



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ  
(ปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยพายัพ

## สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	8
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	12
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	16
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	17
รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ (ตารางเปรียบเทียบกลุ่มแกนธุรกิจเดิมและกลุ่มแกนธุรกิจปรับปรุง)	18
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชาในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	24
ภาคผนวก ข คำสั่งมพย ที่ 90/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	26
ภาคผนวก ค รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนากลุ่มวิชาแกนธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	27

**รายละเอียดของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยพายัพ  
สาขาวิชา/ วิทยาลัย/ คณะ                คณะบริหารธุรกิจ

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

รหัสหลักสูตร                                      -  
ภาษาไทย:    กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ  
ภาษาอังกฤษ:                                      BUSINESS CORE COURSES

**2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ**

จำนวนหน่วยกิตรวม 36 หน่วยกิต

**3. รูปแบบของหลักสูตร**

**3.1 รูปแบบ**

- หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี)  
 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี)  
 หลักสูตรปริญญาตรี (6 ปี)  
 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

**3.2 ภาษาที่ใช้**

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย  
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา)  
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

**สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร**

- กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565  
 เริ่มใช้ในปี พ.ศ. 2565  
 ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564  
 ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ ประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564  
 ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการกั่นกรองหลักสูตร เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564

**4. สถานที่จัดการเรียนการสอน**

มหาวิทยาลัยพายัพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

## 5. สถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

### 5.1. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (การปฏิวัติดิจิทัล) ส่งผลให้ประเทศต่าง ๆ ในโลกต้องเผชิญกับระบบเศรษฐกิจ โลกที่มีการแข่งขันอย่างเสรีและไร้พรมแดนอย่างไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ความท้าทายใหม่ในกระแส โลกาภิวัตน์รอบใหม่ของโลกคือ การก้าวเข้าสู่ยุคอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (Internet of things) มีโปรแกรมใช้ร่วมกับคอมพิวเตอร์ รวมถึงโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งมนุษย์สามารถพกพาติดตัวไปด้วยตลอดเวลา ปริมาณการใช้อินเทอร์เน็ตเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้การเคลื่อนย้ายตลาดทุนและตลาดเงินเป็นไปอย่างเสรีและรวดเร็ว และทำให้ตลาดเงินของโลกมีความเชื่อมโยงกันเสมือนหนึ่งเป็นตลาดเดียวกัน (One World One Market) การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศทั้งในระดับ ทวิภาคีและพหุภาคีในระดับ ภูมิภาคและระดับโลก เพื่อขยายตลาดการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ส่งผลให้เกิดระบบ การค้าเสรีและการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น รูปแบบการค้ามีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไปสู่ การค้าผ่าน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ผู้ซื้อและผู้ขายไม่จำเป็นต้องพบกัน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่ผสมผสานกับความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการผลิต ส่งผลให้ พฤติกรรมการบริโภคสินค้าและบริการของประชาชนเปลี่ยนไป ผู้ผลิตสินค้าและบริการ จึงจำเป็นต้องปรับตัวสู่การพัฒนาบนฐานความรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

การปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 ซึ่งมีภารกิจสำคัญในการปฏิรูปเศรษฐกิจของ ประเทศให้ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Value -Based Economy) โดยองค์ประกอบหนึ่งที่ต้องปฏิรูป คือ ทักษะแรงงาน นั่นคือการสร้างพื้นฐานความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะให้แก่แรงงาน โดยมุ่งพัฒนา ศักยภาพทุนมนุษย์เพื่อสามารถรับมือกับการเปลี่ยนที่รวดเร็ว

จากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 จึงส่งผลให้การพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะวิชาแกนธุรกิจ ต้องปรับระบบการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตสู่ตลาดแรงงานอย่างเท่าทันการเปลี่ยนแปลง โดยมีใช้เพียงแต่ให้ความรู้ อย่างเดียว จำเป็นต้องเป็นความรู้ในเชิงประยุกต์ มีความคิดเชิง วิเคราะห์ และการพัฒนาให้มีความสามารถในการเชิงริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการทำธุรกิจ สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางบริหารธุรกิจและนำไปประยุกต์ได้อย่างมืออาชีพ

## 5.2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีในระดับชาติและระดับสากล มีอิทธิพลต่อกลไกทางธุรกิจที่มีความซับซ้อน ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ 21 มีทักษะการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ มี นิยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง นอกจากนี้ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 กำหนดวิสัยทัศน์ “คนไทยทุกคนได้รับ การศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างมีความสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” เน้นการผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศ วิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ โดย ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา คือ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขา ที่ตรงตามความต้องการ ของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ส่งเสริม การผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความ เชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้าง ผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ดังนั้นองค์ธุรกิจจึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนให้ม้องค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจและ เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สามารถตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและเท่าทันการพลิกผันของโลกในศตวรรษที่ 21 บุคลากรด้านบริหารธุรกิจจึงต้องปรับตัวเข้ากับ ความ หลากหลายทางวัฒนธรรมเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ มีทักษะชีวิตและอาชีพ

## 6. ผลกระทบจาก ข้อ 6 ต่อการพัฒนากลุ่มวิชาแกนธุรกิจและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 6.1. การพัฒนาหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ส่งผลกระทบต่อคณะบริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับหลักสูตร ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปโดยมุ่งเน้น การพัฒนา บัณฑิต ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตรงตามความต้องการของสังคม สถาบันการศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักใน การผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในสังคม ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดการการศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับปรุงกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษามี ความรู้ และทักษะด้านบริหารธุรกิจ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับการ เปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ โดยการผลิตบุคลากรทางด้านบริหารธุรกิจที่พร้อมจะปฏิบัติงานในองค์กรทางธุรกิจ มี ความเข้าใจและสามารถปรับตัวในสถานการณ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี สามารถนำทักษะและ ความรู้ด้านบริหารธุรกิจไปใช้ในการทำงานอย่างมืออาชีพ

