2. มีความสามารถในการปฏิบัติงานการ ให้บริการและบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมใน ระดับมาตรฐานสากล โดยนำความรู้และความ เข้าใจทางทฤษฎีไปประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม	เพื่อเพิ่มศักยภาพในการนำ ความรู้และความเข้าใจทาง ทฤษฎีไปประยุกต์ได้อย่าง เหมาะสม
3. มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ และ สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่าง เหมาะสม	3. มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ และสามารถ สื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสม	เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะ ด้านภาษาเพิ่มมากขึ้น
4. มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และม ีความสามารถในการปรับตัวท่ามกลาง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม	4. มีความเข้าใจในวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับนานาชาติ และมี ความสามารถในการปรับตัวท่ามกลางความ หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้และ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนา ตนเองทั้งด้านความรู้และทักษะ วิชาชีพได้อย่างต่อเนื่อง ท่ามกลางความหลากหลายทาง วัฒนธรรม

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
5. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการ และความรับผิดชอบต่อสังคมตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ	5. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	คงเดิม
	6. มีทักษะพื้นฐานความรู้ด้านการวิจัย และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	เพื่อเพิ่มทักษะทางด้านการวิจัย
	7. มีบุคลิกภาพดี ปฏิบัติงานและรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ และทำงานร่วมกับผู้อื่น	เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพ

1.2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายละเอียดการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต		ยกเลิกกลุ่มวิชา ปรับเป็นกลุ่มสาระ
	1. กลุ่มสาระการบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาในกลุ่มสาระการบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 6 หน่วยกิต เป็นรายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต และรายวิชาเลือก 3 หน่วยกิต	กลุ่มสาระวิชาใหม่ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้
	1.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต	เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาบังคับ
ศท. 111 สัจจะและบริการ 3 (3-0-6) (GE 111 Truth and Service) ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัยพายัพ การแสวงหาความจริงเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตของตนเอง การพัฒนาบุคลิกนิสัยให้มีจิตสาธารณะ ตระหนักในการรับใช้ผู้อื่น ชุมชนและสังคม ตามหลักจริยธรรม คุณธรรม การมีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	ศท. 181 สัจจะและบริการ 3 (3-0-6) (GE 181 Truth and Service) ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัยพายัพ การแสวงหาความจริงเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตของตนเอง การพัฒนาบุคลิกนิสัยให้มีจิตสาธารณะ ตระหนักในการรับใช้ผู้อื่น ชุมชนและสังคม ตามหลักจริยธรรม คุณธรรม การมีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	-ปรับรหัสรายวิชาให้สอดคล้องกับกลุ่มสาระ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
History of Payap University. Truth pursuit on one's inner self for truthfulness. Exercising character development for service consciousness. Being conscious to morally and ethically serve other people, your country and society. Practicing life skills based on a sufficiency economy and apply them to daily life.	History of Payap University; pursuit of truth on one's ways of life; personality development of public consciousness in serving other people, community and society morally and ethically; having life skills in accordance with the philosophy of sufficiency economy and applying them in daily life	
	1.2 รายวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต	เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาเลือก
<p>ศท. 114 พลเมือง ธรรมาภิบาลกับสันติภาพ 3 (3-0-6)</p> <p>(GE 114 Citizenship Good Governance and Peace)</p> <p>การปลูกฝังจิตสำนึก บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของการเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก สิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์และการเคารพคุณค่าความเป็นมนุษย์ การเรียนรู้ประเด็นการทุจริตและคอร์รัปชันในสังคมไทย แนวทางและกลไกในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต การนำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการดำเนินชีวิต รวมถึงการอยู่ร่วมกันอย่างสันติวิธี</p> <p>Creating awareness of responsibility for being a valued citizen for Thai as well as global community. Exploring human rights with respect to human value. Learning about dishonesty and corruption in Thai community. Learning about measurements and mechanisms for preventing and solving corruption problems. Employing good governance in life, coupled with living together in harmony.</p>	<p>ศท. 182 พลเมือง ธรรมาภิบาลกับสันติภาพ 3 (3-0-6)</p> <p>(GE 182 Citizenship Good Governance and Peace)</p> <p>บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย สังคมโลก และสังคมดิจิทัล (การเป็นพลเมืองดิจิทัล) การต่อต้านการทุจริต และการนำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการดำเนินชีวิต เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ</p> <p>Roles and duties of being a responsibly virtuous Thai citizen, global citizen and digital citizen; resisting corruptions; exercising good governance for peaceful cohabitation</p>	<p>-ปรับรหัสรายวิชาให้สอดคล้องกับกลุ่มสาระ</p> <p>-ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมและชัดเจน</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	<p>ศท. 1801 คริสต์จริยธรรมเกี่ยวกับเพศ 3 (3-0-6) (GE 1801 Christian Sexual Ethics)</p> <p>ยกเว้น นักศึกษาวิทยาลัยพระคริสต์ธรรมแมคกิลวารี หลักคริสต์จริยธรรมเรื่องเพศ การวางตัวกับ เพื่อนต่างเพศ การคบเพื่อนต่างเพศ และ เพศสัมพันธ์ พร้อมทั้งกรณีศึกษาที่อยู่บนพื้นฐาน หลักคำสอนของพระคริสต์ธรรมคัมภีร์ และ เหมาะสมกับบริบทสังคมไทยในปัจจุบัน</p> <p>Christian ethics of sexuality; opposite sex friendship; courtship; and sexual relationship, along with case studies that are in accordance with biblical teachings and relevant to the Thai context</p>	<p>-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ</p>
	<p>ศท. 1802 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 1802 Laws in Everyday Life)</p> <p>ยกเว้น นักศึกษาคณะนิติศาสตร์ สิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพขั้นพื้นฐานของบุคคล ตามกฎหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคคล ทรัพย์ ครอบครัว มรดก และสัญญาที่เกี่ยวข้องใน ชีวิตประจำวัน กระบวนการยุติธรรมของไทย รวมถึง กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ชีวิตประจำวัน</p> <p>Rights and duties; fundamental freedom of legal persons; basic knowledge of people, property, family, inheritance and contracts in everyday life related to daily life; Thai judicial process including other laws related to daily life</p>	<p>-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
<p>ศท. 113 วิธีทางสร้างปัญญา 3 (2-2-5) (GE 113 A Path to Wisdom)</p> <p>วิธีการเรียนรู้และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างมีคุณธรรมและความรับผิดชอบจากแหล่งความรู้หรือสารสนเทศที่หลากหลาย การมีทักษะการคิดแบบองค์รวมเกี่ยวกับประเด็นทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม และสิ่งแวดล้อม ทั้งของไทย ภูมิภาคอาเซียน และประชาคมโลก</p> <p>Methods of learning and acquiring knowledge morally and responsibly by oneself from a variety of sources or information technology. Having holistic thinking skills pertaining to social, economic, political, culture, ethical, moral, and environmental issues of Thai, ASEAN, and global communities.</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา บูรณาการใหม่ เป็น รายวิชา ศท. 192</p>
<p>2. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 9 หน่วยกิต</p>		<p>ยกเลิกกลุ่มวิชา ปรับ เป็นกลุ่มสาระ</p>
	<p>2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน 6 หน่วยกิต เป็นรายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต และรายวิชาเลือก 3 หน่วยกิต</p>	<p>กลุ่มสาระวิชาใหม่ ที่ สอดคล้องกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้</p>
<p>ศท. 142 เล่าเรื่องสุขภาพ 3 (3-0-6) (GE 142 Health Myths)</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการมีสุขภาพดี การส่งเสริมสุขภาพในชีวิตประจำวัน การบริโภคอาหาร การออกกำลังกาย การบริหารอารมณ์</p>	<p>ศท. 191 สุขภาพดี นิวนอร์มัล 3 (3-0-6) (GE 191 New Normal Healthiness)</p> <p>แนวคิดความรอบรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โรคอุบัติใหม่ การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศด้านสุขภาพ การตัดสินใจเลือกปฏิบัติพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง โภชนาการที่ดี</p>	<p>-ย้ายมาจากกลุ่มวิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีเพื่อให้ สอดคล้องกับค่านิยม ของกลุ่มสาระ</p>
	<p>2.1 นักศึกษากลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>2.1.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต</p>	<p>เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาบังคับ</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่พบบ่อย และการปฐมพยาบาล	การออกกำลังกาย การบริหารอารมณ์ การปฐม พยาบาลและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน	-ปรับรหัสรายวิชาให้ สอดคล้องกับกลุ่มสาระ
General knowledge of wellness, health promotion in everyday life, food consumption, physical exercise, emotional management, prevention and treatment of common health problems and First Aid.	Health literacy concepts to prevent chronic non-communicable diseases, emerging disease; media literacy and health informatics; making healthy behavioral decisions; good nutrition; exercise; emotional management; First Aid and basic resuscitation	-ปรับชื่อวิชาให้ชัดเจน -ปรับคำอธิบายรายวิชา ให้ครอบคลุมและชัดเจน
	2.1.2 รายวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต ศท. 192 การคิดแบบองค์รวม 3 (3-0-6) (GE 192 Holistic Thinking) แนวคิดการคิดแบบองค์รวม วิธีการเรียนรู้ และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างมี คุณธรรมและมีความรับผิดชอบจากแหล่งความรู้ หรือสารสนเทศที่หลากหลาย การคิดวิเคราะห์ การคิดแก้ไขปัญหา การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ การออกแบบความคิดสำหรับ นวัตกรรม การคิดแบบองค์รวมเกี่ยวกับประเด็น ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม สิ่งแวดล้อม และการเรียนรู้ จากประสบการณ์จริงที่เชื่อมโยงกัน	เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาเลือก รายวิชาใหม่ บูรณาการ มาจากรายวิชา ศท. 113
	Holistic thinking concept; an ethical and responsible way of self-learning and acquiring knowledge from a variety of sources of knowledge or information; analytical thinking; problem solving; critical thinking; creative thinking; design ideas for innovation; holistic thinking on social, economic, political, cultural, moral, ethical, and environmental issues and learning from real experience in combination, related experiences	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
ศท. 141 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 141 Mathematics for Daily Life) คณิตศาสตร์พื้นฐานและคณิตศาสตร์ เพื่อชีวิตประจำวัน ความน่าจะเป็น การ วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติ Fundamental mathematics and mathematics for everyday life, probability, analysis of fundamental mathematical and statistical data.		ยกเลิกรายวิชา บูรณา การใหม่ เป็นรายวิชา ศท. 193
	ศท. 193 การวิเคราะห์และตัดสินใจ 3 (3-0-6) (GE 193 Analysis and Decision Making) ข้อมูลกับการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูล ทางสถิติเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูลโดย ใช้หลักตรรกะ การวิเคราะห์การตัดสินใจ และ การประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน Information and decision making; statistical analysis for decision making; logical data analysis; decision analysis; and application to solve everyday problems	รายวิชาใหม่ บูรณาการ มาจากรายวิชา ศท. 141
	ศท. 1901 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 1901 Psychology for Daily Life) ยกเว้น นักศึกษาสาขาวิชาจิตวิทยา ความรู้เบื้องต้นทางจิตวิทยา การเห็นคุณค่า ในตนเอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจ ตนเองและผู้อื่น กรอบความคิดแบบเติบโต ความ ฉลาดทางด้านอารมณ์ ความฉลาดในการแก้ไข ปัญหา การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การจัดการความเครียด การจัดการความขัดแย้ง การปรับตัวทางสังคม An introduction to psychology; self- esteem; individual differences; self- realization and empathy; growth mindset; emotional intelligence; problem solving	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	intelligence; interpersonal interaction analysis; stress management; conflict management; social adaptation	
	<p>ศท. 1902 อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม 3 (3-0-6) (GE 1902 Food for Health and Beauty) ความสำคัญของอาหารเพื่อสุขภาพและ ความงาม ประเภทของอาหารและเครื่องดื่มเพื่อ สุขภาพและความงาม อาหารสุขภาพใน ชีวิตประจำวัน ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่เหมาะสม สำหรับแต่ละช่วงวัยและแต่ละเพศ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องและการพิจารณาสื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์ เพื่อสุขภาพและความงาม แนวโน้มอาหารเพื่อ สุขภาพและความงาม</p> <p>The importance of food for health and beauty; types of food and beverage for health and beauty; healthy food in daily life; dietary supplements for specific life- stage and gender group; legislations related to health and beauty products and considerations for health and beauty product advertisements; trends of food for health and beauty</p>	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ
<p>ศท. 143 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อคุณภาพชีวิต 3 (3-0-6) (GE 143 Science and Information Technology for the Quality of Life) กระบวนการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน ความ ปลอดภัยและจริยธรรมทางเทคโนโลยี สารสนเทศ วิจารณ์งานในการเลือกใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน ผลกระทบ ของเทคโนโลยีต่อมนุษย์และสังคม</p> <p>Learning scientific processes and information technology for daily life.</p>		ยกเลิกรายวิชา บูรณา การใหม่ เป็นรายวิชา ศท. 144

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
Safety and ethics in information technology, judgment in using information technology, Technology impacts on humans and society.		
	<p>2.2 นักศึกษากลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ</p> <p>2.2.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>ศท. 192 การคิดแบบองค์รวม 3 (3-0-6) (GE 192 Holistic Thinking) แนวคิดการคิดแบบองค์รวม วิธีการเรียนรู้และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างมีคุณธรรมและมีความรับผิดชอบจากแหล่งความรู้หรือสารสนเทศที่หลากหลาย การคิดวิเคราะห์ การคิดแก้ไขปัญหา การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ การออกแบบความคิดสำหรับนวัตกรรม การคิดแบบองค์รวมเกี่ยวกับประเด็นทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม สิ่งแวดล้อม และการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงที่เชื่อมโยงกัน</p> <p>Holistic thinking concept; an ethical and responsible way of self-learning and acquiring knowledge from a variety of sources of knowledge or information; analytical thinking; problem solving; critical thinking; creative thinking; design ideas for innovation; holistic thinking on social, economic, political, cultural, moral, ethical, and environmental issues and learning from real experience in combination, related experiences</p>	<p>เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาบังคับ</p> <p>รายวิชาใหม่ บูรณาการมาจากรายวิชา ศท. 113</p>
<p>ศท. 142 เล่าเรื่องสุขภาพ 3 (3-0-6) (GE 142 Health Myths) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการมีสุขภาพดี การส่งเสริมสุขภาพในชีวิตประจำวัน การบริโภคอาหาร การออกกำลังกาย การบริหารอารมณ์</p>	<p>2.2.2 รายวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>ศท. 191 สุขภาพดี นวัตกรรม 3 (3-0-6) (GE 191 New Normal Healthiness) แนวคิดความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โรคอุบัติใหม่ การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศด้านสุขภาพ การตัดสินใจเลือก</p>	<p>เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาเลือก</p> <p>-ย้ายมาจากกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อให้</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่พบบ่อย และการปฐมพยาบาล	ปฏิบัติพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง โภชนาการที่ดี การออกกำลังกาย การบริหารอารมณ์ การปฐมพยาบาลและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน	สอดคล้องกับค่านิยมของกลุ่มสาระ -ปรับรหัสรายวิชาให้
General knowledge of wellness, health promotion in everyday life, food consumption, physical exercise, emotional management, prevention and treatment of common health problems and First Aid.	Health literacy concepts to prevent chronic non-communicable diseases, emerging disease; media literacy and health informatics; making healthy behavioral decisions; good nutrition; exercise; emotional management; First Aid and basic resuscitation	สอดคล้องกับกลุ่มสาระ -ปรับชื่อวิชาให้ชัดเจน -ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมและชัดเจน
ศท. 141 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 141 Mathematics for Daily Life) คณิตศาสตร์พื้นฐานและคณิตศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวัน ความน่าจะเป็น การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติ Fundamental mathematics and mathematics for everyday life, probability, analysis of fundamental mathematical and statistical data.		ยกเลิกรายวิชา บูรณาการใหม่ เป็น รายวิชา ศท. 193
	ศท. 193 การวิเคราะห์และตัดสินใจ 3 (3-0-6) (GE 193 Analysis and Decision Making) ข้อมูลกับการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้หลักตรรกะ การวิเคราะห์การตัดสินใจ และการประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน Information and decision making, statistical analysis for decision making, logical data analysis, decision analysis, and application to solve everyday problems.	รายวิชาใหม่ บูรณาการมาจากรายวิชา ศท. 141

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	<p>ศท. 1901 จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 1901 Psychology for Daily Life) ยกเว้น นักศึกษาสาขาวิชาจิตวิทยา</p> <p>ความรู้เบื้องต้นทางจิตวิทยา การเห็นคุณค่า ในตนเอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจ ตนเองและผู้อื่น กรอบความคิดแบบเติบโต ความ ฉลาดทางด้านอารมณ์ ความฉลาดในการแก้ไข ปัญหา การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การจัดการความเครียด การจัดการความขัดแย้ง การปรับตัวทางสังคม</p> <p>An introduction to psychology; self- esteem; individual differences; self- realization and empathy; growth mindset; emotional intelligence; problem solving intelligence; interpersonal interaction analysis; stress management; conflict management; social adaptation</p>	<p>-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	<p>ศท. 1902 อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม 3 (3-0-6) (GE 1902 Food for Health and Beauty)</p> <p>ความสำคัญของอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ประเภทของอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพและความงาม อาหารสุขภาพในชีวิตประจำวัน ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่เหมาะสมสำหรับแต่ละช่วงวัยและแต่ละเพศ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและการพิจารณาสื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม แนวโน้มอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม</p> <p>The importance of food for health and beauty; types of food and beverage for health and beauty; healthy food in daily life; dietary supplements for specific life-stage and gender group; legislations related to health and beauty products and considerations for health and beauty product advertisements; trends of food for health and beauty</p>	<p>-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ</p>
	<p>3. กลุ่มสาระก้าวหน้าโลก</p> <p>นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาในกลุ่มสาระก้าวหน้าโลก จำนวน 6 หน่วยกิต เป็นรายวิชาบังคับจำนวน 3 หน่วยกิต และรายวิชาเลือก 3 หน่วยกิต</p> <p>3.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>ศท. 144 เทคโนโลยีสีเขียว 3 (3-0-6) (GE 144 Green Technology)</p> <p>แนวคิด หลักการ และวิธีการของเทคโนโลยีสีเขียว การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสีเขียว พลังงานสีเขียวและเทคโนโลยีพลังงานจากของเสีย การพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีสีเขียว ผลิตภัณฑ์สีเขียวคาร์บอนเครดิตและรอยเท้าคาร์บอน ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการสำนักงานสีเขียว</p>	<p>กลุ่มสาระวิชาใหม่ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <p>เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาบังคับ</p> <p>รายวิชาใหม่ บูรณาการมาจาก ศท. 143</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	<p>Concepts, principles and methods of green technology; green technology application; green energy and waste energy technology; sustainable development with green technology; green productivity; green carbon credits and carbon footprints; sustainable environmental management system; environmental management and green office management standards</p>	
	3.2 รายวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต	เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาเลือก
	<p>ศท. 1401 การเป็นผู้ประกอบการในศตวรรษที่ 21 3 (3-0-6) (GE1401 Entrepreneurship in 21stCentury) พื้นฐานของธุรกิจประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์โอกาสและการพัฒนาแนวคิดธุรกิจ โมเดลทางธุรกิจ การตลาด การบริหารทรัพยากร มนุษย์ และกฎระเบียบการค้าระหว่างประเทศ การเงินและความสามารถในการทำกำไรของผู้ประกอบการ และการเป็นผู้ประกอบการร้านค้าออนไลน์ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการค้าออนไลน์ ตลาดออนไลน์ ภาษีที่เกี่ยวข้องกับการค้าออนไลน์ จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Fundamentals of different types of business; opportunity analysis and business idea development; business model; marketing; human resource management and international trade regulations; finance and profitability of entrepreneurs and being an online store operator; principles and concepts of online commerce, online markets, taxes related to online commerce; ethics and related laws</p>	<p>-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	ศท. 1402 ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 1402 Artificial Intelligence in Daily Life) ยกเว้น นักศึกษาศาขานวทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักการพื้นฐานของปัญญาประดิษฐ์ ศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ การประยุกต์ใช้ ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน วิเคราะห์การ ทำงานของ AI ในชีวิตประจำวัน อนาคตของ ปัญญาประดิษฐ์ Basic principles of Artificial Intelligence (A.I.); A.I. approaches; A.I. application in daily life; A.I. application process analysis; A.I. development tools; the future of A.I.	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ
	ศท. 1403 รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล 3 (3-0-6) (GE 1403 Digital Technology Literacy) ยกเว้น นักศึกษาศาขานวทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ การใช้ การเข้าใจ การสร้างและการเข้าถึง เทคโนโลยีดิจิทัล ดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันกับการ ปรับตัวยุคดิจิทัล การเข้าใจปัญญาประดิษฐ์ ข้อมูล ขนาดใหญ่ บล็อกเชน การประยุกต์ใช้เครื่องมือ เพื่อนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบอินโฟกราฟิก การทำงานร่วมกันผ่านระบบออนไลน์ และระบบ คลาวด์ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การ สำรองข้อมูล และจริยธรรมการใช้คอมพิวเตอร์ Using, understanding, creating and accessing digital technology; digital transformation and adaptation in the digital age; understanding artificial intelligence; big data; blockchain; application of tools to present information in infographics; online	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	collaboration and cloud; data security backup; and computer ethics	
	<p>ศท. 1404 การบริหารความมั่งคั่งโดยหุ้นและสินทรัพย์ดิจิทัล 3 (3-0-6) (GE 1404 Wealth management by Stock and Digital Assets)</p> <p>ประวัติความเป็นมา ความหมาย และประเภทของหุ้น สินทรัพย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้สินทรัพย์ดิจิทัลในปัจจุบัน การลงทุนและความเสี่ยง การซื้อขายและลงทุนในหุ้น และสินทรัพย์ดิจิทัลอย่างง่าย จริยธรรมในการลงทุน</p> <p>History; meaning and type of stock and digital assets; application of digital assets; investment and risk; simple trade and investment in bond market and digital assets; investment ethics</p>	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ
	<p>ศท. 1405 เทคโนโลยีดนตรีสำหรับบุคคลทั่วไป 3 (3-0-6) (GE 1405 Music Technology for Non-Musicians)</p> <p>ยกเว้น นักศึกษาวิทยาลัยดุริยางคศิลป์</p> <p>การใช้แอปพลิเคชันที่นิยมในสมัยปัจจุบัน ผลิตผลงานทางดนตรีอย่างง่าย และสามารถ นำเสนอผลงานต่อสาธารณะชนได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>Using today's popular applications to produce simple music productions and be able to present the works to the public creatively</p>	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	ศท. 1406 ความเป็นพลเมืองดิจิทัล 3 (3-0-6) (GE 1406 Digital Citizenship) พลเมืองดิจิทัล การรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมในการใช้ เทคโนโลยี ความรู้เกี่ยวกับสื่อและสารสนเทศ จริยธรรม และการมีส่วนร่วมทางสังคมและ การเมืองอย่างเหมาะสม Digital citizenship that knows how to use media in the digital age knowingly with personal and social responsibility; media and information knowledge; ethics and morals; and proper participation in politics and society	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ
3. กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	4. กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร	-ปรับกลุ่มวิชา เป็นกลุ่ม สาระ เพื่อให้สอดคล้อง กับมาตรฐานผลการ เรียนรู้
3.1 หลักสูตรไทย	4.1 หลักสูตรไทย	
นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาในกลุ่มวิชา ภาษาเพื่อการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต เป็น รายวิชาภาษาไทย จำนวน 3 หน่วยกิต และ รายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 9 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้	นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาในกลุ่มสาระ ภาษาเพื่อการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต เป็น รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต และรายวิชา เลือก 9 หน่วยกิต	
ศท. 130 ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน 0 (3-0-6) (GE 130 English for Daily Life) การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ เบื้องต้น เพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน Basic skills of listening, speaking, reading, and writing English for communication in various situations in everyday life.	4.1.1 รายวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต	เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาบังคับ ยกเลิกรายวิชา บูรณา การใหม่ เป็นรายวิชา ศท. 138

