

## แบบฟอร์มการเสนอโครงการ

1. ชื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย
2. ชื่อโครงการ : โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปีการศึกษา 2565  
หัวข้อ “ขั้นตอนการเสนอเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์”
3. ผู้กำกับดูแล : ฝ่ายวิชาการและวิจัย
4. ผู้ดำเนินการ : สำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย
5. ลักษณะกิจกรรม : การจัดการความรู้ (Knowledge Management)
6. หลักการและเหตุผล :  
สำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย เป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติงานแก่คณะวิชาและหน่วยงานภายใต้การกำกับของฝ่ายวิชาการและวิจัย โดยเฉพาะสนับสนุนด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ การนี้ สำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัยตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2565 หัวข้อ “ขั้นตอนการเสนอเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์”
7. วัตถุประสงค์ :
  1. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
  2. เพื่อให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติงาน “ขั้นตอนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์”
  3. เพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในสังกัดฝ่ายวิชาการและวิจัย
8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ :
  - ครั้งที่ 1 วันที่ 26 ตุลาคม 2565
  - ครั้งที่ 2 วันที่ 14 ธันวาคม 2565
9. สถานที่จัดโครงการ : ห้องประชุมมารีธา บีที
10. ผู้เข้าร่วมโครงการ : บุคลากรสำนักฝ่ายวิชาการและวิจัย
11. รูปแบบการจัดกิจกรรม : การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
12. กำหนดการ :
 

09.00 – 09.30 น.	ลงทะเบียน
09.30 – 09.40 น.	เปิดโครงการ / กล่าวถึงวัตถุประสงค์
09.40 – 11.00 น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้
11.00 – 12.00 น.	สรุปผล/ปิดโครงการ
13. วิธีดำเนินงาน :
 

1. ประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาการจัดทำโครงการ	2. เสนอโครงการต่อผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ
3. ดำเนินการโครงการตามวันและเวลาที่กำหนด	4. สรุปและจัดทำรายงานการดำเนินโครงการ
14. งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ

## 15. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานตำแหน่งทางวิชาการ
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจในการปฏิบัติ “ขั้นตอนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์”
3. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน

## 16. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

1. ตัวชี้วัดผลผลิต : ผู้เข้าร่วมโครงการทราบและเข้าใจในระเบียบหลักเกณฑ์ / ขั้นตอนการทำงาน
2. ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำข้อมูลที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้อย่างเหมาะสม

## 17. เกณฑ์การประเมินผล :

	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	เกณฑ์การประเมินผล
ตัวชี้วัดผลผลิต	มีความเข้าใจในระเบียบหลักเกณฑ์ / ขั้นตอนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ไม่ต่ำกว่า 3.51
ตัวชี้วัดผลลัพธ์	มีการนำข้อมูลที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้อย่างเหมาะสม	ผู้เข้าร่วมโครงการนำข้อมูลที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้อย่างเหมาะสม

## 18. การปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของโครงการที่ผ่านมา / โครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน : ไม่มี

ลงชื่อ (นายประสิทธิ์ แก้วเวียงจันทร์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย

<b>ความเห็นของผู้ช่วยอธิการบดี</b> <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วัลลภา ทงพระคุณ) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	<b>ความเห็นของอธิการบดี (กรณีขึ้นตรงกับอธิการบดี)</b> <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ ..... (อาจารย์อภิชา อินสุวรรณ) รักษาการอธิการบดี
---	--