## 6.2. ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

คณะกรรมการปรับปรุงกลุ่มวิชาแกน จึงได้ทำการปรับปรุงกลุ่มวิชาแกนธุรกิจให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพายัพ คือ คุณธรรมนำใจ รับผิดชอบต่อสังคม วิชาการก้าวหน้า พัฒนาสู่สากล โดยยึดมั่นใน “สัจจะ-บริการ” อันเป็นปณิธานของมหาวิทยาลัยพายัพ โดยยึดมั่นใน “สัจจะ – บริการ” โดยมุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ บริการวิชาการ เพื่อรับใช้สังคมตลอดจนเป็นแหล่งผลิตบัณฑิต และพัฒนาบุคลากรด้านบริหารธุรกิจที่มีคุณภาพระดับสากลผ่านกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

## 7. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

การบริหารจัดการหลักสูตร ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชา และมีบางรายวิชาที่มีการบริหารจัดการร่วมกับคณะวิชา และสาขาวิชาอื่น ในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

### 7.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 36 หน่วยกิต

#### 7.1.1 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ที่บริหารจัดการโดยคณะวิชาอื่น

ลำดับ	ชื่อรายวิชา	คณะ/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	กม. 102 กฎหมายธุรกิจ	คณะนิติศาสตร์
2	บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ	คณะบัญชี และธุรกิจดิจิทัล
3	บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ	คณะบัญชี และธุรกิจดิจิทัล

#### 7.1.2 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ที่บริหารจัดการโดยคณะบริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์

ลำดับ	ชื่อรายวิชา	คณะ/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	บธ. 101 องค์การและการจัดการ	คณะบริหารธุรกิจ
2	บธ. 102 หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล	คณะบริหารธุรกิจ
3	บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	คณะบริหารธุรกิจ
4	บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ
5	บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ
6	บธ. 204 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	คณะบริหารธุรกิจ
7	บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ
8	บธ. 209 การเงินธุรกิจ	คณะบริหารธุรกิจ
9	บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์	คณะบริหารธุรกิจ

## 7.2 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบกลุ่มวิชาแกนธุรกิจติดต่อกับผู้ประสานงานและ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ กลุ่มวิชาเอกบังคับ และกลุ่มวิชาเอกเลือก เพื่อศึกษาและประมวลผลข้อมูลเบื้องต้น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ สำหรับนำไปใช้ในการวางแผนและจัดแผนการศึกษาาร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อให้แผนการศึกษามีความเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน และมีการจัดเรียงลำดับของรายวิชาที่เรียนอย่างเหมาะสม โดยก่อนเปิดภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ จะต้องรับผิดชอบจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) โดยเลือกใช้กลยุทธ์การสอน วิธีการวัดและการประเมินที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของรายวิชา และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) ให้แก่สาขาวิชาต้นสังกัดของนักศึกษาได้รับทราบข้อมูล

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

#### 1.1 ปรัชญา และความสำคัญของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

##### ปรัชญาของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

เรียนรู้พัฒนาศาสตร์บริหารธุรกิจ สู่การนำไปปฏิบัติในวิชาชีพ

##### ความสำคัญ

กลุ่มวิชาแกนธุรกิจมุ่งให้บัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ทางด้านบริหารธุรกิจ สามารถใช้ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ เพื่อประยุกต์ในการทำงานด้านบริหารธุรกิจได้อย่างมืออาชีพ มีความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรม และจริยธรรม ในวิชาชีพ และสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม รู้จักตนเอง และมีความสามารถในการปรับตัวในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง เป็นรายวิชาที่เป็นความรู้พื้นฐานในวิชาชีพ

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

สัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการอุดมศึกษาของชาติ

สอดคล้องกับปรัชญาการอุดมศึกษา

สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยพายัพ

สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการ

สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สาขาวิชา

เน้นการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ

อื่นๆ วัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาด้านบริหารธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้พื้นฐานในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. มีพื้นฐานเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และประยุกต์ในการทำงานได้
3. สามารถปรับตัวในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

มหาวิทยาลัยพายัพจัดการศึกษาในระบบการศึกษา เป็นระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษามีภาคการศึกษาบังคับ 2 ภาค คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

- มีภาคฤดูร้อน จำนวน            ภาค
- ไม่มีภาคฤดูร้อน แต่อาจจัดให้มีการเรียนการสอนตามความจำเป็น
- ไม่มีภาคฤดูร้อน

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มีการจัดการศึกษาระบบอื่น นอกเหนือจากระบบทวิภาค

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

###### 2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

ภาคการศึกษา	ระยะเวลาตามปฏิทิน (โดยประมาณ)	เวลาสัปดาห์
ภาคการศึกษา 1	มิถุนายน – ตุลาคม	15
ภาคการศึกษา 2	พฤศจิกายน – มีนาคม	15
ภาคฤดูร้อน	เมษายน– พฤษภาคม	8

###### 2.1.2. วัน-เวลา

- วัน – เวลาราชการปกติ
- นอกวัน – เวลาราชการ (โปรตรอบ)

##### 2.2 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ แบบออนไลน์

##### 2.3 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา

มหาวิทยาลัยพายัพรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง “หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2557” (เอกสาร ภาคผนวก ก)



### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

3.1.2 รายวิชาในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

#### ความหมายของรหัสประจำรายวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรแบ่งกลุ่มวิชาตามด้วยตัวเลข 3 หลักดังนี้  
ตัวอักษรมีความหมายดังนี้

บธ.	หมายถึง	บริหารธุรกิจ
BA	หมายถึง	Business Administration
บช.	หมายถึง	การบัญชี
AC	หมายถึง	Accounting
กม.	หมายถึง	กฎหมาย
LA	หมายถึง	Law

ตัวเลข 3 หลักของกลุ่มวิชาที่บริหารจัดการโดยคณะบริหารธุรกิจ (บธ.) มีความหมายดังนี้

หลักร้อย	หมายถึง	ชั้นปีที่เรียน
หลักสิบ	หมายถึง	กลุ่มวิชา
	0	กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ
หลักหน่วย	หมายถึง	ลำดับวิชา