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
<p>ศท. 135 ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3 (3-0-6) (GE 135 English for Cross-Cultural Communication) การอ่านความเรียงเพื่อความเข้าใจวัฒนธรรมร่วม และการแสดงความคิดเห็น การนำเสนอ เพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม</p> <p>Select readings for multicultural comprehension, expressing opinions and presenting ideas for proper cross-cultural communication.</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา บูรณาการใหม่ เป็นรายวิชา ศท. 138</p>
<p>ศท. 136 ภาษาอังกฤษจากสื่อเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3 (3-0-6) (GE 136 English Through Media for Lifelong Learning) การฟังและการอ่าน จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการเรียนรู้และทำความเข้าใจสามารถโต้ตอบและนำเสนอในรูปแบบของการแสดงความคิดเห็นผ่านการเขียน การพูด และการส่งข้อมูลโดยสื่อต่าง ๆ</p> <p>Listening and reading from printed materials and electronic media to learn and understand information, being able to respond and express opinions through writing, speaking, and text messages via various channels.</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา บูรณาการใหม่ เป็นรายวิชา ศท. 138</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	ศท. 138 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคม พหุวัฒนธรรม 3 (3-0-6) (GE 138 English for Communication in Multicultural Societies) การฝึกและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ สื่อสาร และเข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม ในสังคม The practice and development of English language skills for communicating and understanding various cultures in societies.	-รายวิชาใหม่ บูรณาการ มาจากรายวิชา ศท. 135 และ ศท. 136
ศท. 127 ภาษาไทยเพื่อการเรียนรู้ 3 (3-0-6) (GE127 Thai Learning) ทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน โดย เน้นการจับใจความสำคัญและการวิเคราะห์เพื่อ ใช้ในชีวิตประจำวัน Communication skills in listening, speaking, reading and writing, with an emphasis on main ideas and analysis for everyday use.	4.1.2 รายวิชาเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต ศท. 127 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล 3 (3-0-6) (GE 127 Thai for Communication in the Digital Age) การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร ด้านการฟัง การพูดเสนอผลงาน การอ่าน การเขียน โดยเน้นการจับใจความสำคัญและการ วิเคราะห์เพื่อใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมในยุคดิจิทัล Development of language skills in Thai for Communication comprising listening, oral presentation, reading, and writing emphasizing main ideas and analysis to perform accurately in daily life and appropriately in the digital age.	-เพิ่มเงื่อนไขรายวิชาเลือก -ปรับชื่อวิชาให้ทันสมัย -ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุม และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้จริง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	ศท. 137 ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนและการ นำเสนอเชิงวิชาการ 3 (3-0-6) (GE 137 English Academic Writing and Presentation Skills) การใช้คำศัพท์ รูปแบบและสำนวนภาษา สำหรับการเขียนเชิงวิชาการ หรือการเขียน รายงาน และการฝึกการนำเสนอที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ Vocabulary and language style and rhetoric use for academic writing or papers and practice of formal and informal presentation.	-รายวิชาใหม่ ปรับจาก รายวิชาในหลักสูตร นานาชาติ
	ศท. 139 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร 3 (3-0-6) (GE 139 Listening and Speaking English for Communication) การฝึกทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ ในสถานการณ์ต่างๆ การอภิปราย การตีความและ วิเคราะห์ข้อความจากการสนทนา การนำเสนอ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ Listening and speaking English practice in various situations, discussion, interpretations and analyzing conversations, presentation of the information from various sources	-รายวิชาใหม่ โดย ปรับปรุงเนื้อหาบางส่วน มาจากรายวิชา ศท. 130 เพื่อเตรียมความพร้อม และเพิ่มศักยภาพด้าน ทักษะการฟังและการ พูดภาษาอังกฤษให้แก่ นักศึกษา
ศท. 431 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3 (3-0-6) (GE 431 English in the Work Place) การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน การอ่าน การเขียนและ การสนทนาในบริบทของงานประเภทต่าง ๆ English language for job applications and in the work place. Reading, writing and conversation in different working situations.	ศท. 231 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ 3 (3-0-6) (GE 231 English for Career) การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน การอ่าน การเขียนและ การสนทนาในบริบทของงานประเภทต่าง ๆ English language for job applications and in the work place. Reading, writing and conversation in different working situations.	-ปรับรหัสรายวิชาให้ สอดคล้องกับกลุ่มสาระ -ปรับชื่อวิชาให้ชัดเจน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)	เหตุผลประกอบ
	ศท. 1501 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 1501 Chinese for Daily Communication) ยกเว้น นักศึกษาสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมจีน การสนทนาภาษาจีนระดับเบื้องต้นในชีวิตประจำวันด้านชีวิตความเป็นอยู่ ครอบครัว สังคม และวัฒนธรรมของประเทศจีน Basic Chinese conversation in daily life in aspects of life, family, society and culture of China.	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ
	ศท. 1601 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 1601 Japanese for Daily Communication) ยกเว้น นักศึกษาสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น ไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่น ทักษะการฟัง ทักษะการพูด การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน และสังคมวัฒนธรรมญี่ปุ่น Japanese grammar, listening skills, speaking skills, basic Japanese communication for daily life and Japanese cultural society	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ
	ศท. 173 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (GE 173 Korean for Daily Communication) ยกเว้น นักศึกษาที่เรียนวิชาโทภาษาเกาหลี ไวยากรณ์ภาษาเกาหลี ทักษะการฟัง ทักษะการพูด การสื่อสารภาษาเกาหลีเบื้องต้นสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน และสังคมวัฒนธรรมเกาหลี Korean grammar, listening skills, speaking skills, basic Korean communication for daily life and Korean cultural society	-รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาส เลือกเรียนในรายวิชาที่ สนใจ

1.3 หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะให้ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 โดยศึกษารายวิชาในกลุ่มวิชาต่อไปนี้

1.3.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 36 หน่วยกิต นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 36 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 27 หน่วยกิต นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 27 หน่วยกิต	<u>ปรับจำนวนหน่วยกิต</u> ปรับเปลี่ยนรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์
กม. 102 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (LA 102 BUSINESS LAW) กฎหมายเกี่ยวกับการจัดองค์กรธุรกิจ และ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กู้ยืม ค้ำ ประกัน จำนอง จำน่า กฎหมายเกี่ยวกับตราสาร ทางการเงิน ตราสารทุนและตราสารหนี้ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับอิเล็กทรอนิกส์	กม. 102 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (LA 102 BUSINESS LAW) กฎหมายเกี่ยวกับการจัดองค์กรธุรกิจ และ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กู้ยืม ค้ำ ประกัน จำนอง จำน่า กฎหมายเกี่ยวกับตราสาร ทางการเงิน ตราสารทุนและตราสารหนี้ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับอิเล็กทรอนิกส์	<u>คงเดิม</u>
บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS) ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ประโยชน์ ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดในการจัดทำ บัญชี ความรู้เกี่ยวกับหลักการ และวิธีการบัญชี ตามหลักการบัญชี การรายงานทางการเงิน วิธีการ บัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม	บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS) ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ประโยชน์ ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดในการจัดทำ บัญชีตามหลักบัญชีมาตรฐานสากล ความรู้ เกี่ยวกับหลักการ และวิธีการบัญชีตามหลักการ บัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน วิธีการบัญชี เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ทางการบัญชีและนวัตกรรมทางการบัญชี	<u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> <u>เพื่อให้เนื้อหา</u> <u>ครอบคลุมและมีความ</u> <u>ทันสมัยยิ่งขึ้น</u>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>บธ. 101 องค์การและการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT) แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจและธุรกิจระหว่างประเทศ หน้าทำงานทางธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ วิวัฒนาการทางการจัดการ ลักษณะขององค์การ หลักการจัดการ หน้าทีทางการจัดการ จริยธรรมในองค์การ</p>	<p>บธ. 101 องค์การและการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT) แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ รูปแบบการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าทำงานทางธุรกิจ และการจัดการในบริบทที่เปลี่ยนแปลง สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และธุรกิจระหว่างประเทศ วิวัฒนาการทางการจัดการ ลักษณะขององค์การ หลักการจัดการ หน้าทีทางการจัดการ และจริยธรรมในองค์การ</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> <u>เพื่อให้เนื้อหา</u> <u>ครอบคลุมและมีความ</u> <u>ทันสมัยยิ่งขึ้น</u></p>
<p>บธ. 200 สถิติธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 200 BUSINESS STATISTICS) สถิติกับการตัดสินใจทางธุรกิจ ความน่าจะเป็น และการนำไปประยุกต์ทางธุรกิจ การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติที่ใช้พารามิเตอร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์อย่างง่าย การทดสอบสมมติฐานทางสถิติที่ไม่ใช้พารามิเตอร์ และการวิเคราะห์ข้อมูลที่อยู่ในรูปความถี่</p>	<p>-----</p>	<p><u>ยกเลิก</u> เนื่องจาก สามารถนำไปบูรณา การร่วมกับวิชาวิจัยใน แต่ละหลักสูตร</p>
<p>บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 201 PRODUCTION AND OPERATIONS MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) การวางแผน การดำเนินงาน และการควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงาน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการผลิต การจัดการคุณภาพ การบริหารโครงการ การพยากรณ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนกำลังการผลิตและความต้องการทรัพยากร การจัดการห่วงโซ่อุปทาน</p>	<p>บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 201 PRODUCTION AND OPERATIONS MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) การจัดการการผลิต การพยากรณ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงาน การเพิ่มผลผลิตในองค์การ การจัดการสินค้าคงเหลือ การบริหารเวลาโครงการ การจัดการคุณภาพ การจัดการโซ่อุปทาน และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการตัดสินใจเชิงปริมาณ</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> <u>เพื่อให้เนื้อหา</u> <u>ครอบคลุม และมีความ</u> <u>ทันสมัยยิ่งขึ้น</u></p>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 202 BUSINESS TAXATION) หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษี สรรพสามิต และภาษีศุลกากร ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษี ป้าย การวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ</p>	<p>บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต(BA 202 BUSINESS TAXATION) การจัดการด้านภาษีของกิจการ โดยใช้ หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรต่าง ๆ ตาม ประมวลรัษฎากรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคล ธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีการรับมรดก ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษี ป้าย ภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากร รวมทั้งภาษีที่ เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหา ครอบคลุมและมีความ ทันสมัยยิ่งขึ้น</p>
<p>ศศ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (EC 203 BUSINESS ECONOMICS) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแนวคิดทาง เศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพ ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และ อุปทาน ทฤษฎีผู้บริโภค ทฤษฎีผู้ผลิต รายรับ และต้นทุนการผลิต การกำหนดราคาสินค้า และปัจจัยการผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และ ไม่สมบูรณ์ เงินเฟ้อ เงินฝืด นโยบายการเงิน และนโยบายการคลัง การค้าและการเงิน ระหว่างประเทศ</p>	<p>บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 203 BUSINESS ECONOMICS) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแนวคิดทาง เศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพ ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และ อุปทาน ทฤษฎีผู้บริโภค ทฤษฎีผู้ผลิต รายรับ และต้นทุนการผลิต การกำหนดราคาสินค้า และปัจจัยการผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และ ไม่สมบูรณ์ เงินเฟ้อ เงินฝืด นโยบายการเงิน และนโยบายการคลัง การค้าและการเงิน ระหว่างประเทศ</p>	<p>1.<u>เปลี่ยนรหัสวิชา</u> ตามการบริหารจัดการ ของคณะบริหารธุรกิจ</p>
	<p>บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ (3-0-6) หน่วยกิต (BA 204 ORGANIZATIONAL BEHAVIOR AND HUMAN RESOURCE MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการจัดการพฤติกรรม ของมนุษย์ในองค์การ การจัดการในระดับปัจเจก บุคคล ระดับกลุ่มและระดับองค์การ การ ประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ หน้าที่ของการ บริหารทรัพยากรมนุษย์ และปัจจัยที่มีผลต่อ</p>	<p><u>รายวิชาใหม่</u> เพื่อให้ผู้เรียนมี คุณลักษณะตาม วัตถุประสงค์ของกลุ่ม วิชาแกนธุรกิจ</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	พฤติกรรมของมนุษย์และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ	
	<p>บช. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 205 TECHNOLOGIES IN BUSINESS) บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัล ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence หรือ AI) ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) บล็อกเชน (Blockchain) โดรน (Drones) อินเทอร์เน็ตเพื่อทุกสิ่ง (Internet of Things : IoT) หุ่นยนต์ (Robots) โลกเสมือนจริง (Virtual Reality หรือ VR) และเทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อการประยุกต์ใช้กับงานด้านบริหารธุรกิจ</p>	<p><u>รายวิชาใหม่</u> สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ</p>
<p>กง. 209 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (FN 209 BUSINESS FINANCE) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111) เป้าหมายและหน้าที่ทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบประมาณ เงินทุน แหล่งเงินทุนและต้นทุน เงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล</p>	<p>บช. 209 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 209 BUSINESS FINANCE) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111) เป้าหมายและหน้าที่ของการจัดการทางการเงิน มูลค่าเงินตามเวลา การวิเคราะห์การเงินขั้นพื้นฐาน การพยากรณ์และวางแผนทางการเงิน การจัดการสินทรัพย์ การจัดหาเงินทุน โครงสร้างของเงินทุน การประเมินโครงการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล สินทรัพย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการเงินและนวัตกรรมทางการเงิน</p>	<p><u>1. เปลี่ยนรหัสวิชา</u> <u>ตามการบริหารจัดการ</u> <u>ของคณะบริหารธุรกิจ</u> <u>2. ปรับคำอธิบาย</u> <u>รายวิชา</u> <u>เพื่อให้เนื้อหา</u> <u>ครอบคลุมและมีความ</u> <u>ทันสมัยยิ่งขึ้น</u></p>
<p>บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 319 MANAGERIAL ACCOUNTING) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 101 และ บช. 111) วัตถุประสงค์และขอบเขตของ การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ การวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุนและเทคนิคในการประมาณต้นทุน วิธีการต้นทุนผันแปรและ ต้นทุนรวม การใช้ข้อมูลต้นทุน</p>	<p>.....</p>	<p><u>1. ยกเลิกรายวิชา</u> <u>โดยปรับเนื้อหาเป็น</u> <u>รายวิชาบังคับ HH 212</u> <u>(ร.ร. 212) การบัญชีเพื่อ</u> <u>การตัดสินใจของธุรกิจ</u> <u>โรงแรม</u></p>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
เพื่อการตัดสินใจ และการนำเสนอสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการจัดการไปใช้ในกระบวนการบริหาร		
<p>บธ. 301 จริยธรรมธุรกิจและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 301 BUSINESS ETHICS AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT)</p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของธุรกิจที่มีต่อสังคม ผลกระทบของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีต่อการบริหารงาน แนวคิดเกี่ยวกับกิจการเพื่อสังคม ความรับผิดชอบต่อธุรกิจที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ในสังคม หลักการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน</p>		ยกเลิก เนื่องจากสามารถนำไปบูรณาการร่วมกับวิชาในแต่ละหลักสูตร

