

ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ
เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพายัพ
พ.ศ. 2568

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยพายัพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และระเบียบมหาวิทยาลัยพายัพ ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2557 ข้อ 7 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2566 และออกประกาศใหม่ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ภาระงานทางวิชาการของผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อยต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- 1.1 งานวิจัย ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 1.2 ตำรา หรือ หนังสือ ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 1.3 บทความทางวิชาการ ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 1.4 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 1.5 ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน ปีละหนึ่งรายการ

ข้อ 2 ภาระงานทางวิชาการของรองศาสตราจารย์ อย่างน้อยต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- 2.1 งานวิจัย ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 2.2 ตำรา หรือ หนังสือ ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 2.3 บทความทางวิชาการ ปีละสองรายการ หรือ
- 2.4 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 2.5 ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน ปีละหนึ่งรายการ

ข้อ 3 ภาระงานทางวิชาการของศาสตราจารย์ อย่างน้อยต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- 3.1 งานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- 3.2 ตำรา หรือ หนังสือ ปีละสองรายการ หรือ
- 3.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ปีละสองรายการ หรือ
- 3.4 ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน ปีละสองรายการ หรือ
- 3.5 ผลงานทางวิชาการตาม ข้อ (2) (3) และ (4) รวมกัน ปีละสองรายการ

ข้อ 4 ผลงานทางวิชาการทุกประเภทในข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ต้องมีลักษณะเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น

ข้อ 5 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หมายถึง ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม กรณีศึกษา งานแปล สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ซอฟต์แวร์ ผลงานนวัตกรรม และงานอื่นที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดขึ้นในภายหลัง

ข้อ 6 ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน หมายถึง ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ ผลงานการสอน ผลงานนวัตกรรม ผลงานศาสนา และงานอื่นที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดขึ้นในภายหลัง

ข้อ 7 ผลงานทางวิชาการ ได้แก่ บทความวิจัย หรือ บทความทางวิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องมีชื่อเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) โดยไม่ต้องคำนึงว่าจะมีส่วนร่วมที่คิดเป็นสัดส่วนร้อยละเท่าใดในบทความวิจัย หรือ บทความทางวิชาการนั้น

ข้อ 8 ผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอาจจัดทำได้ใน 3 รูปแบบ คือ

8.1 รายงานการวิจัย ที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์และชัดเจน ตลอดทั้งกระบวนการวิจัย (research process) อาทิ การกำหนดประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การทำวรรณกรรมปริทัศน์ สมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การพิสูจน์สมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลสรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ การอ้างอิง และอื่น ๆ โดยต้องมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพรายงานการวิจัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) จากหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านงานวิจัยของมหาวิทยาลัยพายัพ หรือจากหน่วยงานที่ให้ทุนวิจัย โดยผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องมีสัดส่วนต่องานวิจัย 1 รายการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 หรืออาจนำงานวิจัยหลายเรื่องมารวมกันเพื่อให้ได้สัดส่วนดังกล่าว

8.2 บทความวิจัย ที่ประมวลสรุปกระบวนการวิจัยในผลงานวิจัยนั้น ให้มีความกระชับและสั้น สำหรับการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ (proceeding) ทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมวิชาการ หรือ สมาคมวิชาชีพ หรือ สมาคมสหวิชาชีพ ซึ่งมีการจัดประชุมทางวิชาการดังกล่าวมาแล้วต่อเนื่องกัน ไม่น้อยกว่า 5 ปี ขึ้นไป

8.3 บทความวิจัย ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (Peer Reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน ส่วนวารสารวิชาการระดับ

นานาชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse

ข้อ 9 กรณีบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ร่วมกับนักศึกษาอันเป็นผลมาจากการงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา นักศึกษาต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และอาจารย์ที่ปรึกษาหลักต้องเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เท่านั้น

ข้อ 10 ผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ มหาวิทยาลัยอาจอนุโลมให้ยื่นหลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้ โดยให้ถือว่าเป็นผลงานทางวิชาการตามประกาศฉบับนี้ไปพลางก่อน คือ

10.1 สัญญาทุนวิจัย ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องมีสัดส่วนต่องานวิจัย 1 รายการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 หรืออาจนำงานวิจัยหลายเรื่องมารวมกันเพื่อให้ได้สัดส่วนดังกล่าว โดยรายชื่อนักวิจัยที่ระบุในสัญญาทุนวิจัย รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และบทความวิจัยต้องตรงกัน และสัญญาทุนวิจัยต้องลงวันที่ภายในปีการศึกษาที่มีการประเมิน กรณีงานวิจัยที่มีลักษณะเป็นการจัดจ้าง ต้องมีลักษณะและคุณภาพตามที่กำหนดในข้อ 4 โดยต้องแนบสัญญาว่าจ้างและโครงร่างงานวิจัยประกอบด้วย