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาที่จะลงทะเบียนวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน จะต้องผ่านการเรียนในรายวิชาที่ระบุไว้ก่อนเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชานั้น โดยนักศึกษาจะผ่านการเรียนและการประเมินผลวิชาบังคับก่อน โดยได้อักษรระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D หรืออักษร P, CE, CS, CT และ CP

**กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 36 หน่วยกิต**

**นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 36 หน่วยกิต**

กม. 102 กฎหมายธุรกิจ (LA 102 BUSINESS LAW)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ (AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ (AC 319 MANAGERIAL ACCOUNTING) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 และ บช. 111)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 101 องค์การและการจัดการ (BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 102 หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล (BA 102 PRINCIPLES OF MARKETING AND DIGITAL MARKETING)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (BA 201 PRODUCTION AND OPERATION MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ (BA 202 BUSINESS TAXATION)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (BA 203 BUSINESS ECONOMICS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (BA 204 ORGANIZATIONAL BEHAVIOR AND HUMAN RESOURCE MANAGEMENT)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ (BA 205 TECHNOLOGIES IN BUSINESS)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 209 การเงินธุรกิจ (BA 209 BUSINESS FINANCE) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111)	3 (3-0-6) หน่วยกิต
บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (BA 401 STRATEGIC MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 บธ. 102)	3 (3-0-6) หน่วยกิต

## 3.1.3 แสดงแผนการศึกษา

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
1	กม. 102	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)	บช. 111	การบัญชีสำหรับธุรกิจ	3 (3-0-6)
	บธ. 101	องค์การและการจัดการ	3 (3-0-6)	บธ. 102	หลักการตลาดและ การตลาดดิจิทัล	3 (3-0-6)
	รวม		6 หน่วยกิต	รวม		6 หน่วยกิต
2	บธ. 201	การจัดการผลิตและการ ดำเนินงาน	3 (3-0-6)	บธ. 202	การภาษีอากรธุรกิจ	3 (3-0-6)
	บธ. 203	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3 (3-0-6)	บธ. 205	เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)
	บธ. 204	พฤติกรรมมองค์การและการ บริหารทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	บธ. 209	การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
	รวม		9 หน่วยกิต	รวม		9 หน่วยกิต
3	บช. 319	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)			
	รวม		3 หน่วยกิต	รวม		
4	บธ. 401	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)			
	รวม		3 หน่วยกิต			

## 3.1.4 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (เอกสาร ภาคผนวก ก)

## 3.2 ชื่อ คณาจารย์ผู้สอนกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

อาจารย์ผู้สอนกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ เป็นอาจารย์ประจำจากสาขาวิชาต่าง ๆ ของคณะ  
บริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์ และคณะวิชาต่าง ๆ ที่ร่วมรับผิดชอบ

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
เป็นนักบริหารธุรกิจมืออาชีพ	สอนและ/หรือจัดกิจกรรมโดยสอดแทรกเนื้อหาให้เกิดการคิด วิเคราะห์ และใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ในการแสวงหาความรู้ และสร้างประสบการณ์ เพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. คุณธรรม จริยธรรม		
คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การระดมสมอง	1. สอบ 2. รายงาน/การนำเสนอ 3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ แฟ้มสะสมงาน/ การเขียนบันทึก
1.2 มีแนวคิดและความเข้าใจ ถึงหลักการในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างยั่งยืน	4. กรณีศึกษา 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ	4. โครงการกลุ่ม
1.3 มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า	5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การจัดกิจกรรม
1.4 สามารถเสนอแนวทาง และ/หรือ จัดการปัญหาทางคุณธรรมและจริยธรรม	7. การสอนแบบ Problem - based Learning 8. การจัดกิจกรรม	7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา
2. ความรู้		
ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย	1. สอบ 2. รายงาน/การนำเสนอ
2.2 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ และนำไปใช้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ	3. การระดมสมอง 4. กรณีศึกษา 5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ	3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ แฟ้มสะสมงาน/ การเขียนบันทึก 4. โครงการกลุ่ม
2.3 มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน	6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า 7. การสอนแบบ Problem - based Learning 8. การจัดกิจกรรม	5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ 6. การจัดกิจกรรม 7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>3.1 สามารถสืบค้นข้อมูลจากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานทางธุรกิจ</p> <p>3.2 มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ คิดอย่างสร้างสรรค์ และ / หรือ ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ของธุรกิจอย่างเหมาะสม</p> <p>3.3 สามารถบูรณาการความรู้ด้านบริหารธุรกิจ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ของธุรกิจได้อย่างเหมาะสม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบรรยาย</li> <li>2. การอภิปราย</li> <li>3. การระดมสมอง</li> <li>4. กรณีศึกษา</li> <li>5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ</li> <li>6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า</li> <li>7. การสอนแบบ Problem - based Learning</li> <li>8. การจัดกิจกรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สอบ</li> <li>2. รายงาน/การนำเสนอ</li> <li>3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ เพิ่มสะสมงาน/ การเขียนบันทึก</li> <li>4. โครงการกลุ่ม</li> <li>5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ</li> <li>6. การจัดกิจกรรม</li> <li>7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา</li> </ol>
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>4.1 มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนตามกลุ่มงาน</p> <p>4.2 มีทักษะในการทำงานร่วมกันเป็นทีม สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับความคิดเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม</p> <p>4.3 สามารถแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหา พัฒนาตนเอง และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบรรยาย</li> <li>2. การอภิปราย</li> <li>3. การระดมสมอง</li> <li>4. กรณีศึกษา</li> <li>5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ</li> <li>6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า</li> <li>7. การสอนแบบ Problem - based Learning</li> <li>8. การจัดกิจกรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สอบ</li> <li>2. รายงาน/การนำเสนอ</li> <li>3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ เพิ่มสะสมงาน/ การเขียนบันทึก</li> <li>4. โครงการกลุ่ม</li> <li>5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ</li> <li>6. การจัดกิจกรรม</li> <li>7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา</li> </ol>
5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>5.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจ และชีวิตประจำวัน</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารและใช้ภาษา เพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจได้อย่างถูกต้อง ทั้งในรูปแบบของการเขียนและ/หรือการนำเสนอด้วยวาจา</p> <p>5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นองค์ความรู้และนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบรรยาย</li> <li>2. การอภิปราย</li> <li>3. การระดมสมอง</li> <li>4. กรณีศึกษา</li> <li>5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ</li> <li>6. การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า</li> <li>7. การสอนแบบ Problem - based Learning</li> <li>8. การจัดกิจกรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สอบ</li> <li>2. รายงาน/การนำเสนอ</li> <li>3. งานที่มอบหมาย/ แบบฝึกหัด/ เพิ่มสะสมงาน/ การเขียนบันทึก</li> <li>4. โครงการกลุ่ม</li> <li>5. ฝึกปฏิบัติ/ปฏิบัติการ</li> <li>6. การจัดกิจกรรม</li> <li>7. อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>8. สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา</li> </ol>