1.3.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p><u>กลุ่มวิชาเอกบังคับ</u> จำนวน 60 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชา ต่อไปนี้ จำนวน 60 หน่วยกิต</p>	<p><u>กลุ่มวิชาเอกบังคับ</u> จำนวน 34 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชา ต่อไปนี้ จำนวน 34 หน่วยกิต</p>	<p>ปรับลดจำนวนหน่วยกิต เพื่อให้สอดคล้องกับสาระความรู้ที่จำเป็นตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงหลักสูตร “การจัดการโรงแรม”</p>
	<p><u>กลุ่มวิชาการโรงแรม</u></p> <p>จำนวน 30 หน่วยกิต</p>	
<p>รท. 111 การจัดการโรงแรม (3-0-6) หน่วยกิต (HT 111 HOTEL MANAGEMENT)</p> <p>ความเป็นมา ประเภทและระดับของโรงแรม ลักษณะของผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรม โครงสร้างการปฏิบัติงานของแผนกต่าง ๆ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การ</p>	<p>ยกเลิกรายวิชา โดยนำเนื้อหาไปบูรณาการในรายวิชา HH 131 (รท. 131) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการ โรงแรมและการท่องเที่ยว</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
ควบคุมการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์สถานการณ์ และการแก้ไขปัญหาของการดำเนินกิจการโรงแรม		
<p>รท. 131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 131 INTRODUCTION TO TOURISM INDUSTRY)</p> <p>วิวัฒนาการ แนวโน้ม ความสำคัญ องค์ประกอบ ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมทาง ธรรมชาติ ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว และปัจจัย สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่ออุตสาหกรรม การท่องเที่ยว</p>	<p>รร. 131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรม การ โรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 131 INTRODUCTION TO HOTEL AND TOURISM INDUSTRY)</p> <p>วิวัฒนาการ แนวโน้มความสำคัญ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมโรงแรมและการ การท่องเที่ยว โครงสร้างการบริหาร การ ปฏิบัติงาน และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ใน อุตสาหกรรมโรงแรมและการท่องเที่ยว การ สืบค้นปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของ อุตสาหกรรมโรงแรมและการท่องเที่ยว</p>	<p>1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร</p> <p>2. <u>ปรับชื่อรายวิชา</u> เพื่อให้ ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p> <p>3. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุมยิ่งขึ้น โดยนำเนื้อหาวิชา รร. 131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และวิชา รร. 211 การจัดการ โรงแรม มาบูรณาการ</p>
<p>รท. 211 การตลาดอุตสาหกรรมบริการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 211 HOSPITALITY MARKETING)</p> <p>ความหมาย หน้าที่ ระบบ และกระบวนการ ของการตลาดโรงแรมและการท่องเที่ยว ส่วน ประสมการตลาด การวิเคราะห์สถานการณ์และ สภาพแวดล้อมทางการแข่งขัน กระบวนการ วางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดดิจิทัลสำหรับ อุตสาหกรรมบริการ จริยธรรมและคุณธรรมของ การตลาด</p>	<p><u>ยกเลิกรายวิชา</u> และปรับปรุง เป็นรายวิชาใหม่ กลุ่มวิชาเอก บัณฑิต</p>
----	<p>รร. 212 การบัญชีเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจ โรงแรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 212 ACCOUNTING FOR HOTEL BUSINESS DECISION MAKING)</p> <p>ระบบบัญชีของธุรกิจโรงแรม การบัญชี และการควบคุมภายในเกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงาน การแสดงฐานะทาง การเงิน การวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการ</p>	<p>1. <u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้มี เนื้อหารายวิชาครอบคลุม เนื้อหาการจัดการธุรกิจโรงแรม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	ตัดสินใจในการบริหาร การติดตามเพื่อการวางแผน และการควบคุม	
-----	<p>รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 231 DIGITAL MARKETING FOR HOTEL AND TOURISM MARKETING)</p> <p>ทฤษฎี ระบบและกลไกการตลาด จรรยาบรรณของนักการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การวิจัยตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ บทบาทการตลาดในยุคดิจิทัลสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว กลยุทธ์การตลาดแบบบูรณาการ การสร้างมูลค่าให้กับลูกค้า การขับเคลื่อนกลยุทธ์การตลาดแบบครบวงจรที่เน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง การตลาดออนไลน์ การสร้างเครือข่ายทางการตลาด ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค</p>	<p>รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ</p>
<p>รท. 212 จิตวิทยาบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 212 SERVICE PSYCHOLOGY AND PERSONALITY DEVELOPMENT)</p> <p>ความหมายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับหลักจิตวิทยาบริการ เทคนิคการจูงใจลูกค้าและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการบริการ การสร้างและพัฒนาทักษะการบริการ คุณภาพงานบริการ ความหมายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลิกภาพภายในและภายนอก การปรุงแต่งบุคลิกภาพด้วยการแต่งกายให้เหมาะสม การวางตัว การปรากฏตัว การติดต่อสื่อสาร การสร้างความมั่นใจให้กับตนเอง การสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การเรียนรู้มารยาทในสังคมและวัฒนธรรมต่างๆ</p>	<p>ยกเลิกรายวิชา และปรับปรุงเป็นรายวิชาใหม่ รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ โดยนำเนื้อหาวิชา รร. 231 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว และ รร. 212 จิตวิทยาบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ มาบูรณาการ</p>
.....	<p>รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 232 TOURIST BEHAVIOR AND SERVICE PSYCHOLOGY)</p>	<p>รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น โดยนำเนื้อหาวิชา รร. 231 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว และ รร. 212 จิตวิทยาบริการและ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	<p>ความหมายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม นักท่องเที่ยว วิธีการแบ่งส่วนตลาด กลุ่มลูกค้า เป้าหมาย และการเข้าใจพฤติกรรม นักท่องเที่ยว ชำนาญวัฒนธรรม กระบวนการตัดสินใจซื้อของ นักท่องเที่ยว การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความหมาย และหลักจิตวิทยา บริการ เทคนิคการจูงใจลูกค้าและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการบริการ การสร้างคนให้เหมาะกับงานบริการ และ คุณภาพงานบริการ</p>	<p>การพัฒนาบุคลิกภาพ มาบูรณาการ</p>
<p>รท. 333 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 333 RESEARCH METHODS FOR TOURISM INDUSTRY)</p> <p>หลักพื้นฐาน และประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจท่องเที่ยว สถานการณ์ที่จำเป็นต้องใช้การวิจัย การเขียนโครงร่างวิจัย ระเบียบวิธีและกระบวนการวิจัย การวางแผน การออกแบบระเบียบ การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และการวิเคราะห์ การเขียนรายงานการวิจัย จริยธรรมการวิจัย</p>	<p>รร. 233 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 233 RESEARCH METHODS FOR HOTEL AND TOURISM)</p> <p>หลักพื้นฐานการวิจัย จริยธรรมการวิจัย ประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว สถานการณ์ที่จำเป็นต้องใช้การวิจัย การเขียนโครงร่างวิจัย ระเบียบวิธีและกระบวนการวิจัย การวางแผน การออกแบบระเบียบ การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และการวิเคราะห์ การนำเสนอผลวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ปรับชื่อวิชา</u> เพื่อให้แสดงถึงสาระวิชาของหลักสูตรใหม่
<p>รท. 312 การจัดการและการดำเนินงานการบริการส่วนหน้า 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 312 FRONT OFFICE OPERATION AND MANAGEMENT)</p> <p>โครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบของแผนกบริการส่วนหน้าประเภทของห้องพัก หลักการกำหนดราคาห้องพัก กระบวนการสำรองห้องพัก การเข้าพัก การต้อนรับและการบริการสัมภาระ การให้บริการลูกค้าระหว่างเข้าพัก กระบวนการชำระเงินและการตรวจสอบภาคกลางคืน การจัดการด้านความปลอดภัย การประสานงานกับแผนกต่าง ๆ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานของแผนกบริการส่วนหน้า การจัดการข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหา งานบริการส่วนหน้า</p>	<p>.....</p>	<p><u>ยกเลิกรายวิชา</u> และปรับปรุงเป็นรายวิชาใหม่ รร. 331 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก <u>โดยนำเนื้อหาวิชา รร. 312</u> การจัดการและการดำเนินงานการบริการส่วนหน้า และ <u>รร. 313</u> การจัดการและการดำเนินงานส่วนแม่บ้าน มาผนวกรวมกัน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>รท. 313 การจัดการและการดำเนินงานส่วน แม่บ้าน 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 313 HOUSEKEEPING OPERATION AND MANAGEMENT) โครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบของแผนก แม่บ้าน การจัดทำงบประมาณ การจัดการเกี่ยวกับ บุคลากร การจัดดอกไม้ การทำความสะอาดใน ห้องพัก การซักกั๊ต การจั้ดระบบความปลอดภัย การประสานงานกับแผนกต่าง ๆ และการจัดการ การสูญหาย การจัดการข้อร้องเรียน และการแก้ไข ปัญหาางานส่วนแม่บ้าน</p>	<p>.....</p>	<p><u>ยกเลิกรายวิชา</u> และปรับปรุง เป็นรายวิชาใหม่ รร. 331 การจัดการและการดำเนินงาน ห้องพัก <u>โดยนำเนื้อหาวิชา</u> <u>รร. 312 การจัดการและการ</u> <u>ดำเนินงานการบริการส่วนหน้า</u> และ <u>รร. 313 การจัดการและ</u> <u>การดำเนินงานส่วนแม่บ้าน</u> มาผนวกรวมกัน</p>
<p>.....</p>	<p>รร.311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก 4 (2-4-6) หน่วยกิต (HH 311 ROOM OPERATION AND MANAGEMENT) โครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของส่วนงานบริการห้องพัก งานบริการส่วนหน้า ประเภทของห้องพัก วงจรการเข้าพักของ ผู้ใช้บริการ การสำรองห้องพัก การต้อนรับ การ บริการสัมภาระ การชำระเงิน การตรวจสอบ ภาคกลางคืน การวางแผนงานและการ ดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน การจัดดอกไม้ การ ทำความสะอาดห้องพัก โถงสาธารณะ การซักกั๊ต การจัดทำงบประมาณ การจัดการด้านความ ปลอดภัย การจัดการการสูญหาย การจัดการข้อ ร้องเรียน การประสานงานกับแผนกต่าง ๆ การ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานของส่วน งานบริการห้องพัก การประสานงานกับแผนก ต่าง ๆ กรณีศึกษาและการแก้ไขปัญหาเฉพาะ หน้า</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> โดยหลอมรวมรายวิชา รร. 312 และ รร. 313 เป็น รายวิชาใหม่ปรับคำอธิบาย รายวิชา เพื่อให้เนื้อหามีความ ครอบคลุมการปฏิบัติงานส่วน หน้าและส่วนงานแม่บ้าน</p>
<p>รท. 321 การจัดการครัวและการประกอบอาหาร 4 (2-4-6) หน่วยกิต (HT 321 KITCHEN MANAGEMENT AND FOOD PRODUCTION) บทบาทความสำคัญของแผนกประกอบ อาหาร ลักษณะของอาหารนานาชาติและอาหาร</p>	<p>รร. 351 การจัดการครัวและการประกอบ อาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 351 KITCHEN MANAGEMENT AND FOOD PRODUCTION) บทบาทความสำคัญของแผนกประกอบ อาหาร การวางแผน การจัดการครัว โครงสร้าง</p>	<p>1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดง ถึงกลุ่มวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>ไทย โครงสร้าง ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของแผนกประกอบอาหาร ประเภท เครื่องมือ และอุปกรณ์ในแผนกครัว เทคนิควิธีการประกอบอาหาร กระบวนการจัดซื้อ การตรวจรับ การเก็บรักษาและการแจกจ่าย การสุขาภิบาลอาหาร การควบคุมมาตรฐานการปฏิบัติงานครัว</p>	<p>ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของผู้ประกอบอาหาร ประเภท เครื่องมือและอุปกรณ์ในแผนกครัว การจัดซื้อ การตรวจรับวัตถุดิบ การเตรียมวัตถุดิบ การประกอบอาหาร ควบคุมการผลิต ปริมาณ รสชาติ ต้นทุนอาหาร การนำเสนอ การจัดตกแต่ง การควบคุมมาตรฐานการปฏิบัติงานครัว การสุขาภิบาลอาหาร และการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล</p>	<p>3. <u>ปรับลดจำนวนหน่วยกิตภาคปฏิบัติ</u> เพื่อสอดคล้องกับการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> ปรับเนื้อหาให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ</p>
<p>รท. 322 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม 4 (2-4-6) หน่วยกิต (HT 322 FOOD AND BEVERAGE SERVICE AND MANAGEMENT)</p> <p>บทบาท ความสำคัญ โครงสร้าง ตำแหน่งงาน ของแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม หน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของพนักงาน ประเภทของรายการอาหารและเครื่องดื่ม การวางแผนรายการอาหาร รูปแบบ และกระบวนการให้บริการตามประเภทของธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม การควบคุมการขายอาหารและเครื่องดื่ม</p>	<p>รท. 352 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 352 FOOD AND BEVERAGE SERVICE AND MANAGEMENT)</p> <p>บทบาทความสำคัญของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม โครงสร้าง ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม เครื่องมือและอุปกรณ์ในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การวางแผน การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การควบคุมมาตรฐานการให้บริการตามมาตรฐานสากล การจัดทำงบประมาณ การสรุป และการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา</p> <p>3. <u>ปรับลดจำนวนหน่วยกิตภาคปฏิบัติ</u> เพื่อสอดคล้องกับการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหากระชับยิ่งขึ้น</p>
	<p>รท. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 411 STRATEGIC MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS)</p> <p>(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 และ บธ. 102)</p> <p>แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์การบริหารและการจัดการในธุรกิจโรงแรม ปัจจัยภายใน องค์กร ปัจจัยทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจโรงแรมประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์และสภาวะการแข่งขัน ความสามารถในการแข่งขันสำหรับธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย กลยุทธ์การจัดการรายได้และผลตอบแทน</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ส่วนงานธุรกิจโรงแรม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	ในธุรกิจโรงแรม แนวโน้มและประเด็นทางธุรกิจ แนวทางพัฒนาธุรกิจโรงแรมตอบสนองต่อ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	
	รร.412 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจที่พักอย่าง รับผิดชอบ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 412 ACCOMMODATION BUSINESS PLANING AND RESPONSIBLE DEVELOPMENT) รูปแบบและแนวคิดการพัฒนาธุรกิจที่พัก การ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การวางแผนธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ใน การประกอบธุรกิจที่พักในรูปแบบต่าง ๆ การ พัฒนาธุรกิจที่พักสอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดในสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่พัก	<u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อเพิ่มทักษะในการ ประกอบการธุรกิจโรงแรม ประเภทต่าง ๆ สอดคล้องกับ สถานการณ์การตลาดธุรกิจ ที่พักปัจจุบัน
	รร. 494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 494 HOTEL OPERATIONS) ฝึกปฏิบัติเพื่อให้โอกาสนักศึกษา นำ ความรู้ ความเข้าใจที่ได้ศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ ด้านการจัดการโรงแรมมา ประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจจำลอง	1.ย้ายมาจากกลุ่มวิชาเอกเลือก 2.ปรับชื่อย่อรายวิชาให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร 3.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ให้มีความกระชับยิ่งขึ้น
รท. 323 การควบคุมต้นทุนอาหารและ เครื่องดื่ม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 323 FOOD AND BEVERAGE COST CONTROL) หลักการและความสำคัญของการควบคุม ต้นทุน องค์ประกอบของต้นทุนอาหารและ เครื่องดื่ม ขั้นตอนการควบคุมการปฏิบัติการ ต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดราคาขาย การพยากรณ์ทางการเงินและผลตอบแทน การ จัดทำรายงานและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน		<u>ยกเลิกรายวิชา</u> และปรับปรุง เป็นรายวิชาใหม่ กลุ่มวิชาเอก บังคับ
รท. 411 นวัตกรรมบริการ 4 (2-4-6) หน่วยกิต (HT 411 SERVICE INNOVATION) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รร. 333)	รร. 471 นวัตกรรมจัดการบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 471 SERVICE INNOVATION MANAGEMENT)	<u>ย้ายไปอยู่</u> กลุ่มวิชาเอกเลือก และยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>ธุรกิจบริการที่เกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม แนวคิด บทบาท และความสำคัญของนวัตกรรมบริการ การปลูกฝังวัฒนธรรมการสร้างนวัตกรรม กระบวนการออกแบบการบริการ การสำรวจและเก็บข้อมูล การสร้างแนวคิดงานบริการ</p>	<p>แนวคิด บทบาท และความสำคัญของนวัตกรรม การจัดการบริการ การปลูกฝังวัฒนธรรม การสร้างนวัตกรรมบริการ การจัดการนวัตกรรมบริการ กระบวนการออกแบบการบริการ การสำรวจและเก็บข้อมูล การสร้างแนวคิดงานบริการ</p>	
<p>กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว จำนวน 30 หน่วยกิต</p>		<p><u>ยกเลิกกลุ่มวิชา</u>เพื่อให้เน้นด้านทักษะวิชาชีพการจัดการโรงแรม</p>
<p>รท. 231 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 231 TOURIST BEHAVIOR) รูปแบบ แนวคิด และพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว การจำแนกประเภทและความต้องการของนักท่องเที่ยว ทฤษฎีแรงจูงใจ องค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อ กระบวนการตัดสินใจซื้อ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมกับพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว</p>	<p>-----</p>	<p>ยกเลิกรายวิชา โดยนำเนื้อหาไปบูรณาการในรายวิชา รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว และจิตวิทยาบริการ</p>
<p>รท. 232 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 232 LOGISTICS FOR TOURISM INDUSTRY) ความหมาย ความสำคัญของโลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโลจิสติกส์ กระบวนการและการจัดการขนส่งของธุรกิจนำเที่ยว งานบริการสายการบิน กฎระเบียบ ข้อตกลงด้านการขนส่งภายในประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และระหว่างประเทศ แผนพัฒนาด้านการขนส่งของรัฐ แนวโน้มและเทคโนโลยีโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</p>	<p>-----</p>	<p><u>ย้ายไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</u></p>
<p>รท. 233 การจัดการการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และนิทรรศการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต</p>	<p>-----</p>	<p>1. <u>ย้ายไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</u></p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>(HT 233 MEETING INCENTIVE CONVENTION AND EXHIBITION MANAGEMENT)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และสถานการณ์ของธุรกิจการจัดการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงนิทรรศการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตัวแทนผู้จัดงาน การวางแผนและการจัดทำงบประมาณ กระบวนการในการดำเนินงานกลยุทธ์ทางการตลาด และการควบคุม</p>		<p>2.ปรับชื่อย่อรายวิชาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร</p> <p>3. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา</p> <p>4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจ MICE ในปัจจุบัน</p>
<p>รท. 331 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว</p> <p>3 (2-2-5) หน่วยกิต</p> <p>(HT 331 TOUR BUSINESS MANAGEMENT)</p> <p>ประเภท ลักษณะ รูปแบบการจัดตั้งโครงสร้างองค์กรของธุรกิจท่องเที่ยว การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว เทคนิคในการเขียนรายการนำเที่ยว การคิดราคาต้นทุนและราคาขายของรายการท่องเที่ยว วิธีการขายผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยว พิธีการเข้าออกรถอาณัติและพิธีการศุลกากร การฝึกปฏิบัติการจัดการธุรกิจนำเที่ยว</p>	<p>-----</p>	<p><u>ยกเลิกรายวิชา</u></p>
<p>รท. 332 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์</p> <p>3 (2-2-5) หน่วยกิต</p> <p>(HT 332 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)</p> <p>บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มารยาทและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานมัคคุเทศก์ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม วาทศิลป์และเทคนิคการนำเที่ยว มาตรฐานวิชาชีพมัคคุเทศก์ การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการฝึกปฏิบัติงานนำเที่ยว</p>	<p>รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์</p> <p>3 (2-2-5) หน่วยกิต</p> <p>(HH 321 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)</p> <p>บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มารยาทและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานมัคคุเทศก์ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม วาทศิลป์ สื่อและเทคโนโลยี เทคนิคการนำเที่ยว การนำชมออนไลน์ มาตรฐานวิชาชีพมัคคุเทศก์ การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการฝึกปฏิบัติงานนำเที่ยว</p>	<p>1. <u>ย้ายไปเป็นกลุ่มวิชาเอก</u> เลือก</p> <p>2. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>3. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา</p> <p>4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อปรับเนื้อหาให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p>
<p>รท. 334 มรดกและภูมิปัญญาไทยเพื่อการท่องเที่ยว</p> <p>3 (3-0-6) หน่วยกิต</p>		<p><u>ยกเลิกรายวิชา</u></p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>(HT 334 CULTURAL HERITAGE AND WISDOM FOR TOURISM)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท มรดก และภูมิปัญญาไทย ประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ประเพณี และศาสนาในประเทศไทย นาฏศิลป์และดนตรีไทย วรรณคดีไทย ศิลปะและโบราณคดี เทศกาลและงานประเพณี การละเล่น การกีฬาและศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัวของไทย การอนุรักษ์มรดกและภูมิปัญญาไทย</p>		
<p>รท. 431 การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต</p> <p>(HT 431 TOURIST DESTINATION PLANNING AND DEVELOPMENT)</p> <p>ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย ประเภท ของทรัพยากรทางการท่องเที่ยว นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาการท่องเที่ยวภาครัฐ สถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวการประเมิน ศักยภาพแหล่งท่องเที่ยว หลักการ องค์ประกอบ และกระบวนการวางแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว</p>		<p>1. ย้ายไปเป็นกลุ่มวิชาเอก เลือก</p> <p>2. <u>ปรับชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร</u></p>
<p>รท. 432 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต</p> <p>(HT 432 CREATIVE TOURISM)</p> <p>แนวคิด บทบาท และความสำคัญของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว กระบวนการสร้างคุณค่า กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน บทบาทของภาครัฐและภาคเอกชนต่อการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์</p>		<p><u>ย้ายไปเป็นรายวิชากลุ่มเอก เลือก</u></p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	
กลุ่มวิชาเอกเลือกภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาเอกเลือกภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	<u>ปรับปรุงสาระกลุ่มเอกเลือก ภาษาต่างประเทศ เป็น ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ</u>
<p>รท. 241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 241 ENGLISH COMMUNICATION FOR TOURISM INDUSTRY)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเบื้องต้นในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษสำหรับการเดินทางท่องเที่ยว การ สอบถามข้อมูล และอธิบายสถานที่ท่องเที่ยว ประเภทต่าง ๆ</p>	<p>รร. 241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 241 ENGLISH COMMUNICATION FOR TOURISM INDUSTRY)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเบื้องต้นในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษสำหรับการเดินทางท่องเที่ยว การ สอบถามข้อมูล และอธิบายสถานที่ท่องเที่ยว ประเภทต่าง ๆ</p>	<u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร
<p>รท. 242 การสนทนาภาษาอังกฤษสำหรับ มัคคุเทศก์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 242 ENGLISH CONVERSATION FOR TOURIST GUIDE)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ ภาษาอังกฤษ สำหรับการต้อนรับ การบรรยาย นำชมสถานที่ ท่องเที่ยว การตอบคำถาม การช่วยเหลือ นักท่องเที่ยว และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า</p>	<u>ยกเลิกรายวิชา</u>
.....	<p>รร. 242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ การให้ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 242: ENGLISH CONVERSATION FOR TOURISM INFORMATION)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ สำหรับการต้อนรับ การให้ข้อมูลสถานที่ ท่องเที่ยว การตอบคำถาม การช่วยเหลือ นักท่องเที่ยว และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า</p>	<p>1. <u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร</p> <p>2. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อปรับเนื้อหาให้ทันสมัยและ สามารถประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานด้านการให้ ข้อมูล ของบุคลากรในธุรกิจโรงแรม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>รท. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ ธุรกิจการบิน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 243 ENGLISH COMMUNICATION FOR AIRLINE BUSINESS)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการภาคพื้นดิน และ บนเครื่องบิน การให้ข้อมูลบริการสำหรับผู้โดยสาร เครื่องบิน ตัวโดยสาร การเช็คอิน การ ประสานงานติดตามสัมภาระผู้โดยสาร การข้อมูล สนามบินและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ข้อมูล แนะนำพิธีการตรวจคนเข้าเมือง และการแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้า</p>	<p>รร. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ ธุรกิจการบิน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 243 ENGLISH COMMUNICATION FOR AIRLINE BUSINESS)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการภาคพื้นดิน และ บนเครื่องบิน การให้ข้อมูลบริการสำหรับ ผู้โดยสารเครื่องบิน ตัวโดยสาร การเช็คอิน การ ประสานงานติดตามสัมภาระผู้โดยสาร การให้ ข้อมูลสนามบินและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ข้อมูลแนะนำ พิธีการตรวจคนเข้าเมือง และ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า</p>	<p><u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร</p>
<p>รท. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ การ บริการอาหารและเครื่องดื่มและการจัดเลี้ยง 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 244 ENGLISH COMMUNICATION FOR FOOD AND BEVERAGE AND CATERING SERVICES)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการอาหารและ เครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง การนำเสนอบริการ อาหารและเครื่องดื่ม สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเลี้ยงและครัว และการแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้า</p>	<p>รร. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการ บริการอาหารและเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 244 ENGLISH COMMUNICATION FOR FOOD AND BEVERAGE AND CATERING SERVICES)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการ สื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการบริการอาหาร และเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง การนำเสนอ บริการอาหารและเครื่องดื่ม สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ การรับจอง การรับคำสั่ง การ อธิบายรายการอาหารและเครื่องดื่ม การชำระ เงิน และการแก้ไขปัญหา</p>	<p><u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร</p>
<p>รท. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ ธุรกิจไมซ์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 245 ENGLISH COMMUNICATION FOR MICE BUSINESS)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดประชุม สัมมนา และ การจัดงานนิทรรศการ งานแสดงสินค้า การ นำเสนอขาย และการนำเสนอข้อมูลบริการและสิ่ง อำนวยความสะดวกต่าง ๆ การเจรจาต่อรองทาง ธุรกิจไมซ์ และผู้ติดตาม การติดต่อประสานงาน เพื่อการจัดพาหนะขนส่งผู้เข้าร่วมประชุม และการ</p>	<p>รร. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ ธุรกิจไมซ์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 245 ENGLISH COMMUNICATION FOR MICE BUSINESS)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการ สื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการจัดประชุม สัมมนา และการจัดงานนิทรรศการ งานแสดง สินค้า การนำเสนอขาย และการนำเสนอข้อมูล บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ การ เจรจาต่อรองทางธุรกิจไมซ์ และผู้ติดตาม การ ติดต่อประสานงานเพื่อการจัดพาหนะขนส่ง</p>	<p><u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
จัดบูธแสดงสินค้า การแนะนำข้อมูลแนะนำพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	ผู้เข้าร่วมประชุม และการจัดบูธแสดงสินค้า การแนะนำข้อมูลแนะนำพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	
<p>รท. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 1 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 341 ENGLISH COMMUNICATION FOR HOTEL BUSINESS I)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษในธุรกิจโรงแรม การต้อนรับแขก การรับจอง การลงทะเบียนเข้าพัก การรับชำระเงิน การนำเสนอบริการและสิ่งอำนวยความสะดวก ต่าง ๆ ในโรงแรม การสื่อสารเพื่อการวางแผนจัดการเดินทางของแขก</p>	<p>รร. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 1 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 341 ENGLISH FOR HOTEL BUSINESS I)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษในธุรกิจโรงแรม การต้อนรับแขก การรับจอง การลงทะเบียนเข้าพัก การรับชำระเงิน การนำเสนอบริการและสิ่งอำนวยความสะดวก ต่าง ๆ ในโรงแรม การสื่อสารเพื่อการวางแผนจัดการเดินทางของแขก</p>	<p>1. <u>ปรับเพื่อ</u>รายวิชาให้มีความกระชับยิ่งขึ้น</p> <p>2. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร</p>
<p>รร. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 2 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 342 ENGLISH COMMUNICATION FOR HOTEL BUSINESS II)</p> <p>(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา รร. 341)</p> <p>ทักษะขั้นสูงในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ทางธุรกิจ โรงแรม การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและอภิปรายหัวข้อทางธุรกิจโรงแรม การเจรจาต่อรอง การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจโรงแรม และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า</p>	<p>รร. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 2 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 342 ENGLISH COMMUNICATION FOR HOTEL BUSINESS II)</p> <p>(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา รร. 341)</p> <p>ทักษะขั้นสูงในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ทางธุรกิจ โรงแรม การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและอภิปรายหัวข้อทางธุรกิจโรงแรม การเจรจาต่อรอง การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจโรงแรม และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า</p>	<p><u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร</p>
	<p>รร. 343 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการตลาดและการขายสำหรับอุตสาหกรรมบริการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 343 ENGLISH CONVERSATION FOR MARKETING COMMUNICATION AND SALES FOR HOSPITALITY INDUSTRY)</p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะพื้นฐาน การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการตลาดและการขายด้านอุตสาหกรรมบริการ การนำเสนอ ตราสินค้า การขายตรง การสอบถามข้อมูล การโฆษณา การโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	รายงานและการนำเสนอ การโต้ตอบการสื่อสารภาษาอังกฤษด้านการขายและการตลาดอย่างมืออาชีพ	
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)	ปรับปรุงสาระรายวิชาความสนใจเฉพาะเพื่องานอาชีพ
	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านโรงแรม	
	<p>รร. 312 การจัดการและการดำเนินงาน ฮอสพิเทล 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 312 HOSPITEL OPERATIONS AND MANAGEMENT)</p> <p>แนวคิดการจัดการที่พักเพื่อรองรับกลุ่มผู้เข้าพักที่พักผ่อนหลังการรักษาจากโรงพยาบาล มาตรฐานการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค สุขอนามัยการบริการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าพัก การประสานงานและการดูแลผู้เข้าพักตามมาตรฐานสาธารณสุข</p>	<p>รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ส่วนงานธุรกิจโรงแรม</p>
	<p>รร.313 ศิลปะการจัดดอกไม้ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 313 FLOWER ARRANGEMENT)</p> <p>หลักการและองค์ประกอบของการจัดดอกไม้รูปแบบต่าง ๆ การคัดเลือกภาชนะ การดูแลรักษาดอกไม้และใบไม้ การผสมผสานวัฒนธรรมการจัดดอกไม้ การนำเสนอแนวคิดสร้างสรรค์การจัดดอกไม้สมัยใหม่</p>	<p>รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ส่วนงานธุรกิจโรงแรม</p>
	<p>รร. 314 บัทเลอร์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 314 BUTLER)</p> <p>บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ผู้ให้บริการส่วนบุคคล ศิลปะการให้บริการเฉพาะบุคคล การจัดบริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการงานเลี้ยงและการประชุมทางธุรกิจ การจัดสัมภาระสำหรับการเดินทาง การดูแลและบำรุงรักษาเสื้อผ้า ทักษะความเชี่ยวชาญ อำนวยความสะดวกส่วนบุคคล</p>	<p>รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ส่วนงานธุรกิจโรงแรม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>รท. 328 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 328 BANQUET AND CATERING MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รร. 322) บทบาท หน้าที่ และโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานบริการจัดเลี้ยง ความสัมพันธ์ของแผนกจัดเลี้ยงกับแผนกต่าง ๆ ประเภทและรูปแบบการบริการจัดเลี้ยง หลักการและกระบวนการวางแผน การดำเนินงาน และการควบคุม การบริการจัดเลี้ยง เทคนิคการเจรจาต่อรองและการแก้ไขปัญหา ในการดำเนินการจัดเลี้ยง</p>	<p>รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 315 BANQUET AND CATERING MANAGEMENT) บทบาท หน้าที่ และโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานบริการจัดเลี้ยง ความสัมพันธ์ของแผนกจัดเลี้ยงกับแผนกต่าง ๆ ประเภทและรูปแบบการบริการจัดเลี้ยง หลักการและกระบวนการ วางแผน การดำเนินงาน และการควบคุม การบริการจัดเลี้ยง การแก้ไขปัญหาในการดำเนินการจัดเลี้ยง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน</u> เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นการวางแผนการศึกษา 4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหามีความกระชับยิ่งขึ้น
<p>รท. 412 การจัดการกิจกรรมสำหรับธุรกิจโรงแรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 412 EVENT MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS) ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรม สำหรับธุรกิจโรงแรม เทคนิคการคิดเชิงสร้างสรรค์ การวางแผนการจัดงานขั้นตอนและกระบวนการจัดงาน การจัดการด้านการเงิน การออกแบบและตกแต่งงาน เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน การให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน หลักการต้อนรับ และการให้บริการ</p>	<p>รร. 413 การจัดการอีเวนต์สำหรับธุรกิจโรงแรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 413 EVENT MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS) ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรม สำหรับธุรกิจโรงแรม เทคนิคการคิดเชิงสร้างสรรค์ การวางแผนการจัดงานขั้นตอนและกระบวนการจัดงาน การจัดการด้านการเงิน การออกแบบและตกแต่งงาน เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน การให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน หลักการต้อนรับ และการให้บริการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>เปลี่ยนชื่อรายวิชา</u> เพื่อให้ทันสมัย
<p>รร. 491 การศึกษาเอกเทศทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (1-4-4) หน่วยกิต (HT 491 INDEPENDENT STUDY IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT) นักศึกษาจะเป็นผู้กำหนดหัวข้อที่มีความสนใจเป็นพิเศษทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยการศึกษาในเชิงลึก และมีอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นผู้ให้คำปรึกษา</p>	<p>รร. 491 การศึกษาเอกเทศทางการจัดการโรงแรม 3 (1-4-4) หน่วยกิต (HH 491 INDEPENDENT STUDY IN HOTEL MANAGEMENT) นักศึกษาจะเป็นผู้กำหนดหัวข้อที่มีความสนใจเป็นพิเศษทางการจัดการโรงแรม โดยการศึกษาในเชิงลึก และมีอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นผู้ให้คำปรึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับชื่อวิชา</u> เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>รท. 492 การสัมมนาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 492 SEMINAR IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT) การศึกษาค้นคว้าในเชิงลึกร่วมกัน ในหัวข้อที่เกี่ยวกับการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่น่าสนใจ โดยเน้นการวิเคราะห์เสนอผลการศึกษาค้นคว้าโดยการอภิปรายและการเขียนรายงาน</p>	<p>รร. 492 การสัมมนาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 492 SEMINAR IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT) การศึกษาค้นคว้าในเชิงลึกร่วมกัน ในหัวข้อที่เกี่ยวกับการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่น่าสนใจ โดยเน้นการวิเคราะห์เสนอผลการศึกษาค้นคว้าโดยการอภิปรายและการเขียนรายงาน</p>	<p>ปรับอักษรย่อ เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร</p>
<p>รท. 493 หัวข้อคัดสรรทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 493 SELECTED TOPICS IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT) เลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวข้องข้องทางด้านการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อติดตามและเรียนรู้วิวัฒนาการที่น่าสนใจ ในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจท่องเที่ยว</p>	<p>รร. 493 หัวข้อคัดสรรทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 493 SELECTED TOPICS IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT) เลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวข้องข้องทางด้านการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อติดตามและเรียนรู้วิวัฒนาการที่น่าสนใจ ในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจท่องเที่ยว</p>	<p>ปรับอักษรย่อ เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร</p>
	<p>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านอาหารและเครื่องดื่ม</p>	
<p>รท. 323 การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 323 FOOD AND BEVERAGE COST CONTROL) หลักการและความสำคัญของการควบคุมต้นทุน องค์ประกอบของต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม ขั้นตอนการควบคุมการปฏิบัติการ ต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดราคาขาย การพยากรณ์ทางการเงินและผลตอบแทน การจัดทำรายงานและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน</p>	<p>รร. 353 การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 353 FOOD AND BEVERAGE COST CONTROL) หลักการและความสำคัญของการควบคุมต้นทุน องค์ประกอบของต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม ขั้นตอนการควบคุมการปฏิบัติการ ต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดราคาขาย การพยากรณ์ทางการเงินและผลตอบแทน การจัดทำรายงานและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน</p>	<p>1.ปรับอักษรย่อ เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ยกเลิกรายวิชา</u> ในหมวดวิชาเอกบังคับและปรับปรุงเป็นรายวิชาใหม่ กลุ่มวิชาเอกเลือก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>รท. 325 ขนมอบและขนมไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 325 BAKERY AND THAI DESSERT) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รร. 321) ประเภท ลักษณะ ขนมอบและขนมไทย หลักการพื้นฐานในการทำขนมอบและขนมไทย ส่วนผสมอุปกรณ์ หลักการจัดซื้อและการเก็บ รักษาวัตถุดิบ เทคนิควิธีการทำขนมแต่ละประเภท การเก็บรักษาขนมอบและขนมไทย การคำนวณ ค่าใช้จ่ายและกำหนดราคาขายเบื้องต้น</p>	<p>รร. 354 ขนมอบและขนมไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 354 BAKERY AND THAI DESSERT) ประเภท ลักษณะ ขนมอบและขนมไทย หลักการพื้นฐานในการทำขนมอบและขนมไทย ส่วนผสม อุปกรณ์ หลักการจัดซื้อและการเก็บ รักษาวัตถุดิบ เทคนิควิธีการทำขนมแต่ละ ประเภทการควบคุมปริมาณ รสชาติ คุณภาพ ผลิตภัณฑ์ การนำเสนอ การจัดตกแต่ง การเก็บ รักษาผลิตภัณฑ์อย่างถูกสุขลักษณะปลอดภัย ตามมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขาอาชีพผู้ประกอบ ขนมอบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน</u> เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นการวางแผนการศึกษา 4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> ดัดเนื้อหาส่วนการควบคุมต้นทุน 5. <u>ปรับเนื้อหาวิชา</u> ให้มีความทันสมัยและ สามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ
	<p>รร. 355 อาหารวิวัฒนา 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 355 FUSION FOOD) แนวคิด การผสมผสานวัฒนธรรมอาหาร กระบวนการผลิต การคัดเลือกวัตถุดิบ เครื่องปรุง วิธีการปรุงอาหาร การเพิ่มคุณค่าและ โภชนาการอาหาร การพัฒนารูปแบบอาหารใน แนวคิดสร้างสรรค์ การนำเสนอรายการอาหาร ผสมผสานวัฒนธรรมตามสมัยนิยม</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ส่วนงานธุรกิจโรงแรม</p>
	<p>รร. 356 อาหารตะวันตก 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 356 WESTERN CUISINE) ความเป็นมา ประเภท ลักษณะเฉพาะ อาหารตะวันตก หลักการเตรียม หลักการ ประกอบอาหารตะวันตกประเภทต่าง ๆ การ วางแผนรายการอาหาร คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง การ ประยุกต์ใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น และการนำเสนอ อาหาร</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ส่วนงานธุรกิจโรงแรม</p>
<p>รท. 324 อาหารนานาชาติ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 324 INTERNATIONAL CUISINE) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รร. 321) ความเป็นมา ประเภท ลักษณะเฉพาะ อาหารนานาชาติ หลักการและเทคนิคการ</p>		<p><u>ยกเลิกรายวิชา</u> และปรับปรุงเป็นรายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>ประกอบอาหารนานาชาติ การวางแผนรายการอาหาร การควบคุมการผลิต ต้นทุนการผลิต และคุณภาพอาหารตามมาตรฐานสากล</p>		
	<p>รร. 357 อาหารอาเซียน+3 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 357 ASIAN + 3 CUISINE) วัฒนธรรมอาหารอาเซียน ประเภทและลักษณะของอาหารอาเซียน การเลือกและเตรียมวัตถุดิบ การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ วัฒนธรรมการรับประทานอาหารอาเซียน หลักการและเทคนิคการประกอบอาหารอาเซียน การจัดตกแต่ง และการนำเสนออาหาร</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ส่วนงานธุรกิจโรงแรม</p>
<p>รท. 327 อาหารไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 327 THAI CUISINE) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รร. 321) ความเป็นมา ประเภท ลักษณะ เฉพาะอาหารไทย หลักการและเทคนิคการประกอบอาหารไทย การวางแผนรายการอาหาร การควบคุมการผลิต และคุณภาพอาหารไทยตามมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขาประกอบอาหารไทย การคำนวณต้นทุน ค่าใช้จ่าย และการกำหนดราคาขายเบื้องต้น</p>	<p>รร. 358 อาหารไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 358 THAI CUISINE) วัฒนธรรมอาหารไทย อาหารไทย ประเภทต่างๆ อาหารไทยประจำภาค หลักการและเทคนิคการประกอบอาหารไทย การวางแผนการจัดสำหรับอาหาร การนำเสนอ การจัดตกแต่ง การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์อย่างถูกสุขลักษณะปลอดภัย การควบคุมการผลิต และคุณภาพอาหารไทยตามมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขาผู้ประกอบอาหารไทย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน</u> เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นการวางแผนการศึกษา 4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> ตัดเนื้อหาส่วนการควบคุมต้นทุน ปรับเนื้อหาให้ทันสมัย และสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ
<p>รท. 326 การจัดการเครื่องดื่ม 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 326 BEVERAGE MANAGEMENT) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ การวางแผนการจัดซื้อ การจัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ในการให้บริการ การผสมและการบริการเครื่องดื่มตามมาตรฐานสากล การควบคุมต้นทุนและคุณภาพการผลิตเครื่องดื่ม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริการเครื่องดื่ม</p>	<p>รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 359 BAR AND BEVERAGE MANAGEMENT) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ การวางแผนผังการให้บริการบาร์และเครื่องดื่ม การจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์สำหรับการให้บริการ การจัดซื้อ การผสมและการบริการเครื่องดื่มตามมาตรฐานสากล การควบคุมต้นทุนและคุณภาพการผลิตเครื่องดื่มผสม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริการเครื่องดื่ม ทักษะการปฏิบัติงานบาร์และเครื่องดื่ม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา</u> เพื่อให้เน้นการจัดการบาร์และการผสมเครื่องดื่ม 4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุมการประกอบธุรกิจบาร์และการจัดการเครื่องดื่ม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
		ทั้งในโรงแรมและการบริการ เครื่องดื่มเฉพาะ
	รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และการบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 3510 WINE AND SERVICES) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเภท พันธุ์องุ่น ชนิดต่าง ๆ กระบวนการผลิต การปลูกและการ เกี่ยวเก็บองุ่น ในการผลิตไวน์ประเภทต่าง ๆ การอ่านฉลากไวน์ การเก็บและการดูแลรักษา เครื่องดื่มไวน์ วัสดุและอุปกรณ์การให้บริการ ไวน์ การทดสอบไวน์ การแนะนำเครื่องดื่มไวน์คู่ กับชนิดของอาหาร การบริการเครื่องดื่มไวน์	<u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ ส่วนงานธุรกิจโรงแรม เพิ่ม ทักษะความรู้และการบริการ เครื่องดื่มไวน์สำหรับการ ปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงาน แนะนำไวน์ (Wine Butler) สำหรับธุรกิจโรงแรมและ ภัตตาคารตามมาตรฐานสากล
	รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 3511 COFFEE BREWING ART) ความเป็นมา ประเภท ชนิดของเมล็ด กาแฟ การปลูก การผลิต กระบวนการคั่ว การ ทดสอบกาแฟ การจัดซื้อและการดูแลรักษา เมล็ดกาแฟ การจัดซื้อ การเตรียมวัสดุและ อุปกรณ์ในการปรุงกาแฟ วิธีการปรุงกาแฟและ บริการตามมาตรฐานสากล การสร้างสรรค์ เครื่องดื่มกาแฟ การทำความสะอาดและ บำรุงรักษาอุปกรณ์	<u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร ให้ครอบคลุมหน้าที่ ส่วนงานธุรกิจโรงแรม และเพิ่ม ทักษะในการประกอบอาชีพใน ธุรกิจเครื่องดื่มกาแฟ
	กอ. 112 การถนอมและการแปรรูปอาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต (FM 112 FOOD PRESERVATIVE AND PROCESSING) สมบัติของวัตถุดิบอาหาร การจัดการและ การเตรียมวัตถุดิบ หลักการและกระบวนการ แปรรูปอาหาร การเสื่อมเสียของอาหาร	<u>รายวิชาเปิดใหม่</u>
	กอ. 316 อาหารวิวัฒนาการและอาหารโมเลกุล 3 (2-2-5) หน่วยกิต (FM 316 FUSION FOOD AND GASTRONOMY) สารอาหารและความสัมพันธ์ระหว่าง สารอาหาร การคำนวณพลังงานจากการบริโภค	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	อาหาร โรคที่เกี่ยวข้องกับโภชนาการ การประเมินภาวะโภชนาการ แนวคิดของการประกอบอาหารโมเลกุล วัตถุดิบและโครงสร้างของวัตถุดิบต่อการประกอบอาหารโมเลกุล การประกอบอาหารโมเลกุล	
	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสปา	
<p>รท. 329 การจัดการธุรกิจสปาสำหรับธุรกิจโรงแรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 329 SPA MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รท. 111) ความเป็นมา ประเภท ธุรกิจสปา วิธีการบำบัด เครื่องมือและผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในธุรกิจสปา การผสมผสานธุรกิจสปากับการรักษาสุขภาพและธุรกิจโรงแรม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของ</p>	<p>รร. 261 การจัดการและการดำเนินธุรกิจสปา 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 261 SPA OPERATION AND MANAGEMENT) ศึกษาประวัติความเป็นมา ประเภท การจัดการธุรกิจสปา วิธีการบำบัดและเครื่องมือรวมทั้งผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในธุรกิจสปา การผสมผสานธุรกิจสปากับการรักษาสุขภาพและการท่องเที่ยว กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสปา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อและรหัสวิชา</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>เปลี่ยนชื่อรายวิชา</u> เพื่อให้กระชับ 4. <u>ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน</u> เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นการวางแผนการศึกษา
	<p>รร. 262 การนวดผ่อนคลาย 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 262 MASSAGE THERAPY) ความเป็นมาและประเภทของการนวดผ่อนคลาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับร่างกายมนุษย์ ความปลอดภัย เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการนวดบำบัดเพื่อสุขภาพและการผ่อนคลาย ข้อห้ามและข้อควรระวังในการนวด มารยาทและจรรยาบรรณในการนวด</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร</p>
	<p>รร. 263การนวดไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 263 THAI MASSAGE) ความเป็นมาของการนวดแผนไทย ความปลอดภัย เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพและการผ่อนคลาย ภายวิภาคพื้นฐาน ข้อห้าม ข้อควรระวังในการนวด มารยาทและจรรยาบรรณในการนวด ฝกปฏิบัติการณ์นวด แผนไทยเพื่อผ่อนคลาย การคลายเส้น การตัด การยืด การประคบและการอบสมุนไพร</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	รร. 264 สุนัขบำบัด 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 264 AROMATHERAPY) ประวัติ ความเป็นมาของการใช้น้ำมัน หอมระเหย พิษสมุนไพรที่ใช้ทำน้ำมันหอมระเหย คุณสมบัติและสรรพคุณของน้ำมันหอมระเหยที่ ใช้ในการบำบัดเบื้องต้น วิธีผสมน้ำมันในการนวด การทำผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของน้ำมัน หอมระเหย ข้อห้าม ข้อควรระวังในการนวดและ การใช้น้ำมันหอมระเหย	รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร
	รร. 265 การตลาดและการสร้างแบรนด์ธุรกิจ สปา 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 265 SPA MARKETING AND BRANDING) การตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสปา พฤติกรรมของลูกค้า วิเคราะห์สถานการณ์ กำหนดกลยุทธ์การสร้างแผนการตลาด และการ สร้างตราสินค้าที่มีประสิทธิภาพ การใช้สื่อต่าง ๆ เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดในธุรกิจสปา	รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร
	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการท่องเที่ยว	
รท. 232 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 232 LOGISTICS FOR TOURISM INDUSTRY) ความหมาย ความสำคัญของโลจิสติกส์ สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานโลจิสติกส์ กระบวนการและการ จัดการขนส่งของธุรกิจนำเที่ยว งานบริการ สายการบิน กฎระเบียบ ข้อตกลงด้านการขนส่ง ภายในประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และระหว่าง ประเทศ แผนพัฒนาด้านการขนส่งของรัฐ แนวโน้มและเทคโนโลยีโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 221 LOGISTICS FOR TOURISM INDUSTRY) ความหมาย ความสำคัญของโลจิสติกส์ สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานโลจิสติกส์ กระบวนการและ การจัดการขนส่งของธุรกิจนำเที่ยว งานบริการ สายการบิน กฎระเบียบ ข้อตกลงด้านการขนส่ง ภายในประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และระหว่าง ประเทศ แผนพัฒนาด้านการขนส่งของรัฐ แนวโน้มและเทคโนโลยีโลจิสติกส์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาเอกบังคับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>รท. 233 การจัดการการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และนิทรรศการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 233 MEETING INCENTIVE CONVENTION AND EXHIBITION MANAGEMENT)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และสถานการณ์ของธุรกิจการจัดการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงนิทรรศการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตัวแทนผู้จัดงาน การวางแผนและการจัดทำงบประมาณ กระบวนการในการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางการตลาด และการควบคุม</p>	<p>รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และนิทรรศการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 222 MEETING INCENTIVE CONVENTION AND EXHIBITION MANAGEMENT)</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการจัดประชุมขององค์กร ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุมวิชาชีพ ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และธุรกิจกิจกรรมพิเศษทางการตลาด การบริหารองค์กร การบริหารจัดการสถานที่ จัดงาน ระบบโลจิสติกส์ และมาตรฐานต่าง ๆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> ย้ายไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจ MICE ในปัจจุบัน
<p>รท. 332 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 332 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)</p> <p>บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มารยาทและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานมัคคุเทศก์ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม วาทศิลป์ และเทคนิคการนำเที่ยว มาตรฐานวิชาชีพมัคคุเทศก์ การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการฝึกปฏิบัติงานนำเที่ยว</p>	<p>รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 321 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)</p> <p>บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มารยาทและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานมัคคุเทศก์ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม วาทศิลป์ สื่อและเทคโนโลยี เทคนิคการนำเที่ยว การนำชมออนไลน์ มาตรฐานวิชาชีพมัคคุเทศก์ การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการฝึกปฏิบัติงานนำเที่ยว</p>	<ol style="list-style-type: none"> <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อปรับเนื้อหาให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ
<p>รท. 335 ธุรกิจการบิน 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 335 AIRLINE BUSINESS)</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน และการขนส่งผู้โดยสาร กฎหมายเกี่ยวกับการเข้าออกระหว่างประเทศ การสำรองบัตรโดยสาร เครื่องบินแบบออนไลน์และเทคนิคการจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน การจัดเส้นทางเชื่อมต่อเที่ยวบิน การดำเนินงานบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน</p>	<p>รร. 322 ธุรกิจการบิน 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 322 AIRLINE BUSINESS)</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน และการขนส่งผู้โดยสาร กฎหมายเกี่ยวกับการเข้าออกระหว่างประเทศ การสำรองบัตรโดยสาร เครื่องบินแบบออนไลน์และเทคนิคการจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน การจัดเส้นทางเชื่อมต่อเที่ยวบิน การดำเนินงานบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>รท. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 336 HEALTH TOURISM) แนวคิด บทบาท ความสำคัญ และรูปแบบ ของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กระบวนการจัดการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การผสมผสานแหล่ง ท่องเที่ยวอื่น ๆ กับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ มาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>รร. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 323 HEALTH TOURISM) แนวคิด บทบาท ความสำคัญ และ รูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพการ ผสมผสานแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ กับการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ มาตรฐานและกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>ปรับอักษรย่อ เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร</p>
<p>.....</p>	<p>รร. 324 การจัดการท่องเที่ยวเสมือนจริง 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 324 VIRTUAL REALITY TOURISM) การวางแผนการท่องเที่ยว การสร้าง สภาพแวดล้อมเสมือนจริง การท่องเที่ยวในความ ปกติวิถีใหม่ การสื่อความหมาย การนำเสนอ สิ่งดึงดูดทางการท่องเที่ยว และการจัดการความ ต้องการของนักท่องเที่ยวสมัยใหม่ด้วยนวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี</p>	<p>รายวิชาเปิดใหม่ เพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร ให้ทันสมัยและ สามารถประยุกต์ใช้ในการทำ ธุรกิจ</p>
<p>รท. 432 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 432 CREATIVE TOURISM) แนวคิด บทบาท และความสำคัญของการ ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์เชิง บูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว กระบวนการสร้าง คุณค่า กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์และการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน บทบาทของภาครัฐและภาคเอกชนต่อการ ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์</p>	<p>รร. 421 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 421 CREATIVE TOURISM) แนวคิด บทบาท และความสำคัญของ การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์เชิง บูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว กระบวนการสร้าง คุณค่า กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์และการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน บทบาทของภาครัฐและภาคเอกชนต่อการ ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์</p>	<p>1. ปรับอักษรย่อ เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดง ถึงกลุ่มวิชา</p>
<p>รท. 434 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 434 CRISIS MANAGEMENT IN TOURISM INDUSTRY) ความหมาย รูปแบบ ความสำคัญ การวิเคราะห์ผลกระทบและวิกฤตการณ์ของ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กระบวนการ การจัดการผลกระทบของวิกฤต การพัฒนา</p>	<p>รร. 422 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 422 CRISIS MANAGEMENT IN TOURISM INDUSTRY) ความหมาย รูปแบบ ความสำคัญ การวิเคราะห์ผลกระทบและวิกฤตการณ์ของ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กระบวนการ การจัดการผลกระทบของวิกฤต การวางแผน</p>	<p>1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดง ถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหามีความกระชับ ยิ่งขึ้น</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>ศักยภาพของบุคคลทางการท่องเที่ยว การวางแผนและการจัดการอย่างมีส่วนร่วม และบทบาทภาครัฐและเอกชนในการวางแผน และการพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาและการป้องกันวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น</p>	<p>และการจัดการอย่างมีส่วนร่วม และบทบาทภาครัฐและเอกชนในการวางแผน และการพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาและการป้องกันวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น</p>	
<p>รท. 435 การท่องเที่ยวโดยชุมชน 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 435 COMMUNITY BASED TOURISM) แนวคิดการท่องเที่ยวโดยชุมชน บทบาทและความสำคัญของชุมชน ในการจัดการท่องเที่ยวอย่างมีส่วนร่วม การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพชุมชน เครือข่ายของชุมชน บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและชุมชนต่อการวางแผนการท่องเที่ยวของชุมชนอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาของพื้นที่ท่องเที่ยวชุมชน</p>	<p>รร. 423 การท่องเที่ยวโดยชุมชน 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 423 COMMUNITY BASED TOURISM) แนวคิดการท่องเที่ยวโดยชุมชน บทบาทและความสำคัญของชุมชน ในการจัดการท่องเที่ยวอย่างมีส่วนร่วม การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพชุมชน เครือข่ายของชุมชน บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและชุมชนต่อการวางแผนการท่องเที่ยวของชุมชนอย่างยั่งยืน เครือข่ายการท่องเที่ยวชุมชน การวิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาของพื้นที่ท่องเที่ยวชุมชน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อปรับเนื้อหาให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ
<p>รท. 431 การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HT 431 TOURIST DESTINATION PLANNING AND DEVELOPMENT) ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย ประเภทของทรัพยากรทางการท่องเที่ยว นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาการท่องเที่ยวภาครัฐ สถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวการประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยว หลักการ องค์ประกอบ และกระบวนการวางแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว</p>	<p>รร. 424 การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 424 TOURIST DESTINATION PLANNING AND DEVELOPMENT) ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย ประเภทของทรัพยากรทางการท่องเที่ยว นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาการท่องเที่ยวภาครัฐ สถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยว หลักการ องค์ประกอบ กระบวนการวางแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวต้นแบบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ย้ายมา</u>เป็นรายวิชาในกลุ่มเอกเลือก 2. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 3. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อปรับเนื้อหาให้ทันสมัยและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจ
	<p>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจ สร้างสรรค์ (New S-curve)</p>	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	รร. 271 การจัดการนวัตกรรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (HH 271 INNOVATION MANAGEMENT) แนวคิด ประเภท และแหล่งที่มาของ นวัตกรรม ทฤษฎีและกลยุทธ์นวัตกรรม ความรู้ พื้นฐานทรัพย์สินทางปัญญา กระบวนการสร้าง นวัตกรรม การส่งเสริมวัฒนธรรมนวัตกรรมใน องค์กร ระบบนวัตกรรม	<u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อสนองตอบต่อแนวโน้มของ อาชีพที่เกี่ยวข้องกับความ สนใจเฉพาะด้านธุรกิจ สร้างสรรค์
	รร. 371 ศิลปะการตกแต่งอาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 371 FOOD STYLING) ความรู้เกี่ยวกับศิลปะ การเลือกใช้ เครื่องมือและอุปกรณ์อย่างเหมาะสม เทคนิค และวิธีการตกแต่งอาหาร การประยุกต์ใช้ วัสดุและวัสดุต่าง ๆ ในการจัดแต่งอาหาร และการนำเสนออาหาร	<u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อสนองตอบต่อแนวโน้มของ อาชีพที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ อาหารและเครื่องดื่ม
รท. 421 การออกแบบอาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 421 FOOD DESIGN) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รร. 321) ความรู้เกี่ยวกับศิลปะ การวางแผนคิดของ อาหาร การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์อย่าง เหมาะสม การออกแบบวัตถุดิบการออกแบบ ตกแต่งจานอาหาร และการนำเสนอรายการ อาหาร	รร. 372 การออกแบบอาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 372 FOOD DESIGN) แนวคิดของการออกแบบอาหาร การออกแบบอาหารและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบวัสดุอุปกรณ์และบรรจุภัณฑ์ การออกแบบสถานที่ การออกแบบการให้บริการ การออกแบบรูปแบบวิธีการรับประทานอาหาร	1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดง ถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน</u> เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นการ วางแผนการศึกษา 4. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหามีความ ครบคลุมยิ่งขึ้น
รท. 411 นวัตกรรมบริการ 4 (2-4-6) หน่วยกิต (HT 411 SERVICE INNOVATION) (วิชาบังคับก่อน สอบได้วิชา รร. 333) ธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องธุรกิจโรงแรม แนวคิด บทบาท และความสำคัญของนวัตกรรม บริการ การปลูกฝังวัฒนธรรมการสร้างนวัตกรรม กระบวนการออกแบบการบริการ การสำรวจและ เก็บข้อมูล การสร้างแนวคิดงานบริการ	รร. 471 นวัตกรรมจัดการบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 471 SERVICE INNOVATION MANAGEMENT) แนวคิด บทบาท และความสำคัญของ นวัตกรรมจัดการบริการ การปลูกฝัง วัฒนธรรม การสร้างนวัตกรรมบริการ การ จัดการนวัตกรรมบริการ กระบวนการออกแบบ การบริการ	1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดง ถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ปรับจำนวนหน่วยกิต</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการ ปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
	การสำรวจและเก็บข้อมูล การสร้างแนวคิดงานบริการ	4. ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นการวางแผนการศึกษา 5. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหามีความครอบคลุมยิ่งขึ้น
<p>รท. 437 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HT 437 INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATION FOR TOURISM INDUSTRY) ความสำคัญและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว องค์ประกอบ และลักษณะของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>รร. 472 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (HH 472 INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATION FOR SERVICE INDUSTRY) ความสำคัญและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว องค์ประกอบ และลักษณะของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อเปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุงหลักสูตร 2. <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อแสดงถึงกลุ่มวิชา 3. <u>ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา</u> เพื่อความเหมาะสม</p>
-----	<p>กจ. 222 ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์และการบริหารทีมงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (MG 222 STRATEGIC LEADERSHIP AND TEAM MANAGEMENT) แนวคิดทฤษฎีผู้นำและการบริหารทีมงาน การประยุกต์ทฤษฎีภาวะผู้นำกับการบริหารงานในองค์การ บทบาทหน้าที่และทักษะของผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ และจริยธรรมของผู้นำ การพัฒนาทีมงานที่มาจากความหลากหลาย การบริหารทีม การบริหารความขัดแย้งในการทำงานเป็นทีม และความท้าทายของการพัฒนาทีมในอนาคต</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับสาระความรู้ที่จำเป็นและวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงหลักสูตร</p>
<p>กจ. 331 ธุรกิจและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3 (3-0-6) หน่วยกิต (MG 331 BUSINESS AND TRADITIONAL WISDOM)</p>	<p>กจ. 331 ธุรกิจและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3 (3-0-6) หน่วยกิต (MG 331 BUSINESS AND TRADITIONAL WISDOM)</p>	<p><u>ปรับรายวิชาบังคับก่อน</u> เนื่องจากเนื้อหาในรายวิชา บธ. 101 เพียงพอต่อการศึกษาในรายวิชานี้</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 และ กง. 209)</p> <p>ความรู้ทั่วไปของภูมิปัญญา บทบาทและความสำคัญของภูมิปัญญาต่อการพัฒนา การนำภูมิปัญญามาสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจตามแนวทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การพัฒนารูปแบบและการจัดการธุรกิจ และการเขียนแผนธุรกิจที่ต่อยอดภูมิปัญญา</p>	<p>(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)</p> <p>ความรู้ทั่วไปของภูมิปัญญา บทบาทและความสำคัญของภูมิปัญญาต่อการพัฒนา แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงกับภูมิปัญญา การนำภูมิปัญญามาสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจตามแนวทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การพัฒนารูปแบบและการจัดการธุรกิจ และการเขียนแผนธุรกิจที่ต่อยอดภูมิปัญญา</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุมมากยิ่งขึ้น</p>
<p>กจ. 301 การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมทางธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (MG 301 ENTREPRENEURS AND BUSINESS INNOVATION)</p> <p>(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)</p> <p>ลักษณะและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ คุณธรรมและจริยธรรมของการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม แนวคิดและวิธีการใช้เครื่องมือในการหาช่องว่างทางนวัตกรรม การออกแบบธุรกิจและการจัดตั้ง การหาแหล่งทุน หลักการจัดการธุรกิจ หลักการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางธุรกิจ</p>	<p>กจ. 332 การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (MG 332 ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION)</p> <p>คุณลักษณะของผู้ประกอบการ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ ประเภทของผู้ประกอบการ กระบวนการประกอบการ การรับรู้โอกาสของผู้ประกอบการ นวัตกรรม กระบวนการเกิดนวัตกรรม โมเดลนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม การวิเคราะห์ความเป็นไปได้เบื้องต้น และแผนธุรกิจเพื่อต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ</p>	<p><u>ย้ายมาจากกลุ่มวิชาพื้นฐานการจัดการ</u> <u>ปรับรหัสรายวิชา</u> เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับปรุงหลักสูตร <u>ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน</u> <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> ให้มีความครอบคลุมและชัดเจนมากขึ้น</p>
<p>-----</p>	<p>กจ. 335 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3 (3-0-6) หน่วยกิต (MG 335 FAMILY BUSINESS MANAGEMENT)</p> <p>(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ.101)</p> <p>ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจครอบครัว ระบบครอบครัว และระบบธุรกิจ อิทธิพลของวิญจักรที่มีต่อธุรกิจครอบครัว รูปแบบการพัฒนาความเป็นเจ้าของ การเตรียมทายาท การวางแผนในธุรกิจครอบครัว การประเมินศักยภาพด้านกลยุทธ์ขององค์กร กลยุทธ์สำหรับธุรกิจครอบครัว การกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจครอบครัว</p>	<p><u>รายวิชาเปิดใหม่</u> เพื่อให้สอดคล้องกับสาระความรู้ที่จำเป็นและวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงหลักสูตร</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
-----	กจ. 435 การประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม 3 (3-0-6) หน่วยกิต (MG 435 SOCIAL ENTERPRISE ENTREPRENEURSHIP) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการเพื่อ สังคม ผู้ประกอบการเพื่อสังคม และแรงจูงใจ ปัจจัยภายนอกใน การสร้างกิจการเพื่อสังคม การค้นพบโอกาสในการร่วมทุนทางสังคม การพัฒนารูปแบบความยั่งยืนของกิจการ เพื่อ สังคม การวิเคราะห์ความเป็นไปได้สำหรับ กิจการเพื่อสังคม การเขียนแผนกิจการเพื่อสังคม และโครงสร้างแผน กิจการเพื่อสังคม การวัดผล กระทบของกิจการทางสังคม	