10.2 หนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัย โดยผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เท่านั้น หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ต้องลงวันที่ภายในปีการศึกษาที่มีการประเมิน และต้องระบุฉบับที่ตีพิมพ์ซึ่งอาจไม่ได้อยู่ในปีการศึกษาที่ประเมินก็ได้ และหากเคยใช้สัญญาทุนวิจัยหรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในปีการศึกษาก่อนแล้ว จะไม่สามารถนำบทความวิจัยจากงานวิจัยเรื่องดังกล่าวมาใช้เป็นผลงานทางวิชาการตามประกาศฉบับนี้ได้อีก ในกรณีหนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยมีผู้ประพันธ์มากกว่า 1 คน ซึ่งไม่ได้ระบุสถานะในผลงานเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) ใว้อย่างชัดเจน ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะต้องแนบหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงสถานะดังกล่าวในผลงานประกอบด้วย และเมื่อบทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว สถานะในผลงานของผู้ประพันธ์ที่ระบุไว้ในหนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยและในเล่มวารสารต้องตรงกัน

การยื่นหลักฐานตามวรรคก่อน เป็นกรณีที่มีมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุโลมให้กับผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนั้น ต้องจัดให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องยื่นงานวิจัยที่ได้ดำเนินการจนแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญาทุนวิจัย หรือตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายออกไป หากไม่สามารถยื่นได้ภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่มีผลงานทางวิชาการในปีการศึกษานั้น และต้องคืนเงินค่าตอบแทนการดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับไว้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนดให้แก่มหาวิทยาลัย นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ครบระยะเวลาดังกล่าว หรือปรากฏเหตุพ้นวิสัยนั้นแล้วแต่กรณี

ในกรณีผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการได้รับสัญญาทุนวิจัยหรือโครงการอื่นใดจากแหล่งทุนภายนอกก่อนเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ต่อมาเมื่อเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยแล้วยังคงดำเนินการเกี่ยวกับงานวิจัยหรือโครงการนั้นต่อไป หากไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ถือว่าเป็นผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการได้

ข้อ 11 ผลงานทางวิชาการประเภทบทความทางวิชาการที่ยังไม่ได้ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัยอาจอนุโลมให้ยื่นหนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความทางวิชาการจากบรรณาธิการไปพลางก่อนได้ โดยผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เท่านั้น และหนังสือตอบรับการตีพิมพ์ต้องลงวันที่ภายในปีการศึกษาที่มีการประเมิน และต้องระบุฉบับที่ตีพิมพ์ซึ่งอาจไม่ได้อยู่ในปีการศึกษาที่ประเมินก็ได้ ในกรณีที่หนังสือตอบรับมีผู้ประพันธ์มากกว่า 1 คน ซึ่งไม่ได้ระบุสถานะในผลงานเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) ไว้อย่างชัดเจน ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะต้องแนบหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงสถานะดังกล่าวในผลงานประกอบด้วย และเมื่อบทความทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว สถานะในผลงานของผู้ประพันธ์ที่ระบุไว้ในหนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความทางวิชาการและในเล่มวารสารต้องตรงกัน

การยื่นหนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความทางวิชาการตามวรรคก่อน เป็นการที่มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุโลมให้กับผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนั้น ต้องจัดให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องยื่นบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว ภายในกำหนดเวลาที่ระบุในหนังสือตอบรับ หากไม่สามารถยื่นได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่ว่าจะเกิดจากเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถตีพิมพ์ได้ ให้ถือว่าผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่มีผลงานทางวิชาการในปีการศึกษานั้น และต้องคืนเงินค่าตอบแทนการดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับไว้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนดให้แก่มหาวิทยาลัย นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ครบระยะเวลาหรือปรากฏเหตุพ้นวิสัยนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 12 ผลงานทางวิชาการที่แล้วเสร็จดังต่อไปนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสามารถนับเป็นภาระงานตามประกาศฉบับนี้ได้มีกำหนดระยะเวลา 2 ปีการศึกษา คือ

- 12.1 งานวิจัย ที่มีสัดส่วนของเงินทุนวิจัยเฉพาะของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากงานวิจัยชิ้นงานเดียวหรือหลายชิ้นงานรวมกัน ไม่น้อยกว่า 750,000 (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- 12.2 สิทธิบัตร ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีการจดสิทธิบัตรงานวิจัย หรือนวัตกรรม
- 12.3 นวัตกรรมเชิงพาณิชย์ ที่ผู้ประกอบการได้นำไปใช้ประโยชน์ทางธุรกิจแล้ว
- 12.4 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ได้แก่ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่มีกระบวนการประเมินลักษณะคุณภาพของผลงานวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review)

ข้อ 13 กรณีผลงานทางวิชาการประเภทหนังสือ หรือตำรา หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ได้แก่ งานแปล พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน เป็นต้น ที่ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่ให้นำเฉพาะปฏิทินที่ได้รับการเผยแพร่มารายงานภารกิจผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในช่วงปีการศึกษานั้น ๆ ได้

ข้อ 14 ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนอกจากต้องมีภาระงานทางวิชาการตามประกาศฉบับนี้แล้ว ต้องมีภาระงานครบถ้วนตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยแพทย์ หรือตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

ข้อ 15 ระยะเวลาในการนับภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้เป็นไปตามรอบระยะเวลาของปีการศึกษา คือ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม ของปีถัดไป

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการส่งแบบรายงานภารกิจของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต่อประธาน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผ่านงาน ตำแหน่งวิชาการ ฝ่ายวิชาการ ภายในสัปดาห์ที่สองของเดือนพฤษภาคมของทุกปี

จึงประกาศเพื่อทราบและให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมาวรรณ จินดารักษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนอธิการบดี

สำนักนิติการ

ปจ/วท/รช/ธน