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
 ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากกลุ่มวิชาแกนธุรกิจสู่รายวิชา  
 (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก	○ ความรับผิดชอบรอง	- ไม่เน้น
---------------------	--------------------	-----------

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กม. 102 กฎหมายธุรกิจ	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●
บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
บธ. 101 องค์การและการจัดการ	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●
บธ. 102 หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●
บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●
บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●
บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
บธ. 204 พฤติกรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○
บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●
บธ. 209 การเงินธุรกิจ	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●
บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○

## ผลการเรียนรู้ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 1.2 มีแนวคิดและความเข้าใจ ถึงหลักการในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างยั่งยืน
- 1.3 มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 1.4 สามารถเสนอแนวทาง และ/หรือ จัดการปัญหาทางคุณธรรมและจริยธรรม

### 2. ความรู้

- 2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ
- 2.2 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ และนำไปใช้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ
- 2.3 มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบที่เกิดขึ้นอย่างเท่าทัน

### 3. ทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถสืบค้นข้อมูลจากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานทางธุรกิจ
- 3.2 มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ คิดอย่างสร้างสรรค์ และ / หรือ ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ของธุรกิจอย่างเหมาะสม
- 3.3 สามารถบูรณาการความรู้ด้านบริหารธุรกิจ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ของธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนตามกลุ่มงาน
- 4.2 มีทักษะในการทำงานร่วมกันเป็นทีม สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับความคิดเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 4.3 สามารถแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหา พัฒนาตนเอง และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจ และชีวิตประจำวัน
- 5.2 สามารถสื่อสารและใช้ภาษา เพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจได้อย่างถูกต้อง ทั้งในรูปแบบของการเขียน และ/หรือการนำเสนอด้วยวาจา
- 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นองค์ความรู้และนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ใช้หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน ตามระเบียบการศึกษามหาวิทยาลัยพายัพ โดยกำหนดความหมาย ดังนี้

อักษรระดับคะแนน	แต้มระดับคะแนน	ระดับการเรียนรู้
A	4.0	ดีเลิศ
B+	3.5	ดีมาก
B	3.0	ดี
C+	2.5	ดีพอใช้
C	2.0	พอใช้
D+	1.5	อ่อน
D	1.0	อ่อนมาก
F	0	ไม่ผ่าน

นอกจากอักษรระดับคะแนนข้างต้นแล้ว ผู้สอนอาจใช้อักษรอื่นเพื่อเป็นสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา โดยมีความหมายดังนี้

อักษร	ความหมาย
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การบอกเลิกรายวิชา (Withdrawn)
U	การไม่ขอรับหน่วยกิต (Audit)
P	การวัดผลผ่าน (Pass)
NP	การวัดผลไม่ผ่าน (No Pass)
IP	กำลังอยู่ระหว่างการวัดผล (Gradeing in Progress)
CE	การวัดผลโดยการสอบเทียบโอน (Credits from Examination)
CS	การวัดผลโดยการสอบข้อสอบมาตรฐาน (Credits from Standard Test)
CT	ได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษาบอร์มที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Credits for Training)
CP	ได้หน่วยกิตจากการเสนอเพิ่มสะสมงาน (Credits from Portfolio)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดย

- 1) ประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) ว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร
- 2) ประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดวิชา โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ
- 3) ประเมินผลสอบของแต่ละรายวิชาโดยผ่านการประชุมคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ



## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

การเตรียมการสำหรับ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละสาขาวิชาที่อาจารย์ท่านนั้นสังกัด

### เอกสารแนบ

- ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชาในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ
- ภาคผนวก ข คำสั่งมพย ที่ 90/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ
- ภาคผนวก ค รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

**รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ**

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	เหตุผลประกอบ
<p>กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 36 หน่วยกิต นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 36 หน่วยกิต</p>	<p>กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 36 หน่วยกิต นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 36 หน่วยกิต</p>	<p><u>หน่วยกิตคงเดิม</u> ปรับเปลี่ยนรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์</p>
<p>กม. 102 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (LA 102 BUSINESS LAW) กฎหมายเกี่ยวกับการจัดองค์กรธุรกิจ และกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทาง ธุรกิจ หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ กู้ยืม ค่าประกัน จำนอง จำนำ กฎหมายเกี่ยวกับตราสารทางการเงิน ตราสารทุนและตราสารหนี้ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>กม. 102 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (LA 102 BUSINESS LAW) กฎหมายเกี่ยวกับการจัดองค์กรธุรกิจ และกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทาง ธุรกิจ หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ กู้ยืม ค่าประกัน จำนอง จำนำ กฎหมายเกี่ยวกับตราสารทางการเงิน ตราสารทุนและตราสารหนี้ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p><u>คงเดิม</u></p>
<p>บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS) ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ประโยชน์ ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดในการ จัดทำบัญชี ความรู้เกี่ยวกับหลักการ และวิธีการ บัญชีตามหลักการบัญชี การรายงานทางการเงิน วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม</p>	<p>บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS) ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ประโยชน์ ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดในการ จัดทำบัญชีตามหลักบัญชีมาตรฐานสากล ความรู้เกี่ยวกับหลักการ และวิธีการบัญชีตาม หลักการบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การประยุกต์ ใช้เทคโนโลยีทางการบัญชีและนวัตกรรม ทางการบัญชี</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุม และมีความทันสมัยยิ่งขึ้น</p>
<p>กง. 209 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (FN 209 BUSINESS FINANCE) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111) เป้าหมายและหน้าที่ทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและ พยากรณ์ทางการเงิน การบริหารเงินทุน หมุนเวียน งบประมาณ เงินทุน แหล่งเงินทุนและ ต้นทุนเงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล</p>	<p>บธ. 209 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 209 BUSINESS FINANCE) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111) เป้าหมายและหน้าที่ของการจัดการทาง การเงิน มูลค่าเงินตามเวลา การวิเคราะห์ การเงินขั้นพื้นฐาน การพยากรณ์และวางแผน ทางการเงิน การจัดการสินทรัพย์ การจัดหา เงินทุน โครงสร้างของเงินทุน การประเมิน โครงการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล สินทรัพย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ทางการเงินและนวัตกรรมทางการเงิน</p>	<p>1.<u>เปลี่ยนรหัสวิชา</u> ตามการบริหารจัดการ ของคณะบริหารธุรกิจ 2.<u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุม และมีความทันสมัยยิ่งขึ้น</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	เหตุผลประกอบ
<p>บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 319 MANAGERIAL ACCOUNTING) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 และ บช. 111) วัตถุประสงค์และขอบเขตของ การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ การวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุนและเทคนิค ในการประมาณต้นทุน วิธีการต้นทุนผันแปรและ ต้นทุนรวม การใช้ข้อมูลต้นทุน เพื่อการตัดสินใจ และการนำเสนอสารสนเทศทางการ บัญชีเพื่อการจัดการไปใช้ในกระบวนการบริหาร</p>	<p>บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 319 MANAGERIAL ACCOUNTING) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 และ บช. 111) การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหาร โดยศึกษา เกี่ยวกับการบัญชีต้นทุนรวม การบัญชีต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่าง ปริมาณ ต้นทุน และกำไร รวมทั้งการบัญชี บริหารร่วมสมัยสำหรับการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาชัดเจนยิ่งขึ้น</p>
<p>ศศ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (EC 203 BUSINESS ECONOMICS) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแนวคิดทาง เศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพ ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และ อุปทาน ทฤษฎีผู้บริโภค ทฤษฎีผู้ผลิต รายรับ และต้นทุนการผลิต การกำหนดราคาสินค้า และปัจจัยการผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และ ไม่สมบูรณ์ เงินเฟ้อ เงินฝืด นโยบายการเงิน และนโยบายการคลัง การค้าและการเงิน ระหว่างประเทศ</p>	<p>บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 203 BUSINESS ECONOMICS) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแนวคิดทาง เศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพ ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และ อุปทาน ทฤษฎีผู้บริโภค ทฤษฎีผู้ผลิต รายรับ และต้นทุนการผลิต การกำหนดราคาสินค้า และปัจจัยการผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และ ไม่สมบูรณ์ เงินเฟ้อ เงินฝืด นโยบายการเงิน และนโยบายการคลัง การค้าและการเงิน ระหว่างประเทศ</p>	<p>1.เปลี่ยนรหัสวิชา ตามการบริหารจัดการ ของคณะบริหารธุรกิจ</p>
<p>บธ. 101 องค์การและการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT) แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจและธุรกิจ ระหว่างประเทศ หน้าที่งานทางธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ วิวัฒนาการ ทางการจัดการ ลักษณะขององค์การ หลักการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการ จริยธรรม ในองค์การ</p>	<p>บธ. 101 องค์การและการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT) แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ รูปแบบการ จัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าที่งานทางธุรกิจ และการ จัดการในบริบทที่เปลี่ยนแปลง สภาพแวดล้อม ทางธุรกิจ และธุรกิจระหว่างประเทศ วิวัฒนาการทางการจัดการ ลักษณะขององค์การ หลักการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการ และ จริยธรรมในองค์การ</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุม และมีความทันสมัยยิ่งขึ้น</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	เหตุผลประกอบ
<p>บธ. 102 หลักการตลาด 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 102 PRINCIPLES OF MARKETING) แนวคิดทางการตลาด การตลาด เพื่อสังคม และจรรยาบรรณของนักการตลาด สภาพแวดล้อม ระบบสารสนเทศทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่ง ผลิตภัณฑ์ การบริหารผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย และการส่งเสริม การตลาด</p>	<p>บธ. 102 หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล (3-0-6) หน่วยกิต (BA 102 PRINCIPLES OF MARKETING AND DIGITAL MARKETING) แนวคิดทางการตลาด บทบาทการตลาดที่มี ต่อเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล จรรยาบรรณของ นักการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด การ บริหารการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาด การวิจัยตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนด ตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล ส่วนประสมทาง การตลาด การตลาดดิจิทัล และการตลาดเชิง เนื้อหา ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การคุ้มครองผู้บริโภค</p>	<p><u>1. ปรับชื่อรายวิชา</u> เพื่อให้มีความทันสมัย มากยิ่งขึ้น <u>2. ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุม และมีความทันสมัยยิ่งขึ้น</p>
<p>บธ. 200 สถิติธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 200 BUSINESS STATISTICS) สถิติกับการตัดสินใจทางธุรกิจ ความ น่าจะเป็น และการนำไปประยุกต์ทางธุรกิจ การ ประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติที่ใช้ พารามิเตอร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การ วิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์อย่างง่าย การทดสอบสมมติฐานทางสถิติที่ไม่ใช้ พารามิเตอร์ และการวิเคราะห์ข้อมูลที่อยู่ในรูป ความถี่</p>	---	<p><u>ยกเลิก</u> เนื่องจากสามารถ นำไปบูรณาการร่วมกับ วิชาวิจัยในแต่ละหลักสูตร</p>
<p>บธ. 201 การจัดการการผลิต และการดำเนินงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 201 PRODUCTION AND OPERATIONS MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) การวางแผน การดำเนินงาน และ การควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการ ดำเนินงาน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานและการผลิต การจัดการ คุณภาพ การบริหารโครงการ การพยากรณ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนกำลัง การผลิตและความต้องการทรัพยากร การจัดการห่วงโซ่อุปทาน</p>	<p>บธ. 201 การจัดการการผลิต และการดำเนินงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 201 PRODUCTION AND OPERATIONS MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) การจัดการการผลิต การพยากรณ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการ ดำเนินงาน การเพิ่มผลผลิตในองค์กร การ จัดการสินค้าคงเหลือ การบริหารเวลาโครงการ การจัดการคุณภาพ การจัดการโซ่อุปทาน และ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการตัดสินใจเชิงปริมาณ</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุม และมีความทันสมัยยิ่งขึ้น</p>
<p>บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 202 BUSINESS TAXATION) หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้หัก ณ ที่ จ่าย ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษี สรรพสามิต และภาษีศุลกากร ภาษีธุรกิจเฉพาะ</p>	<p>บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 202 BUSINESS TAXATION) การจัดการด้านภาษีของกิจการ โดยใช้ หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวลรัษฎากรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและภาษี อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ได้แก่ ภาษีเงินได้</p>	<p><u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุม และมีความทันสมัยยิ่งขึ้น</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	เหตุผลประกอบ
<p>อาคารแสดมภ์ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีป้าย การวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ</p>	<p>บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อาคารแสดมภ์ ภาษีการรับมรดก ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากร รวมทั้งภาษีที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์</p>	
<p>บธ. 301 จริยธรรมธุรกิจและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 301 BUSINESS ETHICS AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของธุรกิจที่มีต่อสังคม ผลกระทบของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีต่อการบริหารงาน แนวคิดเกี่ยวกับกิจการเพื่อสังคม ความรับผิดชอบต่อธุรกิจที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ในสังคม หลักการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน</p>	<p>.....</p>	<p><u>ยกเลิก</u> เนื่องจากสามารถนำไปบูรณาการร่วมกับวิชาในแต่ละหลักสูตร</p>
<p>บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 401 STRATEGIC MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 102 บธ. 201 และ กง. 209) แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การวิเคราะห์การแข่งขัน ในอุตสาหกรรม และการวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนของธุรกิจ การวางแผนกลยุทธ์ในระดับต่าง ๆ</p>	<p>บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 401 STRATEGIC MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 และ บธ. 102) แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์และการใช้เครื่องมือทางการบริหารเพื่อการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การวิเคราะห์การแข่งขันในอุตสาหกรรม จริยธรรมความรับผิดชอบต่อสังคม และความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมกับการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ในระดับต่างๆ การดำเนินกลยุทธ์ และการประเมินกลยุทธ์</p>	<p>1. <u>ปรับรายวิชาบังคับก่อน</u> เนื่องจากเนื้อหาในรายวิชา บธ. 101 และ บธ. 102 เพียงพอต่อการศึกษาในรายวิชานี้</p> <p>2. <u>ปรับคำอธิบายรายวิชา</u> เพื่อให้เนื้อหาครอบคลุมยิ่งขึ้น</p>
	<p>บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (3-0-6) หน่วยกิต (BA 204 ORGANIZATIONAL BEHAVIOR AND HUMAN RESOURCE MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการจัดการพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การ การจัดการในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่มและระดับองค์การ การประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อเพิ่มประสิทธิผลขององค์การ หน้าที่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p>	<p><u>รายวิชาใหม่</u> เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	เหตุผลประกอบ
	และปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมของมนุษย์และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร	
	<p>บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 205 TECHNOLOGIES IN BUSINESS) บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัล ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence หรือ AI) ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) บล็อกเชน (Blockchain) โดรน (Drones) อินเทอร์เน็ตเพื่อทุกสิ่ง (Internet of Things : IoT) หุ่นยนต์ (Robots) โลกเสมือนจริง (Virtual Reality หรือ VR) และเทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อการประยุกต์ใช้กับงานด้านบริหารธุรกิจ</p>	<p><u>รายวิชาใหม่</u> เพื่อให้ผู้เรียนมี คุณลักษณะตาม วัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชา แกนธุรกิจ</p>