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

จำนวน 6 หน่วยกิต

- ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
รท. 496 สหกิจศึกษา 6 (0-40-20) หน่วยกิต (HT 496 CO-OPERATIVE EDUCATION) การฝึกปฏิบัติงานในธุรกิจโรงแรมระดับ 5 ดาว หรือธุรกิจการท่องเที่ยวต่างประเทศ หรือ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว อย่างมีระบบ โดยมีการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาออกไป ปฏิบัติงาน ให้นักศึกษาปฏิบัติงานจริงในฐานะ พนักงานที่สถานประกอบการ องค์กรต่าง ๆ เพื่อเรียนรู้ประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน	รร. 496 สหกิจศึกษา 6 (0-40-20) หน่วย กิต (HH 496 CO-OPERATIVE EDUCATION) การฝึกปฏิบัติงานในธุรกิจโรงแรมระดับ 5 ดาว หรือโรงแรมในเครือที่มีมาตรฐานสากล โดย มีการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาออกไป ปฏิบัติงาน ให้นักศึกษาปฏิบัติงานจริงในฐานะ พนักงานที่สถานประกอบการ เพื่อเรียนรู้ ประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน	1. <u>ปรับอักษรย่อ</u> เพื่อ เปลี่ยนแปลงตามการปรับปรุง หลักสูตร 2. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้ เนื้อหา มีความครอบคลุมยิ่งขึ้น

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลประกอบ
<p>หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ที่เปิดสอนใน มหาวิทยาลัยพายัพ ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์ ต่อวิชาชีพ หรืออยู่ในความสนใจ</p>	<p>หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ที่เปิดสอนใน มหาวิทยาลัยพายัพ ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์ ต่อวิชาชีพ หรืออยู่ในความสนใจ</p>	<p>คงเดิม</p>

2. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข

เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์ กระทรวง ศึกษาธิการ	มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยวและ การโรงแรม พ.ศ. 2553	โครงสร้างเดิม พ.ศ. 2560	โครงสร้างใหม่ พ.ศ. 2565
1. หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และ มนุษยศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี จำนวน 9 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการ สื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มสาระการบ่มเพาะ คุณธรรม จริยธรรม จำนวน 6 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตลอดชีวิต จำนวน 6 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มสาระก้าวทันโลก จำนวน 6 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มสาระภาษาเพื่อการ สื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต
2. หมวดวิชา เฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 36 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน 60 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาการโรงแรม (จำนวน 30 หน่วยกิต) 2.2.2 กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว (จำนวน 30 หน่วยกิต) 2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2.3.1 กลุ่มวิชาความสนใจ เฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 27 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน 34 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2.3.1 กลุ่มวิชาความสนใจ เฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต) 2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ เพื่องานอาชีพ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)

			2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ เพื่องานอาชีพ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต) 2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต	2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต
3. หมวดวิชา เลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
4. หมวดฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	-	4. หมวดฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
รวมทั้งหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 168 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นงนภัส พันธุ์พลกฤต)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ปฏิบัติหน้าที่แทน รักษาการอธิการบดี
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พุทธศักราช 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ

เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรีเป็นไปโดยถูกต้องและเรียบร้อย ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2545 และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ชื่อนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2545

