



มหาวิทยาลัยพายัพ
คำร้องขอส่งรายงานวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
รหัสประจำตัว.....
หมายเลขโทรศัพท์.....
หลักสูตร.....
สาขาวิชา.....
วิทยาลัย/คณะ.....

มีความประสงค์จะขอส่งรายงานวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
ชื่อเรื่อง ภาษาไทย.....

ชื่อเรื่อง ภาษาอังกฤษ.....

จำนวน 2 เล่ม และ CD-ROM ในรูปแบบ PDF File ที่มีข้อความ
ตรงกันกับรายงานวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ทุกประการ จำนวน 1 แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา
...../...../.....

ต้นฉบับ - งานบัณฑิตศึกษา สำเนา - สาขาวิชา
ประกาศฝ่ายวิชาการ ที่...../..... เรื่อง ประกาศสำเร็จการศึกษา
ลงวันที่.....

ขั้นตอนการดำเนินการ

**1. ความเห็นของ
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก**

- นักศึกษาได้แก้ไขตามคำแนะนำของ
คณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์
- นักศึกษาได้แก้ไขตามคำแนะนำของ
ฝ่ายวิชาการในการตรวจรูปเล่ม
- CD - ROM มีข้อความตรงกับรายงาน
ทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

2. ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

3. ความเห็นของคณบดี

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

**4. ผลการพิจารณาของ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ**

- อนุมัติ ไม่อนุมัติ
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