ภาคผนวก

**ภาคผนวก ก**  
**คำอธิบายรายวิชา**

**กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ**

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 36 หน่วยกิต

กม. 102 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(LA 102 BUSINESS LAW)

กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจ และกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ กู้ยืม ค่าประกัน จำนอง จำนำ กฎหมายเกี่ยวกับตราสารทางการเงิน ตราสารทุนและตราสารหนี้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอิเล็กทรอนิกส์

บช. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS)

ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดในการจัดทำบัญชีตามหลักบัญชีมาตรฐานสากล ความรู้เกี่ยวกับหลักการ และวิธีการบัญชีตามหลักการบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการบัญชีและนวัตกรรมทางการบัญชี

บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(AC 319 MANAGERIAL ACCOUNTING)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101 และ บช. 111)

การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหาร โดยศึกษาเกี่ยวกับการบัญชีต้นทุนรวม การบัญชีต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณ ต้นทุน และกำไร รวมทั้งการบัญชีบริหารร่วมสมัยสำหรับการวางแผน การควบคุมและการตัดสินใจ

บธ. 101 องค์กรและการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT)

แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ รูปแบบการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าที่งานทางธุรกิจ และการจัดการในบริษัทที่เปลี่ยนแปลง สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และธุรกิจระหว่างประเทศ วัฒนาการทางการจัดการ ลักษณะขององค์กร หลักการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการ และจริยธรรมในองค์กร

บธ. 102 หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 102 PRINCIPLES OF MARKETING AND DIGITAL MARKETING)

แนวคิดทางการตลาด บทบาทการตลาดที่มีต่อเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล จรรยาบรรณของนักการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด การบริหารการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาด การวิจัยตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดดิจิทัล และการตลาดเชิงเนื้อหา ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค

บธ. 201 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 201 PRODUCTION AND OPERATION MANAGEMENT)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)

การจัดการการผลิต การพยากรณ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงาน การเพิ่มผลผลิตในองค์กร การจัดการสินค้าคงเหลือ การบริหารเวลาโครงการ การจัดการคุณภาพ การจัดการโซ่อุปทาน และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการตัดสินใจเชิงปริมาณ



บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 202 BUSINESS TAXATION)

การจัดการด้านภาษีของกิจการ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวล ราชอาณาจักรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีการรับมรดก ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากร รวมทั้งภาษีที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 203 BUSINESS ECONOMICS)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพ ความ ยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน ทฤษฎีผู้บริโภค ทฤษฎีผู้ผลิต รายรับและต้นทุนการผลิต การกำหนดราคาสินค้า และปัจจัยการผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ เงินเฟ้อ เงินฝืด นโยบายการเงิน และนโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 204 ORGANIZATIONAL BEHAVIOR AND HUMAN RESOURCE MANAGEMENT)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101)

แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการจัดการพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การ การจัดการในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่มและระดับองค์การ การประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ หน้าที่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมของมนุษย์และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในองค์การ

บธ. 205 เทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 205 TECHNOLOGIES IN BUSINESS )

บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัล ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์(E-Commerce) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence หรือ AI) ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) บล็อกเชน (Blockchain) โดรน (Drones) อินเทอร์เน็ตเพื่อทุกสิ่ง (Internet of Things : IoT) หุ่นยนต์ (Robots) โลกเสมือนจริง (Virtual Reality หรือ VR) และเทคโนโลยีแห่งอนาคตเพื่อการประยุกต์ใช้กับงานด้านบริหารธุรกิจ

บธ. 209 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 209 BUSINESS FINANCE)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บช. 111)

เป้าหมายและหน้าที่ของการจัดการทางการเงิน มูลค่าเงินตามเวลา การวิเคราะห์การเงินขั้นพื้นฐาน การ พยากรณ์และวางแผนทางการเงิน การจัดการสินทรัพย์ การจัดหาเงินทุน โครงสร้างของเงินทุน การประเมิน โครงการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล สินทรัพย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการเงินและนวัตกรรม ทางการเงิน

บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต  
(BA 401 STRATEGIC MANAGEMENT)

(วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชาบธ. 101 และบธ. 102)

แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์และการใช้เครื่องมือทางการบริหารเพื่อการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การวิเคราะห์การแข่งขันในอุตสาหกรรม จริยธรรมความรับผิดชอบต่อสังคม และความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมกับการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ในระดับต่างๆ การดำเนินกล ยุทธ์ และการประเมินกลยุทธ์

## ภาคผนวก ข

คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ  
ที่ 90/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ สำหรับใช้ในปีการศึกษา 2565 ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ตลอดจนสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) (5) และ (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 จึงแต่งตั้งให้บุคคลดังมีรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ คือ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร. ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์      | ประธานกรรมการ       |
| 2. อาจารย์ ดร. วรณีย์ สายประเสริฐ             | กรรมการ             |
| 3. รักษาการคณบดีคณะบริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์ | กรรมการ             |
| 4. อาจารย์ ดร. พิศมัย กิจเกื้อกูล             | กรรมการ             |
| 5. อาจารย์ ดร. สุวรรณฯ พลอยศรี                | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 22 มีนาคม 2564



สำนักงานอธิการบดี  
ออ/สร/กต/อน/ศก

## ภาคผนวก ค

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ  
ครั้งที่ 1/2564

วันพฤหัสบดีที่ 1 เมษายน 2564 เวลา 13.30-16.00 น.

ณ ห้อง TR 115 อาคารทรินิตี้ คณะบริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ (เขตแม่คาว)

รายนามคณะกรรมการผู้เข้าประชุม

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร. ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์      | ประธานกรรมการ       |
| 2. อาจารย์ ดร. วรรณัย สายประเสริฐ             | กรรมการ             |
| 3. รักษาการคณบดีคณะบริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์ | กรรมการ             |
| 4. อาจารย์ ดร. พิศมัย กิจเกื้อกูล             | กรรมการ             |
| 5. อาจารย์ ดร. สุวรรณมา พลอยศรี               | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

รักษาการคณบดีคณะบริหารธุรกิจและวิทยาศาสตร์ กล่าวต้อนรับและแนะนำคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ตามคำสั่งมพย ที่ 90/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ หลังจากนั้นเข้าสู่การประชุม

วาระที่ 2 เรื่องพิจารณาและปรึกษาหารือ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา รายวิชาในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ โดยมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ โดยได้ให้ข้อเสนอแนะในรายวิชาในกลุ่มวิชาแกน ดังนี้

คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณารายวิชาในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ทั้งสิ้นจำนวน 12 วิชา โดยคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า วิชาที่มีคำอธิบายรายวิชาที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ โดยไม่มีการแก้ไขและเห็นด้วย ตามที่คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต เสนอ จำนวน 7 วิชา ดังนี้

1. กม. 102 กฎหมายธุรกิจ
2. บธ. 209 การเงินธุรกิจ
3. บช. 319 การบัญชีเพื่อการจัดการ
4. บธ. 203 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
5. บธ. 102 หลักการตลาด
6. บธ. 201 การจัดการการผลิต
7. บธ. 202 การภาษีอากรธุรกิจ

โดยคณะกรรมการฯ มีความเห็นให้มีการแก้ไข ปรับเพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีความชัดเจนและทันสมัย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกน จำนวน 5 วิชาดังนี้

1. **บข. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ** เสนอให้ปรับเพิ่มเติมคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accountancy Information System) เช่น การใช้โปรแกรมสำเร็จทางบัญชี หรือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางบัญชีและนวัตกรรมทางการบัญชี ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจในข้อที่ 2 มีพื้นฐานเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

เดิม	การปรับตามข้อเสนอแนะ
<p>บข. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS) ความหมายวัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบ แนวคิดในการจัดทำบัญชีตามหลักบัญชี มาตรฐานสากล ความรู้เกี่ยวกับหลักการ และ วิธีการบัญชีตามหลักการบัญชี การจัดทำ รายงานทางการเงิน วิธีการบัญชีเกี่ยวกับ ภาษีมูลค่าเพิ่ม</p>	<p>บข. 111 การบัญชีสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (AC 111 ACCOUNTING FOR BUSINESS) ความหมายวัตถุประสงค์ ความสำคัญ และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี การใช้ ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบ แนวคิดในการจัดทำบัญชีตามหลักบัญชี มาตรฐานสากล ความรู้เกี่ยวกับหลักการ และ วิธีการบัญชีตามหลักการบัญชี การจัดทำ รายงานทางการเงิน วิธีการบัญชีเกี่ยวกับ ภาษีมูลค่าเพิ่ม <u>การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ทางการบัญชีและนวัตกรรมทางการบัญชี</u></p>

2. **บธ. 101 องค์กรและการจัดการ** เสนอให้ปรับเพิ่มเติมคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยเกี่ยวกับการปรับตัวของธุรกิจให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจในข้อที่ 3 รู้จักตนเองและมีความสามารถในการปรับตัวในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

เดิม	การปรับตามข้อเสนอแนะ
<p>บธ. 101 องค์กรและการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT) แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ รูปแบบการ จัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าที่งานทางธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และธุรกิจระหว่าง ประเทศ วิวัฒนาการทางการจัดการ ลักษณะ ขององค์กร หลักการจัดการ หน้าที่ทางการ จัดการ และจริยธรรมในองค์กร</p>	<p>บธ. 101 องค์กรและการจัดการ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 101 ORGANIZATION AND MANAGEMENT) แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ รูปแบบการ จัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าที่งานทางธุรกิจ <u>และ</u> <u>การจัดการในบริบทที่เปลี่ยนแปลง</u> สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และธุรกิจระหว่าง ประเทศ วิวัฒนาการทางการจัดการ ลักษณะ ขององค์กร หลักการจัดการ หน้าที่ทางการ จัดการ และจริยธรรมในองค์กร</p>

3. **บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์** เสนอให้ปรับเพิ่มเติมคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยเกี่ยวกับการกำหนดกลยุทธ์ในระดับต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ในข้อที่ 1 สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาด้านบริหารธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้พื้นฐานในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

เดิม	การปรับตามข้อเสนอแนะ
<p>บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6) หน่วย กิต (BA 401 STRATEGIC MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชาบธ. 101 และ บธ. 102) แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์และการใช้เครื่องมือทางการบริหารเพื่อการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การวิเคราะห์การแข่งขันในอุตสาหกรรม การกำหนดกลยุทธ์ในระดับต่างๆ การดำเนินกลยุทธ์ และการประเมินกลยุทธ์</p>	<p>บธ. 401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6) หน่วย กิต (BA 401 STRATEGIC MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชาบธ. 101 และ บธ. 102) แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์และการใช้เครื่องมือทางการบริหารเพื่อการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การวิเคราะห์การแข่งขันในอุตสาหกรรม <u>จริยธรรม</u> <u>ความรับผิดชอบต่อสังคม</u> และ <u>ความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม</u>กับการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ในระดับต่างๆ การดำเนินกลยุทธ์ และการประเมินกลยุทธ์</p>

4. **บธ. 204 การบริหารทรัพยากรมนุษย์** เสนอให้ปรับเพิ่มเติมคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาการบริหารทรัพยากรมนุษย์และพฤติกรรมองค์การ และ/หรืออาจมีการปรับชื่อวิชาให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาที่มีการปรับเปลี่ยน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ในข้อที่ 3 รู้จักตนเองและมีความสามารถในการปรับตัวในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

เดิม	การปรับตามข้อเสนอแนะ
<p>บธ. 204 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6) หน่วยกิต (BA 204 HUMAN RESOURCE MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) แนวคิดและหลักการ ขอบข่าย หน้าที่ ความรับผิดชอบในงานการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การธำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน พนักงานสัมพันธ์ ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>บธ. 204 พฤติกรรมองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (3-0-6) หน่วยกิต (BA 204 ORGANIZATIONAL BEHAVIOR AND HUMAN RESOURCE MANAGEMENT) (วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา บธ. 101) แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการจัดการพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การ การจัดการในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่มและระดับองค์การ การประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ หน้าที่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมของมนุษย์และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ</p>

5. บธ. 205 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เสนอให้ปรับจากจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นจริยธรรมและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้ในการทำงานจริง

เดิม	การปรับตามข้อเสนอแนะ
<p>บธ. 205 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (BA 205 ELECTRONIC COMMERCE) ความหมาย แนวคิดของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ขั้นตอนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและคู่แข่ง การเลือกสินค้าสำหรับขายออนไลน์ เทคนิคการถ่ายภาพสินค้า การเปิดร้านค้าออนไลน์ การทำการตลาดออนไลน์ การชำระเงิน และการขนส่งสินค้า จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>บธ. 205 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3 (2-2-5) หน่วยกิต (BA 205 ELECTRONIC COMMERCE) ความหมาย แนวคิดของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ขั้นตอนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและคู่แข่ง การเลือกสินค้าสำหรับขายออนไลน์ เทคนิคการถ่ายภาพสินค้า การเปิดร้านค้าออนไลน์ การทำการตลาดออนไลน์ การชำระเงิน และการขนส่งสินค้า จริยธรรมและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์</p>

### วาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

- คณะกรรมการได้ให้ข้อสังเกตว่า ภาพรวมของรายวิชาในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ ที่คณะกรรมการฯ เสนอนั้น เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ทันสมัย ตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

(อาจารย์ ดร. สุวรรณฯ พลอยศรี)  
กรรมการและเลขานุการ