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) (2) และ (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 และมติสภามหาวิทยาลัยพายัพที่ 21/2557 ในคราวประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2557 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2553 และให้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557 แทน ดังความต่อไปนี้

- ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557"
- ข้อ 2 ประกาศนี้ให้บังคับใช้นับแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกบรรดาหลักเกณฑ์ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ หรือที่ประกาศนี้กำหนดไว้แล้ว และให้ใช้ประกาศนี้แทน
- ข้อ 4 ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยพายัพ
"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพ
"นักศึกษา"	หมายถึง	นักศึกษามหาวิทยาลัยพายัพ ระดับปริญญาตรี
"การเทียบโอน"	หมายถึง	การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ หรือการเทียบโอนความรู้จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
"ระบบ"	หมายถึง	ระบบการศึกษา

- ข้อ 5 ขั้นตอนวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียน หรือการประเมินความรู้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 6 อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ และถือเป็นยุติ

หมวดที่ 1

การเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ

ส่วนที่ 1

คุณสมบัติ

- ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ข้อ 8 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็น หรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า ในหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย
- ข้อ 9 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องผ่านการคัดเลือกเข้ามหาวิทยาลัยได้ในวิทยาลัย/คณะวิชา ที่ต้องการขอเทียบโอน ทั้งนี้ ตามวิธีที่มหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัย/ คณะวิชากำหนด

ส่วนที่ 2

หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ

- ข้อ 10 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง โดยมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ และได้รับแต้มคะแนนไม่ต่ำกว่าอักษรระดับคะแนน C หรือแต้มระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า
- ข้อ 11 การเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรนานาชาติ ต้องเป็นการเทียบโอนจากหลักสูตรนานาชาติ หรือเทียบเท่า ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- ข้อ 12 การเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต สามารถทำได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

- ข้อ 13 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบัน จะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- ข้อ 14 เมื่อได้เทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา จึงจะสามารถสำเร็จหลักสูตรได้
- ข้อ 15 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนหลักสูตรใหม่ จะไม่รับเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาเกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มึ้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

หมวดที่ 2

การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย
เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ส่วนที่ 1

คุณสมบัติ

- ข้อ 16 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนความรู้ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ข้อ 17 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนความรู้จะต้องผ่านการคัดเลือกเข้ามหาวิทยาลัยได้ในวิทยาลัย/คณะวิชาที่ต้องการเทียบโอน ทั้งนี้ ตามวิธีที่มหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัย/คณะวิชา กำหนด

ส่วนที่ 2

หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย

- ข้อ 18 การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย
- ข้อ 19 ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต้มระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า โดยบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินที่ได้กำหนดไว้ในข้อ 20 และไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- ข้อ 20 ให้บันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมิน ดังนี้
- (1) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบโดยใช้ข้อสอบของมหาวิทยาลัยให้บันทึก "CE"
(credits from examination)

- (2) กรณีได้หน่วยกิตจากการใช้แบบทดสอบมาตรฐานให้บันทึก "CS" (credits from standardized test)
- (3) กรณีได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา/อบรม ที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก "CT" (credits from training)
- (4) กรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (portfolio) ให้บันทึก "CP" (credits from portfolio)
- ข้อ 21 ในกรณีที่สามสามารถเทียบโอนความรู้ หรือสอบผ่านรายวิชาที่มีรายวิชาบังคับก่อน ให้ถือว่าผู้ขอเทียบโอนสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนด้วย โดยผู้ขอเทียบโอนต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอนรายวิชาบังคับก่อนทุกรายวิชาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 22 การเทียบรายวิชาและให้หน่วยกิตสามารถทำได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน
- ข้อ 23 เมื่อได้เทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา จึงจะสามารถสำเร็จหลักสูตรได้
- ข้อ 24 ค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอนหน่วยกิต ครั้งละ 500.00 บาท
- ข้อ 25 ค่าสมัครเพื่อขอเทียบความรู้ไม่ว่าจะด้วยวิธีการประเมินแบบใด รายวิชาละ 1,500.00 บาท
- ข้อ 26 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนรายวิชาบังคับก่อน รายวิชาละ 1,000.00 บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2557



สำนักงานฝ่ายวิชาการ
พด/สว/สร/ปก/สม

ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ
เรื่อง **เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557**

อนุสนธิจากมติสภามหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 62/2559 “อนุมัติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อกำหนดมหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2549 หมวด 11 อัตราค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ข้อ 11.1 ระดับปริญญาตรี (ข้อ 11.1.3 หมวดค่าธรรมเนียม (7) ค่าธรรมเนียมการขอสอบเทียบ)”

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการขอเทียบความรู้ ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอน ผลการเรียนระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) (2) และ (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงให้เปลี่ยนแปลง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557 ดังนี้

หมวดที่ 3
ค่าธรรมเนียม

จาก ข้อ 25 ค่าสมัครเพื่อขอเทียบความรู้ ไม่ว่าจะด้วยวิธีการประเมินแบบใด รายวิชาละ 1,500 บาท
เป็น ข้อ 25 ค่าสมัครเพื่อขอเทียบความรู้ ไม่ว่าจะด้วยวิธีการประเมินแบบใด รายวิชาละ 2,500 บาท

จึงประกาศเพื่อทราบและให้ถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2559



สำนักงานอธิการบดี
สว/พก/ธน/อน/ศก

ภาคผนวก ข
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มสาระการบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม

ศท. 181 สัจจะและบริการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 181 Truth and Service)

ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัยพายัพ การแสวงหาความจริงเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตของตนเอง การพัฒนาบุคลิกนิสัยให้มีจิตสาธารณะ ตระหนักในการรับใช้ผู้อื่น ชุมชนและสังคม ตามหลักจริยธรรมคุณธรรม การมีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

History of Payap University; pursuit of truth on one's ways of life; personality development of public consciousness in serving other people, community and society morally and ethically; having life skills in accordance with the philosophy of sufficiency economy and applying them in daily life

ศท. 182 พลเมือง ธรรมาภิบาล กับสันติภาพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 182 Citizenship Good Governance and Peace)

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย สังคมโลก และสังคมดิจิทัล (การเป็นพลเมืองดิจิทัล) การต่อต้านการทุจริต และการนำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการดำเนินชีวิต เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

Roles and duties of being a responsibly virtuous Thai citizen, global citizen and digital citizen; resisting corruptions; exercising good governance for peaceful cohabitation

ศท. 1801 คริสต์จริยธรรมเกี่ยวกับเพศ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1801 Christian Sexual Ethics)

หลักคริสต์จริยธรรมเรื่องเพศ การวางตัวกับเพื่อนต่างเพศ การคบเพื่อนต่างเพศ และเพศสัมพันธ์ พร้อมทั้งกรณีศึกษาที่อยู่บนพื้นฐานหลักคำสอนของพระคริสต์ธรรมคัมภีร์ และเหมาะสมกับบริบทสังคมไทยในปัจจุบัน

Christian ethics of sexuality; opposite sex friendship; courtship; and sexual relationship, along with case studies that are in accordance with biblical teachings and relevant to the Thai context

ศท. 1802 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1802 Laws in Everyday Life)

สิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพขั้นพื้นฐานของบุคคลตามกฎหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคคล ทรัพย์สิน ครอบครัว มรดก และสัญญาที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน กระบวนการยุติธรรมของไทย รวมถึง กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

Rights and duties; fundamental freedom of legal persons; basic knowledge of people, property, family, inheritance and contracts in everyday life related to daily life; Thai judicial process including other laws related to daily life

2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ศท. 191 สุขภาพดี นวัตกรรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 191 New Normal Healthiness)

แนวคิดความรอบรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โรคอุบัติใหม่ การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศด้านสุขภาพ การตัดสินใจเลือกปฏิบัติพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง โภชนาการที่ดี การออกกำลังกาย การบริหารอารมณ์ การปฐมพยาบาลและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน

Health literacy concepts to prevent chronic non-communicable diseases, emerging disease; media literacy and health informatics; making healthy behavioral decisions; good nutrition; exercise; emotional management; First Aid and basic resuscitation

ศท. 192 การคิดแบบองค์รวม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 192 Holistic Thinking)

แนวคิดการคิดแบบองค์รวม วิธีการเรียนรู้และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างมีคุณธรรมและมีความรับผิดชอบจากแหล่งความรู้หรือสารสนเทศที่หลากหลาย การคิดวิเคราะห์ การคิดแก้ไขปัญหา การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ การออกแบบความคิดสำหรับนวัตกรรม การคิดแบบองค์รวมเกี่ยวกับประเด็น ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม สิ่งแวดล้อม และการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงที่เชื่อมโยงกัน

Holistic thinking concept; an ethical and responsible way of self-learning and acquiring knowledge from a variety of sources of knowledge or information; analytical thinking; problem solving; critical thinking; creative thinking; design ideas for innovation; holistic thinking on social, economic, political, cultural, moral, ethical, and environmental issues and learning from real experience in combination, related experiences

- ศท. 193 การวิเคราะห์และตัดสินใจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 193 Analysis and Decision Making)
ข้อมูลกับการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้
หลักตรรกะ การวิเคราะห์การตัดสินใจ และการประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
Information and decision making; statistical analysis for decision making; logical data
analysis; decision analysis; and application to solve everyday problems
- ศท. 1901 จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1901 Psychology for Daily Life)
ความรู้เบื้องต้นทางจิตวิทยา การเห็นคุณค่าในตนเอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจ
ตนเองและผู้อื่น กรอบความคิดแบบเติบโต ความฉลาดทางด้านอารมณ์ ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา การ
วิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การจัดการความเครียด การจัดการความขัดแย้ง การปรับตัวทางสังคม
An introduction to psychology; self-esteem; individual differences; self-realization
and empathy; growth mindset; emotional intelligence; problem solving intelligence;
interpersonal interaction analysis; stress management; conflict management; social adaptation
- ศท. 1902 อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1902 Food for Health and Beauty)
ความสำคัญของอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ประเภทของอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ
และความงาม อาหารสุขภาพในชีวิตประจำวัน ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่เหมาะสมสำหรับแต่ละช่วงวัยและแต่ละ
เพศ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและการพิจารณาสื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม แนวโน้มอาหารเพื่อ
สุขภาพและความงาม
The importance of food for health and beauty; types of food and beverage for
health and beauty; healthy food in daily life; dietary supplements for specific life-stage and
gender group; legislations related to health and beauty products and considerations for health
and beauty product advertisements; trends of food for health and beauty

14. กลุ่มสาระก้าวหน้าโลก

ศท. 144 เทคโนโลยีสีเขียว

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(GE 144 Green Technology)

แนวคิด หลักการ และวิธีการของเทคโนโลยีสีเขียว การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสีเขียว พลังงานสีเขียว และเทคโนโลยีพลังงานจากของเสีย การพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีสีเขียว ผลิตภาพสีเขียวคาร์บอนเครดิตและรอยเท้าคาร์บอน ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการสำนักงานสีเขียว

Concepts, principles and methods of green technology; green technology application; green energy and waste energy technology; sustainable development with green technology; green productivity; green carbon credits and carbon footprints; sustainable environmental management system; environmental management and green office management standards

ศท. 1401 การเป็นผู้ประกอบการในศตวรรษที่ 21

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(GE 1401 Entrepreneurship in 21st Century)

พื้นฐานของธุรกิจประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์โอกาสและการพัฒนาแนวคิดธุรกิจ โมเดลทางธุรกิจ การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และกฎระเบียบการค้าระหว่างประเทศ การเงินและความสามารถในการทำกำไรของผู้ประกอบการ และการเป็นผู้ประกอบการร้านค้าออนไลน์ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการค้าออนไลน์ ตลาดออนไลน์ ภาษีที่เกี่ยวข้องกับการค้าออนไลน์ จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Fundamentals of different types of business; opportunity analysis and business idea development; business model; marketing; human resource management and international trade regulations; finance and profitability of entrepreneurs and being an online store operator; principles and concepts of online commerce, online markets, taxes related to online commerce; ethics and related laws

ศท. 1402 ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(GE 1402 Artificial Intelligence in Daily life)

หลักการพื้นฐานของปัญญาประดิษฐ์ ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน วิเคราะห์การทำงานของ AI ในชีวิตประจำวัน อนาคตของปัญญาประดิษฐ์

Basic principles of Artificial Intelligence (A.I.); A.I. approaches; A.I. application in daily life; A.I. application process analysis; A.I. development tools; the future of A.I.

ศท. 1403 รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1403 Digital Technology Literacy)

การใช้ การเข้าใจ การสร้างและการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล ดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันกับการปรับตัว ยุคดิจิทัล การเข้าใจปัญญาประดิษฐ์ ข้อมูลขนาดใหญ่ บล็อกเชน การประยุกต์ใช้เครื่องมือเพื่อนำเสนอ สารสนเทศในรูปแบบอินโฟกราฟิก การทำงานร่วมกันผ่านระบบออนไลน์ และระบบคลาวด์ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การสำรองข้อมูล และจริยธรรมการใช้คอมพิวเตอร์

Using, understanding, creating and accessing digital technology; digital transformation and adaptation in the digital age; understanding artificial intelligence; big data; block chain; application of tools to present information in infographics; online collaboration and cloud; data security backup; and computer ethics

ศท. 1404 การบริหารความมั่งคั่งโดยหุ้นและสินทรัพย์ดิจิทัล 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1404 Wealth management by Stock and Digital Assets)

ประวัติความเป็นมา ความหมาย และ ประเภทของหุ้น สินทรัพย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้สินทรัพย์ดิจิทัลในปัจจุบัน การลงทุนและความเสี่ยง การซื้อขายและลงทุนในหุ้น และสินทรัพย์ดิจิทัลอย่างง่าย จริยธรรมในการลงทุน

History; meaning and type of stock and digital assets; application of digital assets; investment and risk; simple trade and investment in bond market and digital assets; investment ethics

ศท. 1405 เทคโนโลยีดนตรีสำหรับบุคคลทั่วไป 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1405 Music Technology for Non-musicians)

การใช้แอปพลิเคชันที่นิยมในสมัยปัจจุบันผลิตผลงานทางดนตรีอย่างง่าย และสามารถนำเสนอ ผลงานต่อสาธารณชนได้อย่างสร้างสรรค์

Using today's popular applications to produce simple music productions and be able to present the works to the public creatively

ศท. 1406 ความเป็นพลเมืองดิจิทัล 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(GE 1406 Digital Citizenship)

พลเมืองดิจิทัล การรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมในการใช้ เทคโนโลยี ความรู้เกี่ยวกับสื่อและสารสนเทศ จริยธรรม และการมีส่วนร่วมทางสังคมและการเมืองอย่างเหมาะสม

Digital citizenship that knows how to use media in the digital age knowingly with personal and social responsibility; media and information knowledge; ethics and morals; and proper participation in politics and society

15. กลุ่มสาระภาษาเพื่อการสื่อสาร

- | | | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ศท. 127
(GE 127) | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล
Thai for Communication in the Digital Age)
การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ด้านการฟัง การพูดเสนอ
ผลงาน การอ่าน การเขียน โดยเน้นการจับใจความสำคัญและการวิเคราะห์เพื่อ
ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมในยุคดิจิทัล

Development of language skills in Thai for Communication
comprising listening, oral presentation, reading, and writing
emphasizing main ideas and analysis to perform accurately in daily
life and appropriately in the digital age | 3 (3-0-6) |
| ศท. 137
(GE 137) | ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนและการนำเสนอเชิงวิชาการ
Academic Writing and Presentation Skills)
การใช้คำศัพท์ รูปแบบและสำนวนภาษาสำหรับการเขียนเชิงวิชาการ หรือการ
เขียนรายงาน และการฝึกการนำเสนอที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
Vocabulary and language style and rhetoric use for academic
writing or papers and practice of formal and informal presentation | 3 (3-0-6) |
| ศท. 138
(GE 138) | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม
English for Communication in Multicultural Societies)
การฝึกและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสาร และเข้าใจความหลากหลาย
ทางวัฒนธรรมในสังคม

The practice and development of English language skills for
communicating and understanding various cultures in societies | 3 (3-0-6) |

ศท. 139 (GE 139)	<p>การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Listening and Speaking English for Communication)</p> <p>การฝึกทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ การอภิปราย การตีความและวิเคราะห์ข้อความจากการสนทนา การนำเสนอข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ</p> <p>Listening and speaking English practice in various situations, discussion, interpretations and analyzing conversations, presentation of the information from various sources</p>	3 (3-0-6)
ศท. 231 (GE 231)	<p>ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ</p> <p>English for Career)</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน การอ่าน การเขียนและการสนทนาในบริบทของงานประเภทต่าง ๆ</p> <p>English language for job applications and in the work place; reading, writing and conversation in different working situations</p>	3 (3-0-6)
ศท. 1501 (GE 1501)	<p>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p> <p>Chinese for Daily Communication)</p> <p>ยกเว้น นักศึกษาสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมจีน</p> <p>การสนทนาภาษาจีนระดับเบื้องต้นในชีวิตประจำวันด้านชีวิตความเป็นอยู่ ครอบครัว สังคม และวัฒนธรรมของประเทศจีน</p> <p>Basic Chinese conversation in daily life in aspects of life, family, society and culture of China</p>	3 (3-0-6)
ศท. 1601 (GE 1601)	<p>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p> <p>Japanese for Daily Communication)</p> <p>ยกเว้น นักศึกษาสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น</p> <p>ไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่น ทักษะการฟัง ทักษะการพูด การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน และสังคมวัฒนธรรมญี่ปุ่น</p> <p>Japanese grammar, listening skills, speaking skills, basic Japanese communication for daily life and Japanese cultural society</p>	3 (3-0-6)

ศท. 173 (GE 173)	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Korean for Daily Communication) ยกเว้น นักศึกษาที่เรียนวิชาโทภาษาเกาหลี ไวยากรณ์ภาษาเกาหลี ทักษะการฟัง ทักษะการพูด การสื่อสารภาษาเกาหลี เบื้องต้นสำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน และสังคมวัฒนธรรมเกาหลี Korean grammar, listening skills, speaking skills, basic Korean communication for daily life and Korean cultural society	3 (3-0-6)
---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต

2.1. กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

จำนวน 27 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 27 หน่วยกิต

กม. 102 กฎหมายธุรกิจ

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(LA 102 BUSINESS LAW)

กฎหมายเกี่ยวกับการจัดองค์กรธุรกิจ และกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ กู้ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ กฎหมายเกี่ยวกับตราสารทางการเงิน ตราสารทุน และตราสารหนี้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอิเล็กทรอนิกส์

บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS)

ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดในการจัดทำบัญชีตามหลักบัญชีมาตรฐานสากล ความรู้เกี่ยวกับหลักการ และวิธีการบัญชีตามหลักการบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการบัญชีและนวัตกรรมทางการบัญชี

บธ. 101 องค์กรและการจัดการ

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT)

แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ รูปแบบการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าที่งานทางธุรกิจ และการจัดการในบริษัทที่เปลี่ยนแปลง สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และธุรกิจระหว่างประเทศ วิวัฒนาการทางการจัดการ ลักษณะขององค์การ หลักการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการ และจริยธรรมในองค์การ

บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(BA 201 PRODUCTION AND OPERATION MANAGEMENT)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)

การจัดการการผลิต การพยากรณ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงาน การเพิ่มผลผลิตในองค์กร การจัดการสินค้าคงเหลือ การบริหารเวลาโครงการ การจัดการคุณภาพ การจัดการโซ่อุปทาน และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการตัดสินใจเชิงปริมาณ

บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(BA 202 BUSINESS TAXATION)

การจัดการด้านภาษีของกิจการ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวลรัษฎากรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีการรับมรดก ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากร รวมทั้งภาษีที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(BA 203 BUSINESS ECONOMICS)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพ ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน ทฤษฎีผู้บริโภค ทฤษฎีผู้ผลิต รายรับและต้นทุนการผลิต การกำหนดราคาสินค้า และปัจจัยการผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ เงินเฟ้อ เงินฝืด นโยบายการเงิน และนโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

บธ. 204 พฤติกรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(BA 204 ORGANIZATIONAL BEHAVIOR AND HUMAN RESOURCE MANAGEMENT)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)

แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการจัดการพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์กร การจัดการในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่มและระดับองค์กร การประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร หน้าที่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมของมนุษย์และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร

บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(BA 205 TECHNOLOGIES IN BUSINESS)

บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัล ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์(E-Commerce) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence หรือ AI) ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) บล็อกเชน (Blockchain) โดรน (Drones) อินเทอร์เน็ตเพื่อทุกสิ่ง (Internet of Things : IoT) หุ่นยนต์ (Robots) โลกเสมือนจริง (Virtual Reality หรือ VR) และเทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อการประยุกต์ใช้กับงานด้านบริหารธุรกิจ

บธ. 209 การเงินธุรกิจ

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(BA 209 BUSINESS FINANCE)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111)

เป้าหมายและหน้าที่ของการจัดการทางการเงิน มูลค่าเงินตามเวลา การวิเคราะห์การเงินขั้นพื้นฐาน การพยากรณ์และวางแผนทางการเงิน การจัดการสินทรัพย์ การจัดหาเงินทุน โครงสร้างของเงินทุน การประเมินโครงการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล สินทรัพย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการเงินและนวัตกรรมทางการเงิน

2.2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ

จำนวน 34 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องศึกษาในรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 34 หน่วยกิต

รร.131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 131 INTRODUCTION TO HOTEL AND TOURISM INDUSTRY)

วิวัฒนาการ แนวโน้มความสำคัญ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว โครงสร้างการบริหาร การปฏิบัติงาน และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว การสำรวจปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารงานของอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว

รร. 212 การบัญชีเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจโรงแรม

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 212 ACCOUNTING FOR HOTEL BUSINESS DECISION MAKING)

ระบบบัญชีของธุรกิจโรงแรม การบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงาน การแสดงฐานะทางการเงิน การวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการตัดสินใจในการบริหาร การติดตามเพื่อการวางแผน และการควบคุม

รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 231 DIGITAL MARKETING FOR HOTEL AND TOURISM BUSINESS)

ทฤษฎี ระบบและกลไกการตลาด จรรยาบรรณของนักการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การวิจัยตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ บทบาทการตลาดในยุคดิจิทัลสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว กลยุทธ์การตลาดแบบบูรณาการ การสร้างมูลค่าให้กับลูกค้า การขับเคลื่อนกลยุทธ์การตลาดแบบครบวงจรที่เน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง การตลาดออนไลน์ การสร้างเครือข่ายทางการตลาด ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค

รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 232 TOURIST BEHAVIOR AND SERVICE PSYCHOLOGY)

ความหมายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว วิธีการแบ่งส่วนตลาดกลุ่มลูกค้า เป้าหมายและการเข้าใจพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ข้ามวัฒนธรรม กระบวนการตัดสินใจซื้อของนักท่องเที่ยว การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมความหมาย และหลักจิตวิทยาบริการ เทคนิคการจูงใจลูกค้าและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการบริการ การสร้างคนให้เหมาะกับงานบริการ และคุณภาพงานบริการ

รร. 233 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว

3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 233 RESEARCH METHOD FOR HOTEL AND TOURISM)

หลักพื้นฐานการวิจัย จริยธรรมการวิจัย ประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว สถานการณ์ที่จำเป็นที่ต้องใช้การวิจัย การเขียนโครงร่างวิจัย ระเบียบวิธีและกระบวนการวิจัย การวางแผน การออกแบบ ระเบียบ การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และการวิเคราะห์ การนำเสนอผลวิจัย การเขียนรายงาน การวิจัย

ร. 311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก

4 (2-4-6) หน่วยกิต

(HH 311 ROOM OPERATION AND MANAGEMENT)

โครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบของส่วนงานบริการห้องพัก งานบริการส่วนหน้า ประเภทของห้องพัก วงจรการเข้าพักของผู้ใช้บริการ การสำรองห้องพัก การต้อนรับ การบริการสัมภาระ การชำระเงิน การตรวจสอบภาคกลางคืน การวางแผนงานและการดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน การจัดดอกไม้ การทำความสะอาดห้องพัก โถงสาธารณะ การซักกรีต การจัดทำงบประมาณ การจัดการด้านความปลอดภัย การจัดการการสูญหาย การจัดการข้อร้องเรียน การประสานงานกับแผนกต่าง ๆ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานของส่วนงานบริการห้องพัก การประสานงานกับแผนกต่าง ๆ กรณีศึกษาและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

ร. 351 การจัดการครัวและการประกอบอาหาร

3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 351 KITCHEN MANAGEMENT AND FOOD PRODUCTION)

บทบาทความสำคัญของแผนกประกอบอาหาร การวางแผน การจัดการครัว โครงสร้าง ตำแหน่งงาน หน้าที่ ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของผู้ประกอบอาหาร ประเภท เครื่องมือและอุปกรณ์ในแผนกครัว การจัดซื้อ การตรวจรับวัตถุดิบ การเตรียมวัตถุดิบ การประกอบอาหาร ควบคุมการผลิต ปริมาณ รสชาติ ต้นทุนอาหาร การนำเสนอ การจัดตกแต่ง การควบคุมมาตรฐานการปฏิบัติงานครัว การสุขาภิบาลอาหาร และการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล

ร. 352 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 352 FOOD AND BEVERAGE SERVICE AND MANAGEMENT)

บทบาทความสำคัญของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม โครงสร้าง ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม เครื่องมือและอุปกรณ์ในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การวางแผนการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การควบคุมมาตรฐานการให้บริการตามมาตรฐานสากล การจัดทำงบประมาณ การสรุป และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ร. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 411 STRATEGIC MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS)

(วิชาบังคับก่อน : สอ.บ.ได้วิชา บธ.101, บธ.102)

แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์การบริหารและการจัดการในธุรกิจโรงแรม ปัจจัยภายใน องค์กร ปัจจัยทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจโรงแรมประเภทต่างๆ การวิเคราะห์และสถานะการแข่งขัน ความสามารถในการแข่งขันสำหรับธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย กลยุทธ์การจัดการ

รายได้และผลตอบแทนในธุรกิจโรงแรม แนวโน้มและประเด็นทางธุรกิจ แนวทางพัฒนาธุรกิจโรงแรมตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

รร. 412 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจที่พักร้อยรับผิดชอบ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 412 ACCOMMODATION BUSINESS PLANING AND RESPONSIBLE DEVELOPMENT)

รูปแบบและแนวคิดการพัฒนาธุรกิจที่พัก การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การวางแผนธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ในการประกอบธุรกิจที่พักในรูปแบบต่าง ๆ การพัฒนาธุรกิจที่พักสอดคล้องกับความต้องการของตลาดในสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง กฎหมายที่เกี่ยวข้องธุรกิจที่พัก

รร. 494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 494 HOTEL OPERATIONS)

ฝึกปฏิบัติเพื่อให้โอกาสนักศึกษาความรู้ ความเข้าใจที่ได้ศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ด้านการจัดการโรงแรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจจำลอง

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก

จำนวน 30 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชาเอกเลือกภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาเอกเลือกความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

2.3.1 นักศึกษาจะต้องศึกษาในวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

รร. 241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 241 ENGLISH COMMUNICATION FOR TOURISM INDUSTRY)

คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเบื้องต้นในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษสำหรับการเดินทางท่องเที่ยว การสอบถามข้อมูล และอธิบายสถานที่ท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ

รร. 242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการให้ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 242 ENGLISH CONVERSATION FOR TOURISM INFORMATION)

คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษสำหรับการต้อนรับ การให้ข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยว การตอบคำถาม การช่วยเหลือนักท่องเที่ยว และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

รร. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจการบิน 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 243 ENGLISH COMMUNICATION FOR AIRLINE BUSINESS)

คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการภาคพื้นดิน และบนเครื่องบิน การให้ข้อมูลบริการสำหรับผู้โดยสารเครื่องบิน ตัวโดยสาร การเช็คอิน การประสานงานติดตามสัมภาระผู้โดยสาร การให้ข้อมูลสนามบินและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ข้อมูลแนะนำ พิธีการตรวจคนเข้าเมือง และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

รร. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 244 ENGLISH COMMUNICATION FOR FOOD AND BEVERAGE AND CATERING SERVICES)

คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง การนำเสนอบริการอาหารและเครื่องดื่ม สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ การรับจอง การรับคำสั่ง การอธิบายรายการอาหารและเครื่องดื่ม การชำระเงิน และการแก้ไขปัญหา

รร. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจไมซ์

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 245 ENGLISH COMMUNICATION FOR MICE BUSINESS)

คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการจัดประชุม สัมมนา และการจัดงาน นิทรรศการ งานแสดงสินค้า การนำเสนอขาย และการนำเสนอข้อมูลบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ การเจรจาต่อรองทางธุรกิจไมซ์ และผู้ติดตาม การติดต่อประสานงานเพื่อการจัดพาหนะขนส่งผู้เข้าร่วมประชุม และการจัดบูธแสดงสินค้า การแนะนำข้อมูลแนะนำพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

รร. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 1

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 341 ENGLISH COMMUNICATION FOR HOTEL BUSINESS I)

คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในธุรกิจโรงแรม การต้อนรับแขก การรับจอง การลงทะเบียนเข้าพัก การรับชำระเงิน การนำเสนอบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในโรงแรม การสื่อสารเพื่อการวางแผนจัดการเดินทางของแขก

รร. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 2

3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 342 ENGLISH COMMUNICATION FOR HOTEL BUSINESS II)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา รร. 341)

ทักษะขั้นสูงในการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ทางธุรกิจโรงแรม การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและอภิปรายหัวข้อทางธุรกิจโรงแรม การเจรจาต่อรอง การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจโรงแรม และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

รร. 343 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการตลาดและการขายสำหรับอุตสาหกรรมบริการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 343 ENGLISH CONVERSATION FOR MARKETING COMMUNICATION AND SALES FOR HOSPITALITY INDUSTRY)

คำศัพท์ สำนวนภาษา ทักษะพื้นฐานการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการตลาดและการขายด้านอุตสาหกรรมบริการ การนำเสนอตราสินค้า การขายตรง การสอบถามข้อมูล การโฆษณา การโต้ตอบจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ รายงานและการนำเสนอ การโต้ตอบการสื่อสารภาษาอังกฤษด้านการขายและการตลาดอย่างมืออาชีพ

2.3.2 นักศึกษาจะต้องศึกษาในกลุ่มวิชาเอกเลือก ความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาสนใจเฉพาะได้ 1 กลุ่มจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนเฉพาะรายวิชาจากกลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะใดๆ ที่เปิดในสาขาวิชาฯ จนครบ 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านโรงแรม

รร. 312 การจัดการและการดำเนินงานฮอสพิเทล 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 312 HOSPITEL OPERATIONS AND MANAGEMENT)

แนวคิดการจัดการที่พักเพื่อรองรับกลุ่มผู้เข้าพักที่พักฟื้นหลังการรักษาจากโรงพยาบาล มาตรฐานการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค สุขอนามัยการบริการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าพัก การประสานงานและการดูแลผู้เข้าพักตามมาตรฐานสาธารณสุข

รร. 313 ศิลปะการจัดดอกไม้ 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 313 FLOWER ARRANGEMENT)

หลักการและองค์ประกอบของการจัดดอกไม้รูปแบบต่าง ๆ การคัดเลือกภาชนะ การดูแลรักษาดอกไม้และใบไม้ การผสมผสานวัฒนธรรมการจัดดอกไม้ การนำเสนอแนวคิดสร้างสรรค์การจัดดอกไม้สมัยใหม่

รร. 314 บัตเลอร์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 314 BUTLER)

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบผู้ให้บริการส่วนบุคคล ศิลปะการให้บริการเฉพาะบุคคล การจัดบริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการงานเลี้ยงและการประชุมทางธุรกิจ การจัดสัมภาระสำหรับการเดินทาง การดูแลและบำรุงรักษาเสื้อผ้า ทักษะความเชี่ยวชาญอำนวยความสะดวกส่วนบุคคล

รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 315 BANQUET AND CATERING MANAGEMENT)

บทบาท หน้าที่ และโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานบริการจัดเลี้ยง ความสัมพันธ์ของแผนกจัดเลี้ยงกับแผนกต่าง ๆ ประเภทและรูปแบบการบริการจัดเลี้ยง หลักการและกระบวนการ วางแผน การดำเนินงาน และการควบคุม การบริการจัดเลี้ยง การแก้ไขปัญหาในการดำเนินการจัดเลี้ยง

รร. 413 การจัดการอีเวนต์สำหรับธุรกิจโรงแรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 413 EVENT MANAGEMENT FOR HOTEL BUSINESS)

ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมสำหรับธุรกิจโรงแรม เทคนิคการคิดเชิงสร้างสรรค์ การวางแผนการจัดงานขั้นตอนและกระบวนการจัดงาน การจัดการด้านการเงิน การออกแบบและตกแต่งงาน เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน การให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน หลักการต้อนรับ และการให้บริการ

รร. 491 การศึกษาเอกเทศทางการจัดการโรงแรม 3 (1-4-4) หน่วยกิต
(HH 491 INDEPENDENT STUDY IN HOTEL MANAGEMENT)

นักศึกษาจะเป็นผู้กำหนดหัวข้อที่มีความสนใจเป็นพิเศษทางด้านจัดการโรงแรม โดยการศึกษาในเชิงลึก และมีอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นผู้ให้คำปรึกษา

รร. 492 การสัมมนาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 492 SEMINAR IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT)

การศึกษาค้นคว้าในเชิงลึกร่วมกันในหัวข้อที่เกี่ยวกับการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่น่าสนใจ โดยเน้นการวิเคราะห์ เสนอผลการศึกษาค้นคว้าโดยการอภิปรายและการเขียนรายงาน

รร. 493 หัวข้อคัดสรรทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 493 SELECTED TOPICS IN HOTEL AND TOURISM MANAGEMENT)

เลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวข้องของทางด้านการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อติดตามและเรียนรู้ วัฒนาการที่น่าสนใจ ในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจท่องเที่ยว

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านอาหารและเครื่องดื่ม

รร. 353 การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 353 FOOD AND BEVERAGE COST CONTROL)

หลักการและความสำคัญของการควบคุมต้นทุน องค์ประกอบของต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม ขั้นตอนการควบคุมการปฏิบัติการต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดราคาขาย การพยากรณ์ทางการเงินและผลตอบแทน การจัดทำรายงานและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รร. 354 ขนมอบและขนมไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 354 BAKERY AND THAI DESSERT)

ประเภท ลักษณะ ขนมอบและขนมไทย หลักการพื้นฐานในการทำขนมอบและขนมไทย ส่วนผสม อุปกรณ์ หลักการจัดซื้อและการเก็บรักษาวัตถุดิบ เทคนิควิธีการทำขนมแต่ละประเภท การควบคุมปริมาณ รสชาติ คุณภาพผลิตภัณฑ์ การนำเสนอ การจัดตกแต่ง การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์อย่างถูกสุขลักษณะปลอดภัยตามมาตรฐาน ฝีมือแรงงานสาขาอาชีพผู้ประกอบการขนมอบ

รร. 355 อาหารวิวัฒนาการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 355 FUSION FOOD)

แนวคิด การผสมผสานวัฒนธรรมอาหาร กระบวนการผลิต การคัดเลือกวัตถุดิบ เครื่องปรุง วิธีการปรุงอาหาร การเพิ่มคุณค่าและโภชนาการอาหาร การพัฒนารูปแบบอาหารในแนวคิดสร้างสรรค์ การนำเสนอรายการอาหารผสมผสานวัฒนธรรมตามสมัยนิยม

รร. 356 อาหารตะวันตก 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 356 WESTERN CUISINE)

ความเป็นมา ประเภท ลักษณะเฉพาะอาหารตะวันตก หลักการเตรียม หลักการประกอบอาหารตะวันตก ประเภทต่างๆ การวางแผนรายการอาหาร คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์ใช้วัตถุดิบในห้องถิ่น และการนำเสนออาหาร

รร. 357 อาหารอาเซียน+3 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 357 ASEAN+3 CUISINE)

วัฒนธรรมอาหารอาเซียน ประเภทและลักษณะของอาหารอาเซียน การเลือกและเตรียมวัตถุดิบ การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ วัฒนธรรมการรับประทานอาหารอาเซียน หลักการและเทคนิค การประกอบอาหารอาเซียน การจัดตกแต่ง และการนำเสนออาหาร

รร. 358 อาหารไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 358 THAI CUISINE)

วัฒนธรรมอาหารไทย อาหารไทยประเภทต่างๆ อาหารไทยประจำภาค หลักการและเทคนิคการประกอบอาหารไทย การวางแผนการจัดสำรับอาหาร การนำเสนอ การจัดตกแต่ง การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์อย่างถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย การควบคุมการผลิต และคุณภาพอาหารไทยตามมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขาผู้ประกอบอาหารไทย

รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 359 BAR AND BEVERAGE MANAGEMENT)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ การวางแผนผังการให้บริการบาร์และเครื่องดื่ม การจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์สำหรับการให้บริการ การจัดซื้อ การผสมและการบริการเครื่องดื่มตามมาตรฐานสากล การควบคุมต้นทุนและคุณภาพการผลิตเครื่องดื่มผสม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริการเครื่องดื่ม ทักษะการปฏิบัติงานบาร์และเครื่องดื่ม

รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และการบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 3510 WINE AND SERVICES)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเภท พันธุ์องุ่นชนิดต่าง ๆ กระบวนการผลิต การปลูกและการเกี่ยวเก็บองุ่น ในการผลิตไวน์ประเภทต่าง ๆ การอ่านฉลากไวน์ การเก็บและการดูแลรักษาเครื่องดื่มไวน์ วัสดุและอุปกรณ์การให้บริการไวน์ การทดสอบไวน์ การแนะนำเครื่องดื่มไวน์คู่กับชนิดของอาหาร การบริการเครื่องดื่มไวน์

รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 3511 COFFEE BREWING ART)

ความเป็นมา ประเภท ชนิดของเมล็ดกาแฟ การปลูก การผลิต กระบวนการคั่ว การทดสอบกาแฟ การจัดซื้อและการดูแลรักษาเมล็ดกาแฟ การจัดซื้อ การเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการปรุงกาแฟ วิธีการปรุงกาแฟ และบริการตามมาตรฐานสากล การสร้างสรรค์เครื่องดื่มกาแฟ การทำความสะอาดและบำรุงรักษาอุปกรณ์

กอ. 112 การถนอมและการแปรรูปอาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(FM 112 FOOD PRESERVATIVE AND PROCESSING)

สมบัติของวัตถุดิบอาหาร การจัดการและการเตรียมวัตถุดิบ หลักการและกระบวนการแปรรูปอาหาร การเสื่อมเสียของอาหาร

กอ. 316 อาหารวิวัฒนาการและอาหารโมเลกุล 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(FM 316 FUSION FOOD AND GASTRONOMY)

สารอาหารและความสัมพันธ์ระหว่างสารอาหาร การคำนวณพลังงานจากการบริโภคอาหาร โรคที่เกี่ยวข้องกับโภชนาการ การประเมินภาวะโภชนาการ แนวคิดของการประกอบอาหารโมเลกุล วัตถุดิบและโครงสร้างของวัตถุดิบต่อการประกอบอาหารโมเลกุล การประกอบอาหารโมเลกุล

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสปา

รร. 261 การจัดการและการดำเนินธุรกิจสปา 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 261 SPA OPERATION AND MANAGEMENT)

ศึกษาประวัติความเป็นมา ประเภท การจัดการธุรกิจสปา วิธีการบำบัดและเครื่องมือ รวมทั้งผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในธุรกิจสปา การผสมผสานธุรกิจสปากับการรักษาสุขภาพและการท่องเที่ยว กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสปา

รร. 262 การนวดผ่อนคลาย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 262 MASSAGE THERAPY)

ความเป็นมาและประเภทของการนวดผ่อนคลาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับร่างกายมนุษย์ ความปลอดภัย เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการนวดบำบัดเพื่อสุขภาพและการผ่อนคลาย ข้อห้ามและข้อควรระวังในการนวด มารยาทและจรรยาบรรณในการนวด

รร. 263 การนวดไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 263 THAI MASSAGE)

ความเป็นมาของการนวดแผนไทย ความปลอดภัย เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพและการผ่อนคลาย กายวิภาคพื้นฐาน ข้อห้าม ข้อควรระวังในการนวด มารยาทและจรรยาบรรณในการนวดฝึกปฏิบัติการ นวดแผนไทยเพื่อผ่อนคลาย การคลายเส้น การตัด การยืด การประคบและการอบสมุนไพร

รร. 264 สุนทรบำบัด 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 264 AROMATHERAPY)

ประวัติ ความเป็นมาของการใช้น้ำมันหอมระเหย พิษสมุนไพรที่ใช้ทำน้ำมันหอมระเหย คุณสมบัติและสรรพคุณของน้ำมันหอมระเหยที่ใช้ในการบำบัดเบื้องต้น วิธีผสมน้ำมันในการนวด การทำผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบของน้ำมันหอมระเหย ข้อห้าม ข้อควรระวังในการนวดและการใช้น้ำมันหอมระเหย

รร. 265 การตลาดและการสร้างแบรนด์ธุรกิจสปา 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 265 SPA MARKETING AND BRANDING)

การตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสปา พฤติกรรมของลูกค้า วิเคราะห์สถานการณ์ กำหนดกลยุทธ์ การวางแผนการตลาด และการสร้างตราสินค้าที่มีประสิทธิภาพ การใช้สื่อต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดในธุรกิจสปา

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการท่องเที่ยว

รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 221 LOGISTICS FOR TOURISM INDUSTRY)

ความหมาย ความสำคัญของโลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงานโลจิสติกส์ กระบวนการและการจัดการขนส่งของธุรกิจนำเที่ยว งานบริการสายการบิน กฎระเบียบ ข้อตกลงด้านการขนส่งภายในประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และระหว่างประเทศ แผนพัฒนาด้านการขนส่งของรัฐ แนวโน้มและเทคโนโลยีโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและนิทรรศการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 222 MEETING INCENTIVE CONVENTION AND EXHIBITION MANAGEMENT)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการจัดประชุมองค์กร ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุม วิชาชีพ ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และธุรกิจกิจกรรมพิเศษทางการตลาด การบริหารองค์กร การบริหารจัดการสถานที่จัดงาน ระบบโลจิสติกส์ และมาตรฐานต่าง ๆ

รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 321 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)

บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มารยาทและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานมัคคุเทศก์ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม วาทศิลป์ สื่อและเทคโนโลยี เทคนิคการนำเที่ยว การนำชมออนไลน์ มาตรฐานวิชาชีพมัคคุเทศก์ การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการฝึกปฏิบัติงานนำเที่ยว

รร. 322 ธุรกิจการบิน 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 322 AIRLINE BUSINESS)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน และการขนส่งผู้โดยสาร กฎหมายเกี่ยวกับการเข้าออกระหว่างประเทศ การสำรองบัตรโดยสารเครื่องบินแบบออนไลน์และเทคนิคการจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน การจัดเส้นทางเชื่อมต่อเที่ยวบิน การดำเนินงานบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน

รร. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 323 HEALTH TOURISM)

แนวคิด บทบาท ความสำคัญ และรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การผสมผสานแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ กับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ มาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รร. 324 การจัดการท่องเที่ยวเสมือนจริง 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 324 VIRTUAL REALITY TOURISM)

การวางแผนการท่องเที่ยว การสร้างสภาพแวดล้อมเสมือนจริง การท่องเที่ยวในความปกติวิถีใหม่ การสื่อความหมาย การนำเสนอสิ่งดึงดูดทางการท่องเที่ยว และการจัดการความต้องการของนักท่องเที่ยวสมัยใหม่ด้วยนวัตกรรมการสื่อสารและเทคโนโลยี

รร. 421 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HT 421 CREATIVE TOURISM)

แนวคิด บทบาท และความสำคัญของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว กระบวนการสร้างคุณค่า กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน บทบาทของภาครัฐและภาคเอกชนต่อการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

รร. 422 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 422 CRISIS MANAGEMENT IN TOURISM INDUSTRY)

ความหมาย รูปแบบ ความสำคัญ การวิเคราะห์ผลกระทบและวิกฤตการณ์ของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กระบวนการ การจัดการผลกระทบของวิกฤต การวางแผนและการจัดการอย่างมีส่วนร่วม และบทบาทภาครัฐและเอกชนในการวางแผน และการพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาและการป้องกันวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น

รร. 423 การท่องเที่ยวโดยชุมชน 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 423 COMMUNITY BASED TOURISM)

แนวคิดการท่องเที่ยวโดยชุมชน บทบาทและความสำคัญของชุมชน ในการจัดการท่องเที่ยวอย่างมีส่วนร่วม การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพชุมชน เครือข่ายของชุมชน บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและชุมชนต่อการวางแผนการท่องเที่ยวของชุมชนอย่างยั่งยืน เครือข่ายการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาของพื้นที่ท่องเที่ยวชุมชน

รร. 424 การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 424 TOURIST DESTINATION PLANNING AND DEVELOPMENT)

ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย ประเภทของทรัพยากรทางการท่องเที่ยว นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาการท่องเที่ยวภาครัฐ สถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยว หลักการ องค์ประกอบ กระบวนการวางแผน พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวต้นแบบ

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสร้างสรรค์ (New S-curve)

รร. 271 การจัดการนวัตกรรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 271 INNOVATION MANAGEMENT)

แนวคิด ประเภท และแหล่งที่มาของนวัตกรรม ทฤษฎีและกลยุทธ์นวัตกรรม ความรู้พื้นฐานทรัพย์สินทางปัญญา กระบวนสร้างนวัตกรรม การส่งเสริมวัฒนธรรมนวัตกรรมในองค์กร ระบบนวัตกรรม

รร. 371 ศิลปะการตกแต่งอาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 371 FOOD STYLING)

ความรู้เกี่ยวกับศิลปะ การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์อย่างเหมาะสม เทคนิคและวิธีการตกแต่งอาหาร การประยุกต์ใช้วัสดุดิบและวัสดุต่าง ๆ ในการจัดแต่งอาหาร และการนำเสนออาหาร

รร. 372 การออกแบบอาหาร 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 372 FOOD DESIGN)

แนวคิดของการออกแบบอาหาร การออกแบบอาหารและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบวัสดุอุปกรณ์และบรรจุภัณฑ์ การออกแบบสถานที่ การออกแบบการให้บริการ การออกแบบรูปแบบวิธีการรับประทานอาหาร

รร. 471 นวัตกรรมจัดการบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 471 SERVICE INNOVATION MANAGEMENT)

แนวคิด บทบาท และความสำคัญของนวัตกรรมจัดการบริการ การปลูกฝังวัฒนธรรม การสร้างนวัตกรรมบริการ การจัดการนวัตกรรมบริการ กระบวนการออกแบบการบริการ การสำรวจและเก็บข้อมูล การสร้างแนวคิดงานบริการ

รร. 472 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 472 INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATION FOR SERVICE INDUSTRY)

ความสำคัญและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว องค์ประกอบ และลักษณะของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กจ. 222 ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์และการบริหารทีมงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(MG 222 STRATEGIC LEADERSHIP AND TEAM MANAGEMENT)

แนวคิดทฤษฎีผู้นำและการบริหารทีมงาน การประยุกต์ทฤษฎีภาวะผู้นำกับการบริหารงานในองค์กร บทบาทหน้าที่และทักษะของผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ และจริยธรรมของผู้นำ การพัฒนาทีมงานที่มาจากความหลากหลาย การบริหารทีม การบริหารความขัดแย้งในการทำงานเป็นทีม และความท้าทายของการพัฒนาทีมในอนาคต

กจ. 331 ธุรกิจและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(MG 331 BUSINESS AND TRADITIONAL WISDOM)

ความรู้ทั่วไปของภูมิปัญญา บทบาทและความสำคัญของภูมิปัญญาต่อการพัฒนา แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงกับภูมิปัญญา การนำภูมิปัญญามาสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจตามแนวทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การพัฒนารูปแบบและการจัดการธุรกิจ และการเขียนแผนธุรกิจที่ต่อยอดภูมิปัญญา

กจ. 332 การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(MG 332 ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION)

คุณลักษณะของผู้ประกอบการ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ ประเภทของผู้ประกอบการ กระบวนการประกอบการ การรับรู้โอกาสของผู้ประกอบการ นวัตกรรม กระบวนการเกิดนวัตกรรม โมเดลนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม การวิเคราะห์ความเป็นไปได้เบื้องต้น และแผนธุรกิจเพื่อต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ

กจ. 335 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(MG 335 FAMILY BUSINESS MANAGEMENT)

ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจครอบครัว ระบบครอบครัว และระบบธุรกิจ อิทธิพลของวัฒนธรรมที่มีต่อธุรกิจครอบครัว รูปแบบการพัฒนาความเป็นเจ้าของ การเตรียมทายาท การวางแผนในธุรกิจครอบครัว การประเมินศักยภาพด้านกลยุทธ์ขององค์กร กลยุทธ์สำหรับธุรกิจครอบครัว การกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน ของธุรกิจครอบครัว

กจ. 435 การประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(MG 435 SOCIAL ENTERPRISE ENTREPRENEURSHIP)

ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคม ผู้ประกอบการเพื่อสังคม และแรงจูงใจ ปัจจัยภายนอกในการสร้างกิจการเพื่อสังคม การค้นพบโอกาสในการร่วมทุนทางสังคม การพัฒนารูปแบบความยั่งยืนของกิจการ เพื่อสังคม การวิเคราะห์ความเป็นไปได้สำหรับกิจการเพื่อสังคม การเขียนแผนกิจการเพื่อสังคมและโครงสร้างแผน กิจการเพื่อสังคม การวัดผลกระทบของกิจการทางสังคม

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (จำนวน 6 หน่วยกิต)

นักศึกษาจะต้องศึกษาผ่านรายวิชาในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

รร. 496 สหกิจศึกษา 6 (0-40-20) หน่วยกิต
(HH 496 CO-OPERATIVE EDUCATION)

การฝึกปฏิบัติงานในธุรกิจโรงแรมระดับ 5 ดาว หรือโรงแรมในเครือที่มีมาตรฐานสากล โดยมีการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนไปปฏิบัติงาน ให้นักศึกษาปฏิบัติงานจริงในฐานะพนักงาน ที่สถานประกอบการ เพื่อเรียนรู้ประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

3. หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพายัพ ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ หรืออยู่ในความสนใจ

หลักสูตรวิชาโท สาขาวิชาการจัดการโรงแรม

เงื่อนไขในการเรียนวิชาโท สาขาวิชาการจัดการโรงแรม

นักศึกษาที่เลือกศึกษาศาखाวิชาการจัดการโรงแรมเป็นวิชาโท จะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยศึกษารายวิชาบังคับสำหรับวิชาโท จำนวน 9 หน่วยกิต เลือกศึกษารายวิชาเลือกที่สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว เปิดสอนในกลุ่มวิชาเอกเลือกการโรงแรม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต นักศึกษาที่จะสำเร็จหลักสูตรโดยมีวิชาโทจะต้องมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาโท ไม่น้อยกว่า 2.00

โครงสร้างหลักสูตร

1. รายวิชาบังคับ

นักศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 9 หน่วยกิต

รร.131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 131 INTRODUCTION TO HOTEL AND TOURISM INDUSTRY)

วิวัฒนาการ แนวโน้มความสำคัญ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการโรงแรมและ การท่องเที่ยว โครงสร้างการบริหาร การปฏิบัติงาน และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว การสำรวจปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารงานของอุตสาหกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว

รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 231 DIGITAL MARKETING FOR HOTEL AND TOURISM BUSINESS)

ทฤษฎีการตลาดและรูปแบบธุรกิจดิจิทัลสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว การพัฒนา กลยุทธ์การตลาดแบบบูรณาการที่ผสมผสานกระบวนการที่ค้นการตลาดกับนวัตกรรม กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับการสร้างและรักษาความได้เปรียบในด้านการตลาด การสร้างมูลค่าให้กับลูกค้า การขับเคลื่อนกลยุทธ์การตลาดแบบครบวงจรที่เน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง การตลาดออนไลน์ การสร้างเครือข่ายทางการตลาด

รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 232 TOURIST BEHAVIOR AND SERVICE PSYCHOLOGY)

ความหมายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว วิธีการแบ่งส่วนตลาดกลุ่มลูกค้า เป้าหมายและการเข้าใจพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ข้ามวัฒนธรรม กระบวนการตัดสินใจซื้อของนักท่องเที่ยว การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมความหมาย และหลักจิตวิทยาบริการ เทคนิคการจูงใจลูกค้าและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการบริการ การสร้างคนให้เหมาะกับงานบริการ และคุณภาพงานบริการ

2. รายวิชาเลือก

นักศึกษาจะต้องเลือกศึกษารายวิชาจากกลุ่มวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้

รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 221 LOGISTICS FOR TOURISM INDUSTRY)

ความหมาย ความสำคัญของโลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โครงสร้างพื้นฐานและ สิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโลจิสติกส์ กระบวนการและการจัดการขนส่งของธุรกิจนำเที่ยว งานบริการสายการบิน กฎระเบียบ ข้อตกลงด้านการขนส่งภายในประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และระหว่างประเทศ แผนพัฒนาด้านการขนส่งของรัฐ แนวโน้มและเทคโนโลยี โลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและนิทรรศการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต

(HH 222 MEETING INCENTIVE CONVENTION AND EXHIBITION MANAGEMENT)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ธุรกิจการจัดประชุมองค์กร ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุม วิชาชีพ ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และธุรกิจกิจกรรมพิเศษทางการตลาด การบริหารองค์กร การบริหารจัดการสถานที่จัดงาน ระบบโลจิสติกส์ และมาตรฐานต่าง ๆ

รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 315 BANQUET AND CATERING MANAGEMENT)

บทบาท หน้าที่ และโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานบริการจัดเลี้ยง ความสัมพันธ์ของแผนกจัดเลี้ยงกับแผนกต่าง ๆ ประเภทและรูปแบบการบริการจัดเลี้ยง หลักการและกระบวนการ วางแผน การดำเนินงาน และการควบคุม การบริการจัดเลี้ยง การแก้ไขปัญหาในการดำเนินการจัดเลี้ยง

รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 321 PRINCIPLES OF TOUR GUIDING)

บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มารยาทและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานมัคคุเทศก์ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม วาทศิลป์ สื่อและเทคโนโลยี เทคนิคการนำเที่ยว การนำชมออนไลน์ มาตรฐานวิชาชีพมัคคุเทศก์ การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการฝึกปฏิบัติงานนำเที่ยว

รร. 322 ธุรกิจการบิน 3 (2-2-5) หน่วยกิต

(HH 322 AIRLINE BUSINESS)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน และการขนส่งผู้โดยสาร กฎหมายเกี่ยวกับการเข้าออกระหว่างประเทศ การสำรองบัตรโดยสารเครื่องบินแบบออนไลน์และเทคนิคการจำหน่ายบัตรโดยสารเครื่องบิน การจัดเส้นทางเชื่อมต่อเที่ยวบิน การดำเนินงานบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน

รร. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 323 HEALTH TOURISM)

แนวคิด บทบาท ความสำคัญ และรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การผสมผสานแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ กับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ มาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รร. 354 ขนมอบและขนมไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 354 BAKERY AND THAI DESSERT)

ประเภท ลักษณะ ขนมอบและขนมไทย หลักการพื้นฐานในการทำขนมอบและขนมไทย ส่วนผสม อุปกรณ์ หลักการจัดซื้อและการเก็บรักษาวัตถุดิบ เทคนิควิธีการทำขนมแต่ละประเภท การควบคุมปริมาณ รสชาติ คุณภาพผลิตภัณฑ์ การนำเสนอ การจัดตกแต่ง การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์อย่างถูกสุขลักษณะปลอดภัยตามมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขาอาชีพผู้ประกอบขนมอบ

รร. 355 อาหารวิวัฒนาการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 355 FUSION FOOD)

แนวคิด การผสมผสานวัฒนธรรมอาหาร กระบวนการผลิต การคัดเลือกวัตถุดิบ เครื่องปรุง วิธีการปรุงอาหาร การเพิ่มคุณค่าและโภชนาการอาหาร การพัฒนารูปแบบอาหารในแนวคิดสร้างสรรค์ การนำเสนอรายการอาหารผสมผสานวัฒนธรรม ตามสมัยนิยม

รร. 356 อาหารตะวันตก 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 356 WESTERN CUISINE)

ความเป็นมา ประเภท ลักษณะเฉพาะอาหารตะวันตก หลักการเตรียม หลักการประกอบอาหารตะวันตก ประเภทต่างๆ การวางแผนรายการอาหาร คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์ใช้วัตถุดิบในห้องถิ่น และการนำเสนออาหาร

รร. 357 อาหารอาเซียน+3 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 357 ASIAN + 3 CUISINE)

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัฒนธรรมอาเซียน ประเภทและลักษณะของอาหารอาเซียน การเลือกและ เตรียมวัตถุดิบ การเลือกใช้อุปกรณ์ วัฒนธรรมการรับประทานอาหารอาเซียน หลักการและเทคนิค การประกอบอาหารอาเซียน การจัดตกแต่งและนำเสนอ และการนำเสนออาหาร

รร. 358 อาหารไทย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 358 THAI CUISINE)

วัฒนธรรมอาหารไทย อาหารไทยประเภทต่างๆ อาหารไทยประจำภาค หลักการและเทคนิคการประกอบอาหารไทย การวางแผนการจัดสำรับอาหารการนำเสนอ การจัดตกแต่ง การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์อย่างถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย การควบคุมการผลิต และคุณภาพอาหารไทยตามมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขาผู้ประกอบอาหารไทย

รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 359 BAR AND BEVERAGE MANAGEMENT)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ การวางแผนผังการให้บริการบาร์และเครื่องดื่ม การจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์สำหรับการให้บริการ การจัดซื้อ การผสมและการบริการเครื่องดื่มตามมาตรฐานสากล การควบคุมต้นทุนและคุณภาพการผลิตเครื่องดื่มผสม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริการเครื่องดื่ม ทักษะการปฏิบัติงานบาร์และเครื่องดื่ม

รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และการบริการ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 3510 WINE AND SERVICES)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเภท พันธุ์องุ่นชนิดต่าง ๆ กระบวนการผลิต การปลูกและการเกี่ยวเก็บองุ่น ใน การผลิตไวน์ประเภทต่าง ๆ การอ่านฉลากไวน์ การเก็บและการดูแลรักษาเครื่องดื่มไวน์ วัสดุและอุปกรณ์การ ให้บริการไวน์ การทดสอบไวน์ การแนะนำเครื่องดื่มไวน์คู่กับชนิดของอาหาร การบริการเครื่องดื่มไวน์

รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 3511 COFFEE BREWING ART)

ความเป็นมา ประเภท ชนิดของเมล็ดกาแฟ การปลูก การผลิต กระบวนการคั่ว การทดสอบกาแฟ การ จัดซื้อและการดูแลรักษาเมล็ดกาแฟ การจัดซื้อ การเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการปรุงกาแฟ วิธีการปรุงกาแฟ และบริการตามมาตรฐานสากล การสร้างสรรค์เครื่องดื่มกาแฟ การทำความสะอาดและบำรุงรักษาอุปกรณ์

รร. 261 การจัดการและการดำเนินธุรกิจสปา 3 (3-0-6) หน่วยกิต
(HH 261 SPA OPERATION AND MANAGEMENT)

ศึกษาประวัติความเป็นมา ประเภท การจัดการธุรกิจสปา วิธีการบำบัดและเครื่องมือ รวมทั้งผลิตภัณฑ์ ต่าง ๆ ที่ใช้ในธุรกิจสปา การผสมผสานธุรกิจสปากับการรักษาสุขภาพและการท่องเที่ยว กฎหมายและกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสปา

รร. 262 การนวดผ่อนคลาย 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 262 MASSAGE THERAPY)

ศึกษาความเป็นมาและประเภทของการนวดผ่อนคลาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับร่างกายมนุษย์ ความ ปลอดภัย เทคนิคต่างๆ ที่ใช้ในการนวดบำบัดเพื่อสุขภาพและการผ่อนคลาย ข้อห้ามและข้อควรระวังในการนวด มารยาทและจรรยาบรรณในการนวด

รร. 264 สุนทรบำบัด 3 (2-2-5) หน่วยกิต
(HH 264 AROMATHERAPY)

ประวัติความเป็นมาของการใช้น้ำมันหอมระเหย พิษสมุนไพรที่ใช้ทำน้ำมันหอมระเหย คุณสมบัติและ สรรพคุณของน้ำมันหอมระเหยที่ใช้ในการบำบัดเบื้องต้น วิธีผสมน้ำมันในการนวด การทำผลิตภัณฑ์ที่มี ส่วนประกอบของน้ำมันหอมระเหย ข้อห้าม ข้อควรระวังในการนวดและการใช้น้ำมันหอมระเหย

ภาคผนวก ค

ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำรา รวมทั้งภาระการสอนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำรา รวมทั้งภาระการสอนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ภาระการสอน (ในหลักสูตรปรับปรุง)	ผลงานทางวิชาการ (หัวข้อแก้ไขข้อมูล)
1	นายฐิติ ฐิติจำเริญพร	<p>วิชาเอกบังคับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รร. 311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก 2. รร. 233 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3. รร. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม 4. รร. 494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม <p>วิชาเอกเลือก</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 6. รร. 312 การจัดการและการดำเนินงานฮอสพิเทล 7. รร. 313 ศิลปะการจัดดอกไม้ 8. รร. 314 บัตเลอร์ 9. รร. 354 ขนมอบและขนมไทย 10. รร. 355 อาหารวิวัฒนาการ 11. รร. 356 อาหารตะวันตก 12. รร. 357 อาหารอาเซียน+3 13. รร. 358 อาหารไทย 14. รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม 15. รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และบริการ 16. รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ 17. รร. 492 การสัมมนาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 18. รร. 493 หัวข้อคัดสรรทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว 19. รร. 422 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 	<p>การเผยแพร่ : บทความวิจัย</p> <p>ฐิติ ฐิติจำเริญพร ชาญชัย เมฆศิริ คมกฤต วงศ์นาง และจรงค์ศรีคำน้อย . (2565). การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและเทศบาลตำบลท่าศาลา จังหวัดเชียงใหม่. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 12 (1), 1-14.</p>
2	นายคมกฤต วงศ์นาง	<p>วิชาเอกบังคับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว 	<p>การเผยแพร่ : บทความวิจัย</p> <p>ฐิติ ฐิติจำเริญพร ชาญชัย เมฆศิริ คมกฤต วงศ์นาง และจรงค์ศรีคำน้อย . (2565). การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยการมี</p>

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ภาระการสอน (ในหลักสูตรปรับปรุง)	ผลงานทางวิชาการ (หัวหน้าแก้ไขข้อมูล)
		2. รร. 412 การวางแผนและพัฒนา ธุรกิจที่พ้องอย่างรับผิดชอบ วิชาเอกเลือก 3. รร. 241 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 4.รร. 242 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับการให้ข้อมูลด้าน การท่องเที่ยว 5. รร. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับธุรกิจการบิน 6.รร. 343 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารทางการตลาด และการ ขายสำหรับ อุตสาหกรรมบริการ 7.รร. 321 หลักการและการ ปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ 8.รร.472 เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 9. รร. 322 ธุรกิจการบิน 10.รร. 324 การจัดการท่องเที่ยว เสมือนจริง 11. รร. 424 การวางแผนและ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	<i>ส่วนร่วมของชุมชนและเทศบาลตำบลท่าศาลา จังหวัดเชียงใหม่. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 12 (1), 1-14.</i>
3	นางสาววิวิมล เสนาวงศ์	วิชาเอกบังคับ 1. รร. 351 การจัดการครัวและการ ประกอบอาหาร 2. รร. 352 การจัดการและการ บริการอาหารและเครื่องดื่ม วิชาเอกเลือก 3. รร. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับการบริการอาหาร และเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง 4. รร. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 1 5. รร. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 2 6. รร. 315 การดำเนินงานและ บริการจัดเลี้ยง 7. รร. 261 การจัดการและการ ดำเนินธุรกิจสปา	การเผยแพร่ : บทความวิจัย วิวิมล เเสนางค์. (2563). <i>โครงการจัดทำกรณีศึกษาแนว ทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการบริการชุมชน กรณีศึกษา: องค์การบริการส่วนตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัด เชียงใหม่. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 10 Payap University Research Symposium 2020. 662- 671.</i>

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ภาระการสอน (ในหลักสูตรปรับปรุง)	ผลงานทางวิชาการ (หัวหน้าแก้ไขข้อมูล)
		8. รร. 262 การนวดผ่อนคลาย 9. รร. 263 การนวดไทย 10. รร. 264 สุขคนบำบัด 11. รร. 265 การตลาดและการสร้าง แปรนตร์ธุรกิจสปา	
4	นางจรงรัักษ์ ศรีคำน้อย	วิชาเอกบังคับ 1.รร. 131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 2. รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว และจิตวิทยาบริการ วิชาเอกเลือก 3. รร. 323 การท่องเที่ยวเชิง สุขภาพ 4. รร. 421 การท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์ 5. รร. 423 การท่องเที่ยวโดยชุมชน 6.รร. 491 การศึกษาเอกเทศ ทางการจัดการโรงแรม 7.รท. 492 การสัมมนาทางการ จัดการโรงแรมและท่องเที่ยว 8. รท. 496 สหกิจศึกษา	การเผยแพร่ : บทความวิชาการ 1. นงคราญ ไชยเมือง สุตาภัทร คงเกิด และจรงรัักษ์ ศรีคำ น้อย. (2564). การวางแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาการ ท่องเที่ยว บนรากฐานเศรษฐกิจชีวภาพ ฝัาวิกฤตการระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัส โควโรนา 2019 (COVID 19). วารสาร มหาวิทยาลัยพายัพ ปีที่ 31 ฉบับที่ 1, น.134-150. (TCI 2) 2. นงคราญ ไชยเมือง, สุตาภัทร คงเกิด และจรงรัักษ์ ศรีคำ น้อย (2564).การวางแผนกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาเป็น หมู่บ้านอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ : กรณีศึกษาชุมชนออนใต้ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่. วารสารมหาวิทยาลัย ราชภัฏร้อยเอ็ด มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด. 15 (3) หน้า 221-230 3. ฐิติ ฐิติจำเริญพร ชาญชัย เมฆศิริ คมกฤต วงศ์นาง และจรง รัักษ์ ศรีคำน้อย . (2565). การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดย การมีส่วนร่วมของชุมชนและเทศบาลตำบลท่าศาลา จังหวัด เชียงใหม่. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 12 (1), 1-14.
.5	นายชาญชัย เมฆศิริ	วิชาเอกบังคับ 1. รร. 212 การบัญชีเพื่อการ ตัดสินใจสำหรับธุรกิจโรงแรม วิชาเอกเลือก 2.รร. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับธุรกิจไมซ์ 3. รร. 413 การจัดการอีเวนต์สำหรับ ธุรกิจโรงแรม 4. รร. 222 การจัดการการ ประชุม การเดินทางเพื่อ เป็นรางวัล และนิทรรศการ 5. รร. 353 การควบคุมต้นทุน อาหารและเครื่องดื่ม 6. รร. 271 การจัดการนวัตกรรม 7. รร. 371 ศิลปะการตกแต่งอาหาร 8. รร. 372 การออกแบบอาหาร 9 .รร. 471 นวัตกรรมจัดการ บริการ	การเผยแพร่ : บทความวิจัย 1. ชาญชัย เมฆศิริ. (2563). โครงการจัดทำกรณีศึกษาแนว ททางการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการบริการจัดการธนาคารวัสดุรี ไซเคิล กรณีศึกษา: องค์การบริการส่วนตำบลดอนแก้ว อำเภอ แม่ริม จังหวัดเชียงใหม่. รายงานสืบเนื่องจากการประชุม วิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 10 Payap University Research Symposium 2020. 672-681. 2. ฐิติ ฐิติจำเริญพร ชาญชัย เมฆศิริ คมกฤต วงศ์นาง และจรงรัักษ์ ศรีคำน้อย . (2565). การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยการมี ส่วนร่วมของชุมชนและเทศบาลตำบลท่าศาลา จังหวัด เชียงใหม่. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 12 (1), 1-14.

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ภาระการสอน (ในหลักสูตรปรับปรุง)	ผลงานทางวิชาการ (หัวหน้าแก้ไขข้อมูล)
		10. รร. 472 เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม บริการ	

ภาคผนวก ง

ระเบียบมหาวิทยาลัยพายัพ

ว่าด้วยกระบวนการพิจารณาความประพฤติและวินัยนักศึกษาเกี่ยวกับการสอบ

พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบมหาวิทยาลัยพายัพ

ว่าด้วยกระบวนการพิจารณาความประพฤติและวินัยนักศึกษาเกี่ยวกับการสอบ พ.ศ. 2547

เพื่อให้กระบวนการพิจารณาความประพฤติและวินัยนักศึกษาเกี่ยวกับการสอบมีความเหมาะสมและเป็น
ธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัย
พายัพในคราวประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2547 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยพายัพ ว่าด้วยกระบวนการพิจารณาความประพฤติและ
วินัยนักศึกษา เกี่ยวกับการสอบ พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกบรรดา ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง แนวปฏิบัติ หรือมติ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้หรือที่
ระเบียบนี้กำหนดไว้แล้ว และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยพายัพ
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพ
“รองอธิการบดี”	หมายถึง	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพ
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษามหาวิทยาลัยพายัพ
“ผู้คุมสอบ”	หมายถึง	บุคคลหรือคณะบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย และ/หรือ กำหนดให้เป็นผู้คุมสอบ และ/หรือ มี หน้าที่ควบคุมการสอบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ มหาวิทยาลัยกำหนด
“คณะกรรมการพิจารณาวินัย”	หมายถึง	คณะบุคคลซึ่งแต่งตั้งขึ้นตามระเบียบนี้
“คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์”	หมายถึง	คณะบุคคลซึ่งแต่งตั้งขึ้นตามระเบียบนี้
“คณาจารย์”	หมายถึง	คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยพายัพ
“การสอบ”	หมายถึง	การสอบกลางภาคการศึกษา การสอบไล่ประจำ ภาคการศึกษาหรือการสอบอื่นใดที่มหาวิทยาลัย จัดขึ้นเพื่อวัดผลการศึกษา เว้นแต่การสอบย่อย ที่คณาจารย์จัดสอบขึ้นเอง

หมวดที่ 1

ผู้คุมสอบและคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัย

ข้อ 5 ให้ผู้คุมสอบตามระเบียบนี้มีหน้าที่ตรวจตรา จับ ยึด หรือดำเนินการตามความจำเป็นและสมควรด้วยประการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งเครื่องมือ อุปกรณ์ เอกสาร หรือสิ่งอื่นใด ที่เกี่ยวข้องหรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าเกี่ยวข้องกับเหตุอันทำการทุจริตในการสอบ ตามข้อ 7 แล้วบันทึกไว้เป็นหลักฐานทันที โดยมีผู้คุมสอบไม่น้อยกว่าสองคนลงชื่อรับรองภายหลังจากนั้นให้รายงานการกระทำความผิดตามหลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6 เมื่อมีนักศึกษาถูกกล่าวหาว่ากระทำการทุจริตในการสอบ ให้มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยชั้นชุดหนึ่งภายในเจ็ดวัน ประกอบด้วยคณาจารย์จำนวน ห้าคน โดยมีประธานกรรมการคนหนึ่ง และอีกคนหนึ่งเป็น กรรมการและเลขานุการ เพื่อดำเนินกระบวนการสอบสวนหาข้อเท็จจริง ตลอดจนพิจารณาความผิด และโทษตามระเบียบนี้ แก่นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำการทุจริตในการสอบ ทั้งนี้ ให้การดำเนินการสอบสวนดังกล่าว มีขึ้นภายหลังจากการสอบทุกรายวิชาของนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาแล้วเสร็จสิ้นลงแล้ว

หมวดที่ 2

การพิจารณาความผิดและโทษ

ข้อ 7 การกระทำการทุจริตในการสอบ หมายความว่า การกระทำใด ๆ เพื่อให้ได้มาหรือได้ใช้ ซึ่งข้อมูลสำหรับการตอบคำถามโดยวิธีการอันมิชอบด้วยระเบียบ กฎเกณฑ์ และวิธีการ ตอบข้อสอบโดยสุจริตตามปกติวิธี (ในระหว่างเวลาที่ใช้ในการสอบ) เช่น การถาม การลอบดูผู้อื่น การจดบันทึกข้อความ การรับส่งข้อความ หรือเอกสารระหว่างผู้เข้าสอบด้วยกัน หรือผู้อื่น ไม่ว่าโดยวิธีการใด ๆ หรืออาศัยเครื่องมือ อุปกรณ์ใด ๆ ตลอดจนการนำเอกสารเครื่องมือ อุปกรณ์เทคโนโลยี หรือ เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษใด ๆ เข้าห้องสอบ ทั้งนี้โดยมีพฤติการณ์ อันเชื่อได้ว่าได้รับหรือได้ใช้ประโยชน์ หรือเพื่อจะได้รับหรือได้ใช้ประโยชน์จากการนั้น กับให้หมายรวมถึง การเข้าสอบแทนกัน การทำหรือส่งสัญญาณใดๆ โดยวิธีการใด ๆ ซึ่งส่อไปในทางทุจริต รวมถึงการกระทำที่เข้าลักษณะการเตรียมการทุจริตด้วยการกระทำการทุจริตในการสอบเป็นความผิด และมีโทษ ตามระเบียบนี้

ข้อ 8 เมื่อปรากฏเป็นที่ประจักษ์ว่ามีการทุจริตในการสอบแล้ว ให้คณะกรรมการตามข้อ 6 พิจารณาวินิจฉัยความผิดแก่ผู้กระทำการทุจริตในการสอบ ผู้ร่วมกระทำการทุจริตในการสอบ และผู้สนับสนุนการกระทำการทุจริตในการสอบนั้น แล้วเสนอให้มหาวิทยาลัยวินิจฉัยลงโทษตามระดับโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

8.1 ให้ได้รับอักษรระดับคะแนน F สำหรับรายวิชาที่ทุจริตนั้น

8.2 ให้ได้รับอักษรระดับคะแนน F สำหรับรายวิชาที่ทุจริตนั้น และได้อักษร W ในรายวิชาอื่นที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นทุกรายวิชา

8.3 ให้ได้รับอักษรระดับคะแนน F สำหรับรายวิชาที่ทุจริตนั้น และพักการเรียนหนึ่งภาคการศึกษา

8.4 ให้ได้รับอักษรระดับคะแนน F สำหรับรายวิชาที่ทุจริตนั้น และได้อักษร W ในรายวิชาอื่นที่ได้

ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นทุกรายวิชา และ พักการเรียนหนึ่งภาคการศึกษา

8.5 ให้ได้รับอักษรระดับคะแนน F ในทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

8.6 ให้ได้รับอักษรระดับคะแนน F ในทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

และพักการเรียน หนึ่งภาคการศึกษา

8.7 ให้พ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 9 ในกรณีสอบแทนกัน ให้ผู้สอบแทนและผู้ถูกสอบแทนพ้นสภาพนักศึกษา ถ้าผู้สอบแทนเป็นบุคคลภายนอก ให้ดำเนินคดีความตามกฎหมายจนถึงที่สุด

ข้อ 10 การได้รับการลงโทษด้วยการพักการเรียนหนึ่งภาคการศึกษา ตามข้อ 8.3 , 8.4 และ 8.6 หมายความว่า ให้เริ่มพักการเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาถัดไปตามที่หลักสูตร ของคณะวิชาที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดบังคับไว้ให้ต้องเรียน

กรณีที่นักศึกษาได้กระทำความผิดในภาคการศึกษาที่สอง นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีภาคปกติจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนของปีการศึกษานั้น และให้ได้รับโทษ พักการเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษา ที่หนึ่งของ ปีการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีภาคพิเศษและหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ให้ได้รับโทษพักการเรียน ตั้งแต่ภาคการศึกษาฤดูร้อน ของปีการศึกษานั้น

ข้อ 11 การลงโทษผู้กระทำความผิดตามระเบียบนี้ ในระดับโทษใด ให้พิจารณาจากลักษณะของการกระทำ เจตนา ร่องรอยหลักฐานบุคคลพยาน วัตถุพยาน รวมทั้งพฤติการณ์ แวดล้อมเป็นสำคัญ

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัย รายงานผลการสอบสวน ตลอดจนเสนอความผิดและโทษต่ออธิการบดี ภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่การดำเนินกระบวนการสอบสวน และการพิจารณาความผิดและโทษเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 13 เมื่ออธิการบดีได้รับรายงานตามข้อ 12 แล้ว ให้มีคำสั่งลงโทษผู้กระทำความผิดตามระเบียบนี้ ภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่ได้รับรายงานนั้น โดยให้แจ้งให้ผู้กระทำความผิดและผู้ปกครองทราบถึงความผิดและโทษดังกล่าวด้วย

หมวดที่ 3

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์

ข้อ 14 หากนักศึกษาผู้กระทำการทุจริตเห็นว่าการวินิจฉัยความผิดและโทษที่ได้รับไม่เป็นธรรม ให้ยื่นหนังสืออุทธรณ์ความผิดและโทษดังกล่าวต่ออธิการบดีได้โดยตรงหรือยื่นหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยถือวันที่ประทับรับต้นทาง เป็นสำคัญภายในสิบห้าวัน นับแต่ทราบความตามข้อ 13 แล้ว

ข้อ 15 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ซึ่งประกอบด้วย รองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นประธาน คณาจารย์จำนวนสี่คนเป็นกรรมการ ซึ่งอย่างน้อยหนึ่งคนต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท และอย่างน้อยอีกหนึ่งคนต้อง เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารการศึกษา โดยมีกรรมการคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ บุคคลในคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ต้องไม่เป็นบุคคลในคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัย อื่นๆ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีอายุไม่เกินกว่าสองปีนับแต่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ 16 คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีอำนาจในการพิจารณาความผิดและโทษ ให้เป็นอื่นจากที่ คณะกรรมการพิจารณาวินิจัยได้พิจารณาไว้ได้ ทั้งนี้โดยมติเสียงข้างมาก

ข้อ 17 ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์พิจารณาอุทธรณ์โดยอาศัยเอกสารหลักฐานและรายงานผลการสอบสวน ของคณะกรรมการพิจารณาวินิจัยเป็นหลัก และให้มีอำนาจสั่งการ ให้คณะกรรมการพิจารณาวินิจัย สอบข้อเท็จจริงหรือแสวงหาหลักฐานเพิ่มเติมได้ อนึ่ง ในกรณีที่มีความจำเป็นให้คณะกรรมการอุทธรณ์มีอำนาจ เรียกบุคคลพยานและวัตถุพยานอื่น เพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรมได้ด้วย

ข้อ 18 ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ พิจารณาอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่ได้รับ หนังสือ อุทธรณ์ ในกรณีที่ไม่มีอาจพิจารณาให้เสร็จสิ้นในระยะเวลาดังกล่าวได้ ให้ขออนุมัติขยายระยะเวลาได้อีกครั้ง ละไม่เกินกว่าสามสิบวันแต่ไม่เกินสองครั้ง

ข้อ 19 ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ เสนอผลการพิจารณาต่ออธิการบดีภายในเจ็ดวันนับแต่การ พิจารณา อุทธรณ์เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 20 เมื่ออธิการบดีได้รับรายงานผลการพิจารณา ตามข้อ 20 แล้ว ให้มีคำสั่งภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่ได้รับ รายงานนั้น โดยให้แจ้งให้ผู้อุทธรณ์และผู้ปกครองทราบผลการพิจารณาอุทธรณ์ดังกล่าวด้วย

หมวดที่ 4

การดำเนินกระบวนการพิจารณาใหม่

ข้อ 21 กรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงเป็นที่ยุติว่าการดำเนินกระบวนการพิจารณาความผิดและโทษใดไม่เป็นไป ตามระเบียบนี้ ในขั้นตอนใด ๆ และเป็นผลให้เกิดความไม่เป็นธรรม ให้อธิการบดีมีคำสั่งให้การดำเนินกระบวนการ พิจารณาความผิดและ โทษดังกล่าวนั้นตกไปในขั้นตอนนั้นหรือทั้งหมดและให้อธิการบดีสั่งการให้มีการดำเนิน กระบวนการพิจารณาใหม่ในขั้นตอนนั้น หรือทั้งหมดได้

ข้อ 22 การดำเนินกระบวนการพิจารณาใหม่ไม่กระทบถึงการกระทำหน้าที่ของบุคคลหรือคณะบุคคลใน กระบวนการพิจารณาเดิม และให้บุคคลและคณะบุคคลในกระบวนการพิจารณาใหม่ ไม่เป็นบุคคลและคณะบุคคล ในกระบวนการพิจารณาเดิม อนึ่ง รายงานผลการดำเนินกระบวนการพิจารณาใหม่ให้เสนอต่ออธิการบดี เพื่อ วินิจฉัยและถือเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 23 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจใช้ ติความ และวินิจัยปัญหา อัน เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และถือเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2547



39-1171-บร/จล/ตล/ลค

ภาคผนวก จ

รายชื่อฐานข้อมูล รายชื่อหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ และโสตทัศนวัสดุของสำนักหอสมุด
ที่มีให้บริการ

รายชื่อฐานข้อมูลรายชื่อหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ โสตทัศนวัสดุของสำนักหอสมุดมีให้บริการ

สถิติจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ									
ชื่อห้องสมุด	จำนวนหนังสือปัจจุบัน(เล่ม)		จำนวนวารสาร(ชื่อเรื่อง)		จำนวนวารสารเย็บเล่ม (เล่ม)		จำนวนหนังสือพิมพ์(ชื่อเรื่อง)		จำนวนโสตทัศนวัสดุ(ชื่อเรื่อง) CD, DVD
	ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	
สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยพายัพ	171,964	71,638	211	54	5,797	3,378	3	1	3,037
รวม	171,964	71,638	211	54	5,797	3,378	3	1	3,037

ข้อมูล ณ เดือนพฤษภาคม 2563

1.2 รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักหอสมุดที่มีให้บริการ

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	ขอบเขตของเนื้อหา
1	Academic Search Complete	ฐานข้อมูลฉบับเต็มทางวิชาการแบบสหสาขาวิชาที่มีคุณค่าและครอบคลุม โดยมีสิ่งพิมพ์วารสารฉบับเต็มกว่า 7,100 รายการ ซึ่งรวมถึงวารสารที่ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิมากกว่า 6,100 รายการ นอกจากนี้ข้อมูลฉบับเต็มแล้ว ฐานข้อมูลนี้ยังให้บริการดัชนีและสาระสังเขปของวารสารกว่า 11,200 รายการและสิ่งพิมพ์มากกว่า 11,700 รายการซึ่งรวมถึงบทความเฉพาะเรื่อง รายงาน เอกสารการประชุม ฯลฯ ฐานข้อมูลนี้มีเนื้อหาแบบ PDF ที่ย้อนกลับไปจนถึงปี ค.ศ. 1887 โดยส่วนใหญ่เป็นชื่อเรื่องฉบับเต็มในรูปแบบเอกสาร PDF (ที่สามารถสืบค้นได้) มีการให้บริการเอกสารอ้างอิงที่สืบค้นได้จากวารสารมากกว่า 1,300 รายการด้วย
2	<u>Business Source Complete</u>	ฐานข้อมูลธุรกิจเชิงวิชาการที่เชื่อถือได้ ซึ่งให้สารสนเทศด้านบรรณานุกรมและข้อมูลฉบับเต็มที่สมบูรณ์แบบ และมีการรวมดัชนีและสาระสังเขปของวารสารวิชาการเชิงธุรกิจที่สำคัญที่สุดตั้งแต่ปีค.ศ. 1886 นอกจากนี้ ยังมีข้อมูลอ้างอิงที่สามารถสืบค้นได้จากวารสารกว่า 1,300 ฉบับ
3	CINAHL Plus with Full Text	เป็นแหล่งข้อมูลฉบับเต็มของวารสารการพยาบาล & สหเวชศาสตร์ที่ครอบคลุมเนื้อหา มีฉบับเต็มของวารสารมากกว่า 750 รายการ เป็นเครื่องมือการวิจัยที่น่าเชื่อถือสำหรับงานเขียนด้านการพยาบาลและสหเวชศาสตร์ทุกสาขา
4	Communication & Mass Media Complete	ฐานข้อมูลวิชาการด้านนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน ให้สารสนเทศข้อมูลฉบับเต็มที่สมบูรณ์แบบ และมีการรวมดัชนีและสาระสังเขปวารสารด้านด้านนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชนกว่า 570 รายการ

ลำดับ ที่	ชื่อฐานข้อมูล	ขอบเขตของเนื้อหา
5	Computers & Applied Sciences Complete	ครอบคลุมขอบเขตการวิจัยและการพัฒนาในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ CASC มีการจัดดัชนีและสาระสังเขปของวารสารเชิงวิชาการสิ่งพิมพ์โดยมีอาชีพ และแหล่งอ้างอิงอื่นๆ จากรายการทรัพยากรที่หลากหลายมากกว่า 2,000 รายการ นอกจากนี้ ยังให้บริการข้อมูลฉบับเต็มของวารสารมากกว่า 950 ฉบับ
6	Everynote.com	ฐานข้อมูลทางด้านดนตรีตะวันตก ที่เสนอข้อมูลในรูปของ Port สำหรับนักดนตรี วง Orchestra
7	Education Research Complete	เป็นแหล่งทรัพยากรออนไลน์ที่น่าเชื่อถือสำหรับงานวิจัยด้านการศึกษา โดยครอบคลุมหัวข้อเกี่ยวกับการศึกษาในทุกระดับตั้งแต่ปฐมวัยไปจนถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา และความชำนาญพิเศษทางการศึกษาทั้งหมด เช่น การศึกษาแบบพหุภาษา สุขศึกษา และการทดสอบ <i>Education Research Complete</i> ให้บริการดัชนีและสาระสังเขปของวารสารกว่า 2,100 รายการ ตลอดจนวารสารฉบับเต็มกว่า 1,200 รายการ และรวมไปถึงหนังสือและบทความเฉพาะเรื่องมากกว่า 500 รายการ
8	Hospitality & Tourism	ฐานข้อมูลที่ครอบคลุมวารสารวิชาการ และข่าวที่เกี่ยวข้องในสาขาการจัดการและการโรงแรม ซึ่งมีทรัพยากรมากมายถึง 828,000 รายการ ย้อนกลับไปได้จนถึงปี ค.ศ. 1965 มีเอกสารฉบับเต็มจากสำนักพิมพ์กว่า 490 แห่ง ที่มีทั้งวารสาร รายงาน จากบริษัทจากประเทศต่างๆ และหนังสือ
9	MEDLINE Complete	เป็นแหล่งวารสารทางการแพทย์ฉบับเต็มที่สุดที่ครอบคลุมที่สุดในโลก โดยให้บริการวารสารฉบับเต็มมากกว่า 1,450 ฉบับซึ่งจัดทำดัชนีไว้ใน <i>MEDLINE</i> ในจำนวนนี้เป็นวารสารฉบับเต็มตั้งแต่ต้นจนจบมากกว่า 1,430 รายการซึ่งจัดทำดัชนีไว้ใน <i>MEDLINE</i> และเป็นวารสารที่ไม่ใช่ฉบับเต็มอีก 553 ฉบับในรูปแบบใดๆ จาก <i>Academic Search Health Source</i> หรือ <i>Biomedical Reference Collection</i>
10	PubMed	เป็นฐานข้อมูลที่ให้บริการสืบค้นได้ฟรี พัฒนาขึ้นโดย the National Center for Biotechnology Information (NCBI), ที่ the U.S. National Library of Medicine (NLM) ภายใต้ the National Institutes of Health (NIH). ที่ให้ข้อมูลทางบรรณานุกรม บทคัดย่อและเอกสารตัวเต็มของบทความในวารสารจากทั่วโลกมากกว่า 22 ล้านบทความ มีเนื้อหาครอบคลุมทางด้าน แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ ระบบการดูแลสุขภาพ และวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่รวมข้อมูลจากฐานข้อมูล Medline (ทางการแพทย์โดยเฉพาะ) และ บทความทางด้านวิทยาศาสตร์สิ่งมีชีวิตที่นอกเหนือจาก Medline นอกจากนี้ ยังให้บริการ website และ link ไปยังแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วย
11	Questia	ฐานข้อมูลหนังสือและวารสารฉบับเต็ม ซึ่งรวบรวมข้อมูลหลากหลายในสหสาขาวิชา เช่น ศิลปกรรม ดนตรี พยาบาล

ลำดับ ที่	ชื่อฐานข้อมูล	ขอบเขตของเนื้อหา
12	Regional Business News	ฐานข้อมูลนี้ให้บริการสารสนเทศฉบับเต็มที่ครอบคลุมสิ่งพิมพ์ธุรกิจประจำภูมิภาค <i>Regional Business News</i> กว่า 80 ชื่อ ที่ตีพิมพ์ในสหรัฐอเมริกา
13	ฐานข้อมูลระบบสืบค้นคำพิพากษาและคำสั่งคำร้องศาลฎีกา	จัดทำโดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศาลฎีกา สำหรับสืบค้นคำพิพากษา คำสั่งร้อง คดีความ สามารถค้นหาได้จากชื่อคดีความ หมายเลขคำพิพากษา ช่วงเวลา โดยค้นได้ทั้งฉบับย่อและฉบับเต็ม
14	ฐานข้อมูลราชกิจจานุเบกษา	ฐานข้อมูลสำหรับค้นหาประกาศราชกิจจานุเบกษา เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของกระทรวง ทบวง กรม รวมถึงประกาศพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ยศ และการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน บริษัท เป็นต้น
15	Journal Link	เป็นฐานข้อมูลชี้แหล่งวารสารในประเทศไทย ผู้ใช้สามารถเข้าถึงแหล่งจัดเก็บวารสารทั้งวารสารภาษาไทย และวารสารภาษาต่างประเทศ อย่างสะดวก ทันสมัย และรวดเร็ว
16	Maticheonlibrary	ฐานข้อมูลข่าว บทสัมภาษณ์ บทความ บทวิเคราะห์-วิจารณ์ รายงาน หรือข้อเขียนอื่นๆ เกี่ยวข้องกับองค์กร ภาครัฐ และเอกชน รวมทั้งบุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทุกประเภท จากหนังสือพิมพ์ จากหนังสือพิมพ์รายวัน และ รายสัปดาห์ กว่า 20 ชื่อเรื่อง
17	Thai Farmers Research Center	เป็นฐานข้อมูลที่บริการที่รวบรวมรายงานวิเคราะห์วิจัย ทั้งในภาคเศรษฐกิจระดับจุลภาค มหภาค ภาคการเงิน และภาคเศรษฐกิจต่างประเทศ โดยเน้นกระแสของข่าวสาร ในขณะนั้น นอกจากนี้ ยังประกอบด้วยดัชนีเศรษฐกิจ รายงานภาวะตลาดเงินและตลาดทุน ตลอดจนภาวะเงินตราต่างประเทศ
18	ThaiLIS Digital Collection	TDC หรือ ThaiLIS Digital Collection ให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มวิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัยของอาจารย์ นักศึกษา โดยรวบรวมจากสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศ

ภาคผนวก ฉ

คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 176/2564
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 176/2564

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ

ที่ 176/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว สำหรับใช้ในปีการศึกษา 2565 ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ตลอดจนสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) (5) และ (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 จึงแต่งตั้งให้บุคคลดังมีรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว คือ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร. กิรติ ตระการศิริวานิช | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์อนาวิน สุวรรณะ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายสุนีย์ เกษม | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร. วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร. รุติ ฐิติจำเริญพร | กรรมการ |
| 6. อาจารย์คมกฤต วงศ์นาง | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2564


(อาจารย์อภิษา อินสุพรรณ)
รักษาการอธิการบดี



ภาคผนวก ข

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา





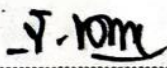
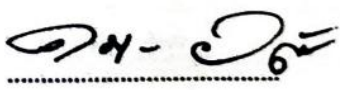
มหาวิทยาลัยพายัพ

วันจันทร์ที่ 30 สิงหาคม 2564

เวลา 09.00 น. – 12.00 น.

ณ ภัตตาคารบุณนาค อาคารทรินิตี้

1. รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว ที่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร. กীরติ ตระการศิริวานิช	ประธานกรรมการ	
2	อาจารย์อนาวิน สุวรรณะ	กรรมการ	
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายสุนีย์ เกษม	กรรมการ	
4	อาจารย์ ดร. วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	กรรมการ	
5	อาจารย์ ดร. ชูติ ชูติจำเริญพร	กรรมการ	
6	อาจารย์คมกฤต วงศ์นาง	กรรมการและเลขานุการ	

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

1.1 รักษาการคณบดีคณะบริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์ ได้แจ้งเรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 176/2564 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมตามรายชื่อกรรมการที่ปรากฏดังเอกสาร

1.2 หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้ชี้แจงผลการพิจารณาประเด็นสำคัญของการเปิดหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ที่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการต่างๆ ดังนี้ คือ

1. คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร ได้พิจารณาเห็นชอบตามมติที่ ตามมติที่ 1/2564 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 31 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2564

2. คณะกรรมการบริหาร คณะบริหารธุรกิจ ได้พิจารณาเห็นชอบ ตามมติที่ 19/2564 ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

จึงดำเนินการนำเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรพิจารณาหลักสูตรในคราวนี้

1.3 กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ได้นำเสนอผลการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในประเด็นสำคัญๆ โดยสรุป

วาระที่ 2 เรื่องพิจารณา

2.1 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรแสดงความคิดเห็นถึงภาพรวมของหลักสูตรการจัดการโรงแรม ว่ามีจุดแข็งที่เป็นหลักสูตรที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับมานาน มีการบูรณาการศาสตร์ทางด้านบริหารธุรกิจไปพร้อมกับการจัดการโรงแรม ซึ่งมีเพียงแห่งเดียวในภาคเหนือ มีจำนวนหน่วยกิตไม่มากเกินไป ทำให้สามารถจัดแผนการเรียนให้จบการศึกษาได้ภายในระยะเวลาสามปีครึ่ง และมีการประยุกต์องค์ความรู้ให้ทันสมัยแต่ยังคงมีองค์ความรู้ครบถ้วนสอดคล้องกรอบ มคอ.1 ที่ถูกเขียนขึ้นเมื่อ 11 ปีที่แล้ว

2.2 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเสนอให้ลำดับความสำคัญของอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ดังนี้

8.1 อาชีพในธุรกิจโรงแรมที่พัก ธุรกิจภัตตาคาร ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

8.2 อาชีพในธุรกิจบริการ อาทิ ธุรกิจสปา ธุรกิจการบิน ธุรกิจจัดเลี้ยง

8.3 ประกอบธุรกิจเป็นของตนเองด้านการโรงแรม การท่องเที่ยว ธุรกิจบริการต่าง ๆ และอาชีพ

อิสระ

8.4 ประกอบกิจการด้านการจัดงานหรือนักจัดงานมีอาชีพในธุรกิจการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และนิทรรศการ (MICE)

8.5 ผู้ช่วยนักวิจัย/นักวิชาการในองค์กรต่าง ๆ ในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่มีบทบาทและเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการต่าง ๆ

2.3 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเสนอให้เพิ่มเติมสาระในส่วนของสถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตรที่เกี่ยวข้องยุทธศาสตร์ไทยการขับเคลื่อนประเทศด้วยโมเดล

เศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economic) พ.ศ. 2564 – 2569 ซึ่งเป็นวาระแห่งชาติของไทยสอดคล้องกับ SDGS (Sustainable Development Goals) วาระของโลก รวมถึงข้อมูลเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมภาคบริการ ให้เป็นไปตามข้อมูล BCG in Action : The New Sustainable Growth Engine ด้วย

2.4 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเสนอให้พิจารณาทบทวน ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) ที่ซ้ำกันในประเด็น “ความรับผิดชอบ” และ “การปฏิบัติงาน” การสร้างความรู้ความเข้าใจและความต่างทางวัฒนธรรม ตลอดจนการเป็นพลเมืองจิตอาสา active citizen และในส่วนของความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs) ในปี 1 ควรสอดแทรกความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) ปี 2 และปี 3 ควรบูรณาการศาสตร์ทางด้านบริหารธุรกิจควบคู่ไปกับการจัดการโรงแรมให้ชัดเจน ตลอดจนการเพิ่มพูนทักษะวิชาชีพตามความสนใจทางธุรกิจ

2.5 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเสนอให้พิจารณาการจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งไม่จำเป็นต้องมีมาก จนเกินไปควรเลือกกำหนดเฉพาะที่วัดการเอาไปใช้ที่จำเป็นจริงๆ เท่านั้น

2.6 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายวิชาต่างๆ ในประเด็น ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชาดังต่อไปนี้

บช. 101 องค์การและการจัดการ ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารแบบลีน (LEAN Management)

รร. 352 การจัดการและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดการ

รร. 359 การออกแบบอาหาร เนื้อหาไม่ชัดเจน ควรวางแผนคิดแล้วเชื่อมโยงรายละเอียดและการใช้เครื่องมือต่างๆ ด้วย

รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและนิทรรศการ ควรเพิ่มเนื้อหาการจัดการประชุมสัมมนาออนไลน์

รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ ควรเพิ่มเนื้อหาการนำชมออนไลน์

รร. 212 การบัญชีโรงแรม จำเป็นต้องเรียนหรือไม่ ถ้าจำเป็นควรปรับชื่อรายวิชาและเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ทางการเงิน จรรยาบรรณและกฎหมาย

รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ ควรเพิ่มเนื้อหาด้านความต่างทางวัฒนธรรม Cross culture

รร. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม ควรเรียบเรียงลำดับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับกระบวนการทำงาน และเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGS (Sustainable Development Goals)

รร. 494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม ควรปรับคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมกระบวนการจัดการโรงแรมและมีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

2.7 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรให้ข้อเสนอแนะในการพิจารณาทบทวนการจัดกลุ่มวิชาเอกเลือก ความสนใจเฉพาะ ให้มีรายวิชาที่เหมาะสม เนื่องจากบางกลุ่มมีรายวิชา มาก หรือน้อยเกินไป และอาจพิจารณาวิชาเอกเลือก ด้านการไมซ์ (MICE) ออกไปเป็นอีกหนึ่งกลุ่มความสนใจเฉพาะได้

2.8 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการเปิดหลักสูตรการจัดการโรงแรม ต้องมีความชัดเจนในเป้าหมายของหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการ ผู้บริหาร หรือ ผู้ปฏิบัติงาน ควรวิเคราะห์กลุ่มผู้เรียน ข้อมูลบัณฑิตและผู้ประกอบการเพื่อใช้ในการวางแผนการตลาดและการประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้เรียน

วาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ

-

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

อาจารย์คมกฤต วงศ์นาง)

ขผู้บันทึกการประชุม กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวก ข

ตารางแสดงการเปรียบเทียบเนื้อหาสาระสำคัญขององค์ความรู้ (Body of Knowledge) ตาม มคอ. 1
มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชากับรายวิชาของหลักสูตรการจัดการโรงแรม

ตารางแสดงการเปรียบเทียบเนื้อหาสาระสำคัญขององค์ความรู้ (Body of Knowledge) ตาม มคอ. 1
โครงสร้างหลักสูตร

TQF(มคอ.1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	จำนวนหน่วยกิต	หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม มหาวิทยาลัยพายัพ ปี 2565	จำนวนหน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30
2.หมวดวิชาเฉพาะ	84	2. หมวดวิชาเฉพาะ	97
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24	2.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	27
2.2 วิชาเฉพาะ	60	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	34
2.2.1 วิชาเฉพาะบังคับ	30	2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	30
2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก	30		
- กลุ่มวิชา	15		
ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ			
กลุ่มวิชาความสนใจ - เฉพาะ	15		
3. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	6	3. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - สหกิจศึกษา ฝึกไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน	6
3.1 ฝึกปฏิบัติงานแบบ สหกิจศึกษา 16 สัปดาห์ ต่อเนื่องกัน			
หรือ			
3.2 ฝึกงานแบบนับชั่วโมง 400 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน			
4. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	4. หมวดวิชาเลือกเสรี	6
รวม	126	รวม	133

รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร

TQF (มคอ. 1)	สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ปี 2565
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต
-	2.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ 27 หน่วยกิต <ul style="list-style-type: none"> - กม. 102 กฎหมายธุรกิจ - บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ - บธ. 101 องค์การและการจัดการ บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน - บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ - บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ - บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ - บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ - บธ. 209 การเงินธุรกิจ
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม - ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว - จิตวิทยาการบริการ - การจัดการทรัพยากรมนุษย์ - เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม - จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม - การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 	2.2 วิชาเอกบังคับการจัดการโรงแรม 34 หน่วยกิต <ul style="list-style-type: none"> - รร. 131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรม - การโรงแรมและการท่องเที่ยว - รร. 212 การบัญชีเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจโรงแรม - รร. 231 การตลาดดิจิทัลธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว - รร. 232 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและจิตวิทยาบริการ - รร. 233 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว - รร.311 การจัดการและการดำเนินงานห้องพัก - รร. 351 การจัดการครัวและการประกอบอาหาร - รร. 352 การจัดการและบริการอาหารและเครื่องดื่ม - รร. 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม - รร. 412 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจที่พักอย่างรับผิดชอบ - รร.494 การปฏิบัติการทางการโรงแรม
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะวิชาการโรงแรม 30 หน่วยกิต <ul style="list-style-type: none"> ก. กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการโรงแรม <ul style="list-style-type: none"> - การตลาดโรงแรมและการขาย - การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม - การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม - การสำรวจและวิจัยสำหรับการโรงแรม - การสัมมนาการโรงแรม ข. กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการห้องพัก <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า 	

TQF (มคอ. 1)	สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ปี 2565
<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน ค. กลุ่มวิชาการดำเนินงานและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม - การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม - การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง - การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม - การจัดการภัตตาคาร - การดำเนินงานและการจัดการครัว 	
<p>2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือกไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>2.3.1 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ</p> <p>2.3.2 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะที่ผู้เรียนต้องการจะเลือกเรียน</p> <p>ครอบคลุมหัวข้อที่สถาบันอุดมศึกษาสามารถนำไปพัฒนาเป็นรายวิชาขึ้นเองได้ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม - การจัดการการท่องเที่ยวเชิงทะเล - การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร - การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ - การจัดการสปา - การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา - การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น - การออกแบบอาหาร - การจัดการสโมสรและบาร์ 	<p>2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>2.3.1 วิชาเอกเลือกภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -รร.241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว -รร.242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการให้ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว -รร. 243 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจการบิน -รร. 244 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการจัดเลี้ยง -รร. 245 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจไมซ์ -รร. 341 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 1 -รร. 342 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม 2 -รร. 343 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการตลาดและการขายสำหรับอุตสาหกรรมบริการ <p>2.3.2 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาการจัดการโรงแรม ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังนี้</p> <p>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการโรงแรม</p> <ul style="list-style-type: none"> รร. 312 การจัดการและการดำเนินงานฮอสพิเทล รร. 313 ศิลปะการจัดดอกไม้ รร. 314 บัตเลอร์ รร. 315 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง รร. 413 การจัดการอีเวนต์สำหรับธุรกิจโรงแรม รร. 491 การศึกษาเอกเทศทางการจัดการโรงแรม รร. 492 การสัมมนาทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

TQF (มคอ. 1)	สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ปี 2565
	<p>รร. 493 หัวข้อคัดสรรทางการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>รร. 353 การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>รร. 354 ขนมอบและขนมไทย</p> <p>รร. 355 อาหารวิวัฒนาการ</p> <p>รร. 356 อาหารตะวันตก</p> <p>รร. 357 อาหารอาเซียน+3</p> <p>รร. 358 อาหารไทย</p> <p>รร. 359 การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม</p> <p>รร. 3510 เครื่องดื่มไวน์และการบริการ</p> <p>รร. 3511 ศิลปะการปรุงกาแฟ</p> <p>กอ. 112 การถนอมและการแปรรูปอาหาร</p> <p>กอ. 316 อาหารวิวัฒนาการและอาหารโมเลกุล</p> <p>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสปา</p> <p>รร. 261 การจัดการและการดำเนินธุรกิจสปา</p> <p>รร. 262 การนวดผ่อนคลาย</p> <p>รร. 263 การนวดไทย</p> <p>รร. 264 สุขภัณฑ์บำบัด</p> <p>รร. 265 การตลาดและการสร้างแบรนด์ธุรกิจสปา</p> <p>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการท่องเที่ยว</p> <p>รร. 221 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</p> <p>รร. 222 การจัดการการประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลและนิทรรศการ</p> <p>รร. 321 หลักการและการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์</p> <p>รร. 322 ธุรกิจการบิน</p> <p>รร. 323 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ</p> <p>รร. 324 การจัดการท่องเที่ยวเสมือนจริง</p> <p>รร. 421 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์</p> <p>รร. 422 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</p> <p>รร. 423 การท่องเที่ยวโดยชุมชน</p> <p>รร. 424 การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านธุรกิจสร้างสรรค์ (New S-curve)</p>

TQF (มคอ. 1)	สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ปี 2565
	รร. 271 การจัดการนวัตกรรม รร. 371 ศิลปะการตกแต่งอาหาร รร. 372 การออกแบบอาหาร รร. 471 นวัตกรรมบริการ รร. 472 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อ อุตสาหกรรมบริการ กจ. 222 ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์และการบริหารทีมงาน กจ. 331 ธุรกิจและภูมิปัญญาท้องถิ่น กจ. 332 การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม กจ. 335 การจัดการธุรกิจครอบครัว กจ. 435 การประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม
2.4 หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต 2.4.1 เป็นการฝึกงานแบบสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษา หรือ 2.4.2 เป็นการฝึกแบบนับชั่วโมง ต้องมีระยะเวลาในการฝึก จำนวนไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	2.4 หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต - รร. 496 สหกิจศึกษา ฝึกไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รวม 126 หน่วยกิต	รวม